ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

OBCHODNÍ AKADEMIE

Kód oboru: 63 - 41 - M/02 – Obchodní akademie

se zaměřením na podnikání a služby cestovního ruchu

I. ČÁST - textová část

Stříbro 2024

1 Identifikační údaje školy

Předkladatel

Gymnázium, Stříbro,
Soběslavova 1426
349 01 Stříbro
www.goas.cz

IČ:	70842582
IZO:	102 100 675
RED - IZO:	600 009 947
Ředitel:	Mgr. Milan Deredimos
Email:	milanderedimos@goas.cz
Telefon:	374 630 240
Koordinátor ŠVP:	Mgr. Petra Baxová
Email:	petrabaxova@goas.cz
Telefon:	374 630 245

Zřizovatel

Plzeňský kraj
Škroupova 18
301 00 Plzeň

Email:	www.kr-plzensky.cz
Telefon:	377 195 550
Fax:	377 195 548

Vzdělávací program, studijní forma vzdělávání

Školní vzdělávací program Obchodní akademie (ŠVP OA - PSCR)
Denní forma vzdělávání

Kód a název oboru vzdělání

63 - 41 - M/02 – Obchodní akademie se zaměřením na podnikání a služby cestovního ruchu (OA – PSCR)

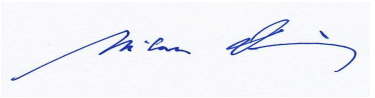
Stupeň dosaž. vzdělání: Střední s maturitní zkouškou, kvalifikační úroveň EQF 4

Délka a forma vzdělávání: Čtyřleté studium, denní forma

Vytvořeno z platného RVP SOV vydaného MŠMT, č.j.: MSMT – 17410/2023-5

Číslo jednací: 467/24

Platnost dokumentu: od 1. 9. 2024.



Razítko školy

Ředitel školy

OBSAH

1 Identifikační údaje školy 2
2 Profil absolventa 4
3 Charakteristika ŠVP 9
3.1 Celkové pojetí vzdělávání 9
3.2 Organizace výuky a praktického vyučování 10
3.3 Klíčové kompetence 13
3.4 Odborné kompetence 17
3.5 Začlenění průřezových témat 21
3.6 Další vzdělávací a mimovyučovací aktivity, podporující záměry ŠVP 26
3.7 Způsob a kritéria hodnocení žáků 27
3.8 Podmínky pro přijetí ke vzdělávání včetně předpokladů zdravotní způsobilosti 29
3.9 Způsob ukončení vzdělávání, potvrzení vzdělání a kvalifikace 29
3. 10 Přístupy ke vzdělávání žáků se speciálními potřebami a žáků nadaných 30
3. 11 Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence 30
4 Školní učební plán – OA PSCR 31
4.1 Tabulka ŠUP 32
4.2 Přehled využití týdnů ve školním roce 34
4.3 Poznámky k učebnímu plánu 34
5. Přehled rozpracování obsahu vzdělávání z RVP do ŠVP 35
6. Osnovy 37
6.1 Charakteristika vyučovacích předmětů 37
6.1.1 CJL 37
6.1.2 PJA 46
6.1.3 DJN 51
6.1.4 DEJ 55
6.1.5 OBN 59
6.1.6 FYZ 62
6.1.7 CHE 67
6.1.8 BIE 71
6.1.9 MAT 74
6.1.10 TEV 78
6.1.11 EKO 81
6.1.12 UCE 87
6.1.13 ITE 92
6.1.14 STA 98
6.1.15 HZG 102
6.1.16 PRA 107
6.1.17 PEK 110
6.1.18 EKC 114
6.1.19 APE 118
6.1.20 DEK 123
6.1.21 SCR 127
6.1.22 MCR 132
6.1.23 CVU 137
6.1.24 MAC 140
6.1.25 RMV 144
7. Základní podmínky pro uskutečňování školního vzdělávacího programu 146
7.1 Základní materiální podmínky 146
7.2 Personální podmínky 146
7.3 Organizační podmínky 147
7.4 Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence 148
8. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných 148
9. Autoevaluace školy 150
10. Kariérové poradenství 154
11. Strategie prevence a řešení školní neúspěšnosti žáků 155
12. Strategie zavedení revidovaného vzdělávacího obsahu Informatika do výuky 157

2 PROFIL ABSOLVENTA

Název ŠVP:	ŠVP OBCHODNÍ AKADEMIE - PSCR
Kód a název vzdělávacího programu:	63-41-M/02 Obchodní akademie se zaměřením na podnikání a služby cestovního ruchu
Dosažený stupeň vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma vzdělání:	čtyřleté denní
Způsob ukončení:	maturitní zkouška, kvalifikační úroveň
EQF 4	
Certifikace:	vysvědčení o maturitní zkoušce
Platnost:	od 1. 9. 2024

Uplatnění absolventa

Absolvent obchodní akademie se uplatní na trhu práce ve skupině povolání zaměřených na výkon ekonomických, obchodně podnikatelských a administrativních činností v podnicích všech právních forem, v komplexu služeb cestovního ruchu a v ostatních organizacích. Mezi jeho dovednosti patří i vedení účetnictví. Absolvent bude dále schopen zajišťovat personální agendu malé i velké organizace. Příkladem povolání jsou následující pozice: ekonom, účetní, finanční referent, referent marketingu, asistent, administrativní pracovník, obchodní zástupce, referent ve státní správě, bankovní a pojišťovací pracovník, statistik, pracovník i manažer cestovních kanceláří, cestovních agentur, turistických informačních center a hotelových komplexů, pracovník ve veřejné správě na úseku rozvoje cestovního ruchu, pracovník středního managementu a další.
Absolvent bude schopen používat dva cizí jazyky jako prostředek profesní komunikace, bude ovládat programové vybavení počítače při řešení ekonomických úloh včetně práce s internetem, bude využívat vhodné digitální technologie pro svůj osobní i profesní rozvoj.
Při přípravě absolventa se klade důraz na přesnost, slušné chování, dodržování právních norem a obchodní etiky.

Absolvent splňuje odbornou způsobilost pro povolání dle Národní soustavy kvalifikací:

- **asistent/asistentka, kód 62-008-M**
- **vedoucí zájezdu, kód 65-030-M.**

Absolvent je také připraven nastoupit do některé z forem terciárního vzdělávání, zejména ke studiu na vysoké škole nebo na vyšší odborné škole. Úspěšné ukončení tohoto oboru vytváří rovněž předpoklady pro realizaci vlastních podnikatelských aktivit.

Výsledky vzdělávání

Vzdělávání v oboru směřuje v souladu s cíli středního odborného vzdělávání k tomu, aby si žáci vytvořili, v návaznosti na základní vzdělávání a na úrovni odpovídající jejich schopnostem a studijním předpokladům, následující klíčové a odborné kompetence:

Klíčové kompetence

Absolventi by měli:

- ✦ disponovat rozvinutými dovednostmi potřebnými pro sebereflexi a sebehodnocení, utvořit si adekvátní sebevědomí, mít pozitivní, demokratické společnosti odpovídající hodnotovou orientaci,

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání,
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvláště studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace, být čtenářsky gramotný,
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky,
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí,
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí,
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání,
- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je,
- vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky,
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace,
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve, spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení),
- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat,
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně jazykově správně,
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje,
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata,
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii,
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.),
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování,
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce,
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě),
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení,
- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích,
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek,
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku,
- ověřovat si získané poznatky, kriticky posuzovat názory, postoje a jednání jiných lidí,
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí,
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní,
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností,

- přijímat a s odpovědností plnit svěřené úkoly,
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých,
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým,
- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu,
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci,
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie,
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých,
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě,
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje,
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních,
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu,
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah,
- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání, uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám,
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze,
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady,
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání,
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle,
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků,
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání, dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a možnostmi,
- správně používat a převádět běžné jednotky,
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru,
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy,
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení,
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.),
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru,
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích,

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- učit se používat nové aplikace,
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace,
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě internet,
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií,
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní.

Odborné kompetence

Absolventi by měli:

- orientovat se v právní úpravě pracovněprávních vztahů a závazkových vztahů,
- vyhledávat příslušné právní předpisy,
- být schopni pracovat s příslušnými právními předpisy,
- zabezpečovat hlavní činnost oběžným majetkem (zejména nákup materiálu a zboží), popř. dlouhodobým majetkem,
- provádět základní výpočty spojené s nákupem a skladováním zásob,
- provádět základní výpočty odpisů, využití kapacity dlouhodobého majetku, efektivnosti investic,
- zpracovávat podklady a písemnosti při sjednávání a ukončování pracovního poměru,
- provádět základní mzdové výpočty (výpočet hrubé a čisté mzdy, výpočty zákonného pojištění, zdanění příjmů ze závislé činnosti),
- zpracovávat doklady související s evidencí zásob, dlouhodobého majetku, zaměstnanců, prodeje a hlavní činnosti,
- vyhotovovat typické písemnosti v normalizované úpravě,
- provádět průzkum trhu, využívat marketingové nástroje k prezentaci podniku a jeho produktů,
- orientovat se v kupní smlouvě a dokladech obchodního případu,
- dokázat uplatnit poznatky psychologie prodeje při jednání s klienty a obchodními partnery při nákupu i prodeji,
- komunikovat se zahraničními partnery ústně a písemně nejméně v jednom cizím jazyce,
- vhodným způsobem reprezentovat firmu a spoluvytvářet image firmy na veřejnosti,
- orientovat se v činnostech bank, pojišťoven, stavebních spořitelen a penzijních fondů,
- provádět platební styk a zpracovávat doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem,
- sestavovat kalkulace,
- provádět základní hodnocení efektivnosti činnosti podniku,
- stanovovat daňovou povinnost k DPH a k daním z příjmů,
- vypočítávat odvod sociálního a zdravotního pojištění,
- účtovat pohledávky, závazky, náklady, výnosy,
- provádět účetní závěrku a uzávěrku,
- dokázat efektivně hospodařit se svými finančními prostředky,

- chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem,
- znát a dodržovat základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence,
- osvojit si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeji apod.), rozpoznat možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a být schopni zajistit odstranění závad a možných rizik,
- znát systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, umět uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce),
- být vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázat první pomoc sami poskytnout,
- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku,
- dodržovat stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti,
- dbát na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovat požadavky klienta (zákazníka, občana),
- znát význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení,
- účinně prezentovat služby související s cestovním ruchem (včetně internetu a aplikace Power Point),
- organizovat a zabezpečovat služby cestovního ruchu,
- využívat informační technologie při vyhledávání a poskytování informací ve službách cestovního ruchu,
- organizovat a vykonávat činnosti recepce a koordinovat je s činnostmi ostatních úseků,
- zpracovat a zorganizovat zájezd (projekt Studentská obchodní společnost),
- zvažovat při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady,
- nakládat s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

Certifikáty

Získané kompetence může absolvent využít pro získávání mezinárodních certifikátů např. z informatiky certifikát ECDL (evropský certifikát), z cizích jazyků certifikáty Cambridge PET, FCE, CAE (angličtina) a certifikáty z němčiny.

Rovněž absolventi mohou odborné kompetence využít pro získání evropského certifikátu Účetní asistent. Také mohou na základě odborných kompetencí složit státní zkoušku z psaní na klávesnici (v době studia nebo jako absolventi).

3. Charakteristika školního vzdělávacího programu

3.1 Celkové pojetí vzdělávání

Záměr vzdělávání

Záměrem vzdělávání je:

- ✦ připravit žáka na úspěšný, smysluplný a odpovědný osobní, občanský i profesní život v podmínkách měnícího se světa

- ✦ splnit 4 základní cíle vzdělávání:
  - učit se poznávat
  - učit se pracovat a jednat
  - učit se být
  - učit se žít společně

- ✦ jazykové vzdělávání směřovat k rozvoji dovedností a schopností komunikace v mateřském jazyce a dvou jazycích cizích

Metody výuky

Při vzdělávání se využívají zejména:

- ✦ metody aktivizující (žáka vedou k vlastnímu úsilí) – hlavní metody
- ✦ metody pasivní (žák přejímá hotové poznatky) – doplňkové metody
- ✦ skupinová práce (žákovské týmy, ekonomické projekty, týmové projekty)
- ✦ samostatná práce (referáty, prezentace, seminární a ročníkové práce, účast v SOČ)

Uplatnění informačních a komunikačních technologií (ITE)

Při vzdělávání se ve vzdělávacích předmětech využívá informačních a komunikačních technologií:

- ✦ ITE jsou jednak samostatným vzdělávacím předmětem, jednak jsou obsaženy i ve výuce dalších odborných předmětů (např. Písemná a elektronická komunikace, Aplikovaná ekonomie, Služby cestovního ruchu apod.)
- ✦ multimediální podpora v dalších předmětech, nejen odborných
- ✦ využití internetu jako jednoho ze zdrojů poznatků
- ✦ prohlubování dovedností práce s PC
- ✦ vyhledávání, třídění a zpracování informací z moderních zdrojů

Uplatnění poznatků v praxi

- ✦ Aplikovaná ekonomie (APE) simuluje činnost reálné firmy a je zařazena do 3. ročníku
- ✦ odborná praxe je součástí učebního plánu ve 2. a 3. ročníku
- ✦ občanské kompetence jsou ověřovány např. v rámci charitativních akcí, školních projektů apod.

3.2 Organizace výuky a praktického vyučování

Výuka je realizována z velké části v rámci systému vyučovacích hodin. Vzdělávací předměty obsahující větší míru konkrétních praktických poznatků, které je třeba soustavně procvičovat a upevňovat, jsou vyučovány v rozdělených třídách nejvíce s osmnácti žáky ve skupině. Výuka je umístěna zpravidla do odborných učeben, vybavených potřebnou technikou. Kromě toho jsou do vyučování začleněny další organizační formy. V rámci tělesné výchovy a integrované výchovy ke zdraví jsou to především lyžařský výcvikový kurz pro žáky druhého ročníku, sportovně vodácký kurz pro žáky třetího ročníku a celoškolské školní sportovní dny, ve kterých soutěží družstva jednotlivých tříd a jednotlivci mezi sebou v různých sportovních disciplínách.
V oblasti estetické a výtvarné výchovy je ve škole organizována celoškolská přehlídka žákovských prací. Pro zvýšení motivace k učení se cizím jazykům jsou pravidelně organizovány konverzační soutěže v angličtině a němčině, znalosti mateřského jazyka mohou žáci prokázat v soutěži Olympiáda v českém jazyce. Měřit své znalosti mohou i v matematice, a to v Celostátní matematické soutěži odborných škol, v mezinárodní matematické soutěži Klokan a v soutěži Matematická olympiáda.
V rámci rozvržených týdnů školního vyučování se žáci druhého a třetího ročníku účastní souvislé dvoutýdenní praxe ve vybraných podnicích. S podniky škola uzavírá Smlouvu o spolupráci při zabezpečení konání praxe žáků. Za zajištění praxe odpovídají učitelé odborných předmětů, v průběhu praxe jsou žáci na pracovištích kontrolováni. Během této odborné praxe se žáci jednak seznamují s činností podniku a jednak vykonávají pod odborným dozorem podnikové činnosti. Na závěr praxe žák vypracuje zprávu, jejíž minimální obsah a rozsah je žákům předán před nástupem na praxi. Součástí zprávy je rovněž hodnocení odpovědným pracovníkem organizace, kde žák praxi vykonával. Žákovská zpráva je součástí klasifikace předmětu účetnictví.
Žáci 2. - 4. ročníku se mohou na základě zájmu účastnit zahraniční odborné stáže v rámci programu Erasmus+, je-li v konkrétním školním roce realizován projekt.
Během odborného vzdělávání se žáci třetího ročníku účastní v rámci vzdělávacího předmětu aplikovaná ekonomie regionální a národní soutěže o nejlepší studentskou společnost, s možností účasti mezinárodní. Žáci takto prezentují svoji studentskou obchodní společnost (její organizaci, řízení, výrobu, služby, služby cestovního ruchu, prodej, prezentaci na veřejnosti) a tím také získávají reálné srovnání úrovně svých klíčových a odborných kompetencí v rámci regionu, v rámci České republiky a případně i v mezinárodním srovnání (podrobněji viz projekt vyučovacího předmětu aplikovaná ekonomie). Výuka je v průběhu studia doplněna systémem exkurzí a dalšími aktivitami, které doplňují běžnou výuku o praktické činnosti, zprostředkovávají poznávání reality a odborné i umělecké zážitky žáků, což vede k lepšímu naplnění vzdělávacích cílů.
V oblasti estetické výchovy je to systém poznávacích exkurzí do kulturně významných míst České republiky, zejména do Prahy. Exkurze jsou zaměřeny na poznávání architektonicky, kulturně a historicky významných památek a jsou organizovány systematicky podle ročníků. Žáci jsou seznamováni také se zajímavostmi krajského města Plzně i města Stříbra (zejména poznání muzeí, knihoven a architektonických památek).
V oblasti výuky cizích jazyků jsou organizovány výukové a poznávací zájezdy do Anglie, případně německy mluvících zemí.
V oblasti přírodovědného vzdělávání je výuka obohacena exkurzemi do místních potravinářských, strojírenských firem, firem zabývajících se odpadovým hospodářstvím. Žákům zprostředkovávají poznání a přiblížení různých technologií.

Metodické přístupy k výuce v jednotlivých třídách a ročnících jsou průběžně vyhodnocovány a přizpůsobovány konkrétním cílům vzdělávání a úrovni žáků. Žáci jsou rovněž motivováni a vedeni k aktivní účastí při tvorbě ročníkových prací a účasti ve studentské odborné činnosti, kde mohou prezentovat své první odborné práce na vybraná témata.
Pro usnadnění přechodu žáků ze základních škol a pro co nejrychlejší vytvoření fungujícího školního kolektivu jsou pro žáky prvních ročníků organizovány adaptační kurzy zážitkové pedagogiky. Kurzy jsou připravovány a vedeny na profesionální úrovni s výchovnou poradkyní, odborně proškolenými učiteli ve spolupráci s odborníky z Pedagogicko psychologické poradny v Plzni. Kurzů se vždy zúčastňují třídní učitelé. V rámci odborných předmětů se také realizují některé projekty např.:

Projektové vyučování v předmětu Aplikovaná ekonomie – Studentská obchodní společnost (SOS)

Charakteristika projektu

Projekt je zařazen do vzdělávacího předmětu aplikovaná ekonomie ve třetím ročníku s využitím učebních, metodických pomůcek vzdělávací organizace Junior Achievement Praha o.p.s.. Projekt se realizuje po dobu šesti měsíců (zahajuje se v září a končí v únoru), 3 vyučovací hodiny týdně. Smyslem projektu je umožnit žákům realizaci podnikání, a to založením, vlastní činností a ukončením studentské obchodní společnosti, včetně realizace organizačních, pracovních, výrobních, prodejních, propagačních a prezentačních aktivit, nezbytných pro malé a střední podnikání. Studentskou obchodní společnost (SOS) žáci zakládají ve smyslu § 2716 občanského zákoníku, tj.společnost.

Cíle projektu

- umožnit rozvoj odborných kompetencí žáků formou získávání praktických dovedností
- a poznatků v oblasti podnikání
- prohloubit a upevnit rozvoj klíčových kompetencí
- připravit žáky pro profesní život i další studium

Přínosy projektu

Aktivní účast žáka v projektu rozvine a upevní odborné i klíčové kompetence, které žák prokáže tím, že:

- dokáže založit obchodní společnost – vypracuje společenskou smlouvu a zajistí její registraci, navrhne a realizuje její organizační strukturu
- zpracuje jednoduchý podnikatelský záměr
- zvolí předmět podnikání v přímé vazbě na situaci místního trhu (výrobek, služba, služba cestovního ruchu)
- provádí průzkum trhu
- připraví a realizuje výrobu, poskytování služeb a prodej včetně marketingové podpory
- uplatňuje poznatky psychologie prodeje při jednání s klienty a obchodními partnery při nákupu i prodeji
- vede daňovou evidenci obchodní společnosti
- nakládá s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí
- dokáže ukončit činnost obchodní společnosti
- vytvoří a sestaví výroční zprávu obchodní společnosti

- dokáže prezentovat výsledky studentské obchodní společnosti a spoluvytváří image společnosti na veřejnosti (v regionální i národní úrovni soutěže studentských obchodních společností)
- získává informace i z jiných zdrojů (z internetu, průzkumem trhu, samostudiem odborných textů), čímž si prohlubuje a upevňuje ICT kompetence a kompetence k učení
- samostatně řeší problémy a rozhoduje se při naplňování principů fungování obchodní společnosti a tím upevňuje kompetence k řešení problémů
- komunikuje se členy společnosti, mezi společností a potřebnými institucemi, mezi členy společnosti a zákazníky, rozvíjí a upevňuje komunikativní kompetence také v anglickém jazyce – při sepsání výroční zprávy a prezentace v soutěžích
- vnímá sociální cítění jako součást podnikání, vnímá roli manažerů společnosti, samostatně vytváří pravidla spolupráce, stanovuje termíny pro splnění úkolů – harmonogram výrobní a prodejní činnosti, stanovuje kritéria pro kvalitu výrobků, upevňování vztahů ve skupině, čímž se učí kompetencím sociálním a personálním
- uznává názory druhých, svůj názor vnímá také jako jeden z mnoha možných, pronáší kritiku s konstruktivním přístupem, řeší spory smírem, hledá řešení přijatelná pro většinu členů společnosti, vnímá environmentální chování podnikatelské firmy jako celospolečensky prospěšnou aktivitu, čímž prokazuje kompetence občanské

Naplňování průřezových témat v projektu

Občan v demokratické společnosti

Žáci v průběhu realizace SOS projdou a zažijí poznávání a rozvoj vlastní osobnosti, vyzkouší si seberegulaci, organizační dovednosti a efektivní řešení problémů včetně sociální komunikace, spolupráce a přípravy prezentace společnosti do soutěží. V podstatě při každém rozhodování, jako např. volbě podnikatelského plánu, volbě názvu společnosti, delegování managementu společnosti, při stanovování technologie výroby, při zpracovávání návrhů obalů výrobků atd., si žáci zcela přirozeně výše uvedené prvky osobnostní a sociální výchovy vyzkouší, uplatní a osvojí. V okruhu masových médií se žáci zabývají prezentací činnosti studentské obchodní společnosti v místních médiích – Tachovský deník, Tachovská Jiskra, Stříbrský zpravodaj, vytváří také digitální záznamy ze své činnosti – CD, videoprojekci, vytváří výroční zprávu společnosti, což je velmi náročná prezentační aktivita. Žáci si osvojí výrazové prostředky – obrazové, zvukové a jazykové – prezentují činnosti studentské společnosti na všech úrovních soutěží, přímo zpracovávají reklamní strategii své společnosti.

Člověk a životní prostředí

Zde žáci při realizaci SOS v 1. pololetí předmětu Aplikovaná ekonomie zapracovávají do podnikatelského plánu šetrný přístup své společnosti k životnímu prostředí – tj. zabývají se reálně tématickým okruhem – Možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů a udržitelnosti rozvoje v daném oboru vzdělávání a v občanském životě.

Metody a formy práce v projektu

Při vlastní realizaci SOS dochází ke změně vnímání výchovného a vzdělávacího procesu. Zaměstnání žáků nekončí s koncem vyučovací hodiny, ale povinnosti a odpovědnost, samostatnost si uvědomují i mimo vyučování. Po celé období realizace společnosti funguje také podpora ostatních pedagogů, rodičů, externího odborníka, sponzorů atd.. Z vyučovacích metod se uplatňuje zejména skupinová práce a kooperace. Zpětnou vazbou pro všechny žáky třídy je obhájení studentské společnosti v regionální a v národní soutěži studentských

společností Junior Achievement o.p.s. v Praze. Zde dojde k porovnání úrovně odborných i klíčových kompetencí s ostatními vrstevníky v rámci celé ČR.

Hodnocení žáků v projektu

Pro hodnocení žáka v průběhu projektu se používá klasifikace, jako podklad pro ni slouží sebehodnocení žáků (výkony jednotlivých žáků hodnotí dle jejich aktivity a pracovních výstupů management studentské společnosti) a slovní hodnocení učitele. Po ukončení projektu a po předběžné konzultaci s učitelem vzdělávacího předmětu navrhne management výsledný klasifikační stupeň pro každého žáka. Hodnocení probíhá vždy podle předem známých kritérií.

3.3 Klíčové kompetence

Klíčové kompetence představují soubor vědomostí, dovedností, schopností, postojů a hodnot, které jsou důležité pro osobní rozvoj jedince, jeho aktivní zapojení do společnosti, budoucí uplatnění v pracovním i mimopracovním životě i pro další vzdělávání. Do tohoto školního vzdělávacího programu zařazujeme kompetence, které považujeme za podstatné pro získání odborného ekonomického vzdělání. Prostupují celým vzdělávacím procesem a lze je rozvíjet prostřednictvím všeobecného i odborného vzdělávání, v teoretickém i praktickém vyučování, ale i prostřednictvím různých dalších aktivit, doplňujících výuku. Realizace klíčových kompetencí se opírá o promyšlené výchovné a vzdělávací strategie školy, odpovídající osobnostním a učebním předpokladům žáků obchodní akademie.Vzdělávání na obchodní akademii směřuje v souladu s cíli středního odborného vzdělávání k tomu, aby si žáci vytvořili na úrovni odpovídající jejich schopnostem a studijním předpokladům následující klíčové kompetence:

Kompetence k učení

Škola směřuje vzdělávání k tomu, aby absolventi byli schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání tzn., že absolventi by měli:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání,
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvláště studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace, být čtenářsky gramotní,
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy, (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky,
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí,
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí,
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

Kompetence k řešení problémů

Vzdělávání na obchodní akademii směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy tzn., že absolventi by měli:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace k řešení problému, navrhnout způsob řešení, zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažených výsledků,

- uplatňovat při řešení problému různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace,
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve,
- spolupracovat při řešení problému s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

Škola vede absolventy k tomu, aby byli schopni vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích tzn., že absolventi by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i písemných a vhodně se prezentovat,
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje,
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata,
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii,
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.),
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování,
- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v cizím jazyce, číst s porozuměním cizojazyčný text, písemně zpracovávat jednodušší cizojazyčné materiály.

Personální a sociální kompetence

Absolventi obchodní akademie budou připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů tzn., že absolventi by měli:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích,
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek,
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku,
- ověřovat si získané poznatky, kriticky hodnotit názory, postoje a jednání jiných lidí,
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí,
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti,
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností,
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly,
- podněcovat práci v týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých,
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a předcházet osobním konfliktům,
- nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi obchodní akademie uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s trvale udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury tzn., že absolventi by měli:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu,
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci,
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie,
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých,
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás i ve světě,
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje,
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních,
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu,
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Absolventi obchodní akademie by měli být schopni optimálně využívat svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení, tzn., že absolventi by měli:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání, uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám,
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze,
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady,
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání,
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků,
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání, dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi.

Matematické kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi obchodní akademie byli schopni funkčně využívat matematické dovednosti v různých životních situacích tzn., že absolventi by měli:

- správně používat a převádět běžné jednotky,
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru,
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy,
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat
- a správně využít pro dané řešení,
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.),
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru,
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

Digitální kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi obchodní akademie byli schopni se orientovat v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života, tzn. že absolvent:

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků;
- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy;
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy;
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

3.4 Odborné kompetence

Tabulka odborných kompetencí

Odborné kompetence/ročník	1.	2.	3.	4.
APLIKOVAT POZNATKY Z OBLASTI PRÁVA V PODNIKAT. ČINNOSTI (OK AP)				
1. Orientace v právní úpravě prac. práv. vztahů a závaz. vztahů				PRA
2. Vyhledávání přísl. právních předpisů			PRA	PRA
3. Pracovat s příslušnými právními předpisy			PRA	PRA
PROVÁDĚT TYPICKÉ PODNIKOVÉ ČINNOSTI (OK ZHČP)				
1.Zabezpečovat hlavní činnost oběžným majetkem	EKO	EKO		
2. Provádět základní výpočty spojené s nákupem a skladováním zásob	STA	EKO		
3. Provádět základní výpočty odpisů, kapacity dlouhodobého majetku, efektivnost investic	EKO	UCE	UCE	UCE, EKC
4. Zpracovávat podklady a písemnosti pro sjednávání a ukončování prac. poměru				PEK
5. Provádět základní mzdové výpočty	EKO, STA	UCE	UCE	EKC
6. Zpracovávat doklady související s evidencí zásob, dlouhod. majetku, zaměstnanců, prodeje a hl. činnosti		UCE	UCE	EKC
7. Vyhotovovat typické písemnosti v normalizované podobě		PEK	PEK	PEK

Odborné kompetence/ročník	1.	2.	3.	4.
8. Provádět průzkum trhu, využívat marketingové nástroje k prezentaci podniku a jeho produktů		MCR	APE	
9. Orientovat se v kupní smlouvě a dokladech obchodního případu	EKO			PEK
10. Uplatnit poznatky psychologie prodeje při jednání s klienty a obch. partnery při nákupu i prodeji		MCR, EKO	APE	
11. Komunikovat se zahraničními partnery ústně i písemně nejméně v jednom cizím jazyce		EKO	PEK	AJ, NJ
12. Reprezentovat firmu a spoluvytvářet image firmy na veřejnosti		MCR	APE	
Efektivně hospodařit s finančními prostředky (OK EHFP)				
1. Dokázat vybírat z nabídky finančního trhu			EKO	
2. Provádět platební styk a zpracovávat doklady související s hotovostním a bezhotovost. platebním stykem			PEK	EKC
3. Sestavovat kalkulace				UCE, EKC
4. Provádět základní hodnocení efektivnosti činnosti podniku	EKO, STA		EKO, SCR	SCR, UCE
5. Stanovovat daňovou povinnost k DPH a k dani z příjmů		UCE	EKO, UCE	UCE, EKC
6. Vypočítat odvod sociálního a zdravotního pojištění		EKO	UCE	UCE, EKC

7. Účtovat pohledávky, závazky, náklady, výnosy		EKO	UCE	UCE, EKC
Odborné kompetence/ročník	1.	2.	3.	4.
8. Provádět účetní závěrku a uzávěrku			UCE	UCE, EKC
9. Efektivně hospodařit se svými finančními prostředky	EKO		EKO, SCR	EKO, SCR
DBÁT NA BEZPEČNOST PRÁCE A OCHRANU ZDRAVÍ PŘI PRÁCI (OK BOZP)				
1. Chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků			EKO, PRA	EKC, PRA, EKO
2. Znát a dodržovat základní předpisy týkající se BOZP			EKO, PRA	EKO, PRA
3. Osvojit si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti	ITE, PEK, TEV	ITE, PEK, TEV	ITE, PEK, TEV	EKC, PEK, ITE
4. Znát systém péče státu o zdraví pracujících				EKC
5. Mít vědomosti o zásadách poskytování první pomoci	TEV	TEV	TEV, sport. kurz	TEV
USILOVAT O NEJVYŠŠÍ KVALITU SVÉ PRÁCE, VÝROBKU NEBO SLUŽEB (OK KPVS)				
1. Chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku	EKO	EKO,MCR		
2. Dodržovat stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti, zavedeným na pracovišti	EKO	EKO,MCR		

3. Dbát na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb	EKO	EKO, MCR		
Odborné kompetence/ročník	1.	2.	3.	4.
JEDNAT EKONOMICKY A V SOULADU SE STRATEGIÍ UDRŽITELNÉHO ROZVOJE (OK – JE)				
1. Znát systém, účel a udržitelnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení	EKO			EKC
2. Zvažovat při plánování a posuzování určité činnosti možné náklady…..	EKO	EKO, MCR		EKO, SCR
3. Efektivně hospodařit se svými finančními prostředky	EKO			EKO, SCR
4. Nakládat s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí	EKO, HZG	HZG	APE	EKO, SCR

Vazba odborného vzdělávání na Národní soustavu klasifikací (NSK)

Odborné kompetence absolventa vzdělávacího oboru 63-41 M/02 Obchodní akademie se zaměřením na podnikání a služby cestovního ruchu zohledňují rovněž požadavky trhu práce, vycházející z NSK - ze standardů úplné profesní kvalifikace (ÚPK) a charakterizují požadované kompetence absolventa na výstupu. Požadovaných kompetencí žák dosahuje průběžně při postupném zvyšování znalostí a dovedností v průběhu vzdělávacího procesu, zejména při praktické přípravě a vzdělávání základních odborných předmětech - písemná a elektronická komunikace, informační technologie, ekonomika, účetnictví, právo a hospodářský zeměpis a geografie cestovního ruchu, rozšiřujících odborných předmětech - služby cestovního ruchu, marketing a management cestovního ruchu, dějiny kultury a rovněž při vzdělávání v anglickém a německém jazyce.

Profesní kvalifikace vztahující se k oboru vzdělávání 63-41 M/02 Obchodní akademie se zaměřením na podnikání a služby cestovního ruchu:

Název PK	Kód PK	EQF
Asistent/ka/sekretář/ka	62-008-M	4
Vedoucí zájezdu	65-030-M	4

3.5 Začlenění průřezových témat

Pojetí průřezových témat v ŠVP OA PSCR

Průřezová témata (dále PT) jsou v ŠVP realizována takto:

- integrací do osnov vyučovacích předmětů
- projekty zařazenými do jednotlivých předmětů, nebo i několika předmětů zároveň
- celoškolními projektovými dny
- tradičními akcemi – Majáles, divadelní představení, koncerty, soutěže
- souvislou odbornou praxí žáků

Téma Osobnost a její rozvoj je začleněno do všech předmětů i odborných od 1. do 4. ročníku. Vymezený obsah PT Člověk a digitální svět je součástí učiva předmětu ITE, a zároveň je začleněno do všech ostatních předmětů. Další průřezová témata jsou rozložena způsobem, který umožňuje RVP a odpovídá věkovým a individuálním zvláštnostem žáků.

Nabídka Projektových dnů

Projektové dny jsou zařazeny dle významných výročí a aktuálního dění u nás i ve světě:

DEN JAZYKŮ (DJ)
Týká se průřezových témat:
Občan v demokratické společnosti

Člověk a životní prostředí
Člověk a digitální svět

SAMETOVÁ REVOLUCE (SR)
Týká se průřezových témat:
Občan v demokratické společnosti
Člověk a digitální svět

DEN ZEMĚ (DZ)
Týká se průřezových témat:
Člověk a životní prostředí
Občan v demokratické společnosti
Člověk a digitální svět

DEN EVROPY (DE)
Týká se průřezových témat:
Občan v demokratické společnosti
Člověk a životní prostředí
Člověk a digitální svět

DEN VĚDY (DV)
Týká se průřezových témat:
Člověk a životní prostředí
Člověk a digitální svět

ŠKOLNÍ SPORTOVNÍ DEN (ŠSD)
Týká se průřezových témat:
Občan v demokratické společnosti

OCHRANA ZDRAVÍ A ČLOVĚKA (OZČ) - minimálně 1x za 4 roky
Týká se průřezových témat:
Občan v demokratické společnosti
Člověk a životní prostředí
Člověk a svět práce

PT – Člověk a svět práce je realizováno v odborných vzdělávacích předmětech, ale i při souvislé odborné praxi ve 2. a 3. ročníku.

TABULKA PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT ŠVP OA se zaměřením na podnikání a služby cestovního ruchu

Průřezová témata	Integrace do předmětu				Projekt	
OBČAN V DEMOKRATICKÉ SPOLEČNOSTI ODS	1.	2.	3.	4.	Celoškol-ský	DPP
1. Osobnost a její rozvoj	CJL Pro všechny	CJL všeobecně vzdělávací	CJL i odborné	CJL předměty	DJ, SR, DZ, DE, ŠSD, OZČ	APE firma
2. Komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů	CJL,PJA, DJN, OBN,HZG	MCR, CJL, OBN,PJA, DJN, HZG	PEK, APE, CJL, PJA, DJN	PEK, EKC, PRA, CJL, PJA, DJN	DJ, SR, DZ, DE, ŠSD, OZČ	APE firma
3. Společnost jednotlivec a společ. skupiny, kultura,náboženství	CJL, DEJ, PJA, DJN, OBN	MCR, CJL, DEK, OBN, PJA, DJN	PRA, CJL, OBN,PJA, DJN	CJL, OBN,PJA, DJN, OBN	SR, DZ, DE	
4. Stát, politický systém, politika, soudobý svět	EKO, HZG, DEJ, PJA, DJN, OBN	EKO, HZG, DEK	PRA, OBN	EKO, SCR, DJN,OBN	SR, DZ, DE, DV	
5. Masová média	FYZ, STA, CJL, DJN, OBN	MCR, PJA, DJN	APE, CJL, PJA, DJN, OBN	CJL, PJA, DJN, OBN	DJ, SR, DZ, DE, ŠSD	
6. Morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita	EKO, CJL, DEJ, DJN, OBN	MCR, CJL, DEK, PJA, DJN	APE, PRA, CJL, OBN, PJA,DJN	CJL, PJA, DJN, OBN	DJ, SR, DZ, DE, ŠSD	

7. Právní minimum pro soukromý a občanský život	OBN		PRA			APE firma
ČLOVĚK A ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ - CZP						
1. Biosféra v ekosystémovém pojetí	BIE, HZG				DZ, DE, DV	
2. Současné globální, regionální a lokální problémy rozvoje a vztahy	EKO, FYZ, BIE, HZG, DEJ,OBN,CJL	MAT, HZG, PJA, OBN, CJL	MAT, CHE, PJA, DJN,CJL	PJA, CJL, SCR, DJN	DZ, DE, DV	APE firma
3. Možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů a udržitelnosti rozvoje v daném oboru vzdělávání a v obč. životě	FYZ, BIE	MCR, PJA	CHE, APE, PJA	EKO, SCR, PJA	DJ, DZ, DE, DV	
ČLOVĚK A DIGITÁLNÍ SVĚT						
Vymezený obsah je součástí učiva předmětu ICT	ITE a prolíná se ve: FYZ, PJA, DEJ, HZG,PEK	ITE a prolíná se ve: PJA, HZG, PEK	ITE a prolíná se ve: PJA, APE, PEK	ITE a prolíná se ve: PJA, CVU, PEK	DJ, SR, DZ, DE	APE firma
ČLOVĚK A SVĚT PRÁCE - CSP						
1. Individuální příprava na pracovní trh:						
-sebereflexe ve vztahu k osobním, profesním a vzdělávacím plánům	CJL,DEJ,HZG	CJL, PJA, DJN	ITE,CJL,PJA, DJN,-CHE	CJL, PJA, DJN, ITE	CJL,DEJ, HZG	
- písemná i verbální prezentace v prostředí trhu práce	CJL, DJN,DEJ, EKO	STA, CJL, PJA,DJN	PEK, CJL, PJA, DJN	PEK, CJL, PJA, DJN, ITE	CJL, DJN,DEJ, EKO	

-vyhledávání zaměstnání, inform. zdroje a jejich vyhodnocení	CJL, DJN,DEJ, EKO	STA, CJL, PJA,DJN	PEK, CJL, PJA, DJN	PEK, CJL, PJA, DJN, ITE	CJL, DJN,DEJ, EKO	
-aktivní plánování a projektování profesní kariéry	CJL,DEJ,HZG	CJL, PJA, DJN	ITE,CJL,PJA,DJN , CHE	CJL, PJA, DJN, ITE		
2. Svět vzdělávání:						
-význam celoživotního učení - konkurenceschopnost a profesní restart	CJL, PJA, DJN	CJL, OBN, EKO, PJA, DJN	CJL, MAT, PJA, DJN	CJL, PEK, ITE		
-formální a neformální vzdělávací příležitosti, **- ověřené kariérové informace - informační zdroje, posuzování informací o vzdělávání**	CJL, PJA, DJN	CJL, OBN, EKO, PJA, DJN	CJL, MAT, PJA, DJN	CJL, PEK, ITE		
3. Svět práce:						
-trh práce z hlediska globalizace i reg. politiky	EKO	EKO, UCE	EKO, SCR, UCE	EKC, PEK, UCE, DJN		
-nové formy a podmínky práce, pracovní mobilita, technologický rozvoj, pracovní uplatnění po absolv. vzď. oboru	EKO, HZG	MCR, OBN, UCE, EKO, DJN	EKO, SCR, UCE, CHE, DJN	EKC, EKO, SCR, PEK, UCE		APE firm a

-zákoník práce, formy prac. vztahu, práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele	EKO			PRA, EKC		
4. Podpora státu ve sféře zaměstnanosti:						
-služby kariérového poradenství	EKO	EKO, DJN	EKO, SCR	EKO, SCR, PRA		
-zprostředkovatelské služby při hledání práce, pracovní agentury, služby úřadu práce				PRA		

Pozn.: Ve sloupci „Celoškolský“ uvedeny „ Projekty školy či Projektový den školy“ a ve sloupci „ DPP“ uvedeny „Dílčí projekty předmětu“.

3.6. Další vzdělávací a mimovyučovací aktivity, podporující záměry ŠVP

Pravidelné akce:

Seznamovací kurz pro 1. ročník – aktivity jsou zaměřeny na vzájemné seznámení žáků, kolektivu a tř. učitele, volbu zástupců třídy do Rady studentů.
Druhý ročník pravidelně organizuje Mikulášskou nadílku pro spolužáky a děti v mateřské škole, na jaře je pořadatelem Majálplesu.
Ve druhém a třetím ročníku probíhá lyžařský a sportovní (vodácký) kurz – vždy dle zájmu žáků a organizačních možností školy.
Žáci vykonávají povinnou odbornou praxi ve 2. a 3. ročníku – v obchodních společnostech, ve společnostech, zaměřených na služby cestovního ruchu (např. v hotelových komplexech apod.) a na úřadech našeho regionu.
Ve 3. ročníku probíhá v rámci Aplikované ekonomie činnost studentské obchodní společnosti.

Akce v průběhu studia:

- Během školního roku se žáci zapojují do Projektového dne školy a předmětových projektů.
- Dle zájmu, schopností a znalostí mohou vykonat státní zkoušku z psaní na stroji a certifikát účetního asistenta.
- Žáci se zúčastňují soutěží jednotlivých oborů, a to jak školních, tak oblastních i celostátních kol.
- Žáci mohou zpracovávat ročníkovou práci, především z odborných předmětů.
- Zájemci mohou vypracovat i odbornou práci na zvolené téma a účastnit se SOČ.

- Na začátku školního roku si každý žák může vybrat zájmový kroužek dle aktuální nabídky.
- Každoročně jsou pro jednotlivé třídy připraveny exkurze v rámci všeobecně vzdělávacích a odborných předmětů.
- Na konci školního roku se žáci společně se svými třídními učiteli a realizují školní výlety.

3.7 Způsob a kritéria hodnocení žáků

Obecné zásady hodnocení

Hodnocení žáků vychází ze školského zákona a Vyhlášky MŠMT č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání v platném znění. Základem hodnocení je poskytnout žákovi zpětnou vazbu, tzn. co se naučil, v čem se zlepšil, v čem chybuje a jak potřebuje postupovat dále.
Obecná pravidla pro hodnocení žáka jsou součástí ŠVP. Podrobněji je hodnocení rozpracováno ve Školním řádu, který je vydán a schválen ředitelem školy, Radou rodičů, Školskou radou a Radou studentů pro daný školní rok a žáci jsou s ním seznámeni v úvodních vyučovacích hodinách, rodiče pak na třídních schůzkách. Znění je volně k nahlédnutí v prostorách školy a zveřejněno na webových stránkách školy.
Pro ověřování vědomostí a dovedností žáků se používají tyto formy – písemné práce, slohové práce, testy, diktáty, cvičení…, ústní zkoušení a mluvený projev, zpracovávání referátů na zadané téma, seminárních prací, ročníkových prací, samostatné aktivity a domácí úkoly, laboratorní práce, projektové a skupinové práce a jejich prezentace, projektové celoškolní dny, vědomostní a dovednostní testy.
Hodnocení vede k pozitivnímu vyjádření a je pro žáky motivující. Učitel hodnotí žákovu dosaženou úroveň v ověřovaném výsledku vzdělávání daného učiva. Při hodnocení žáka se uplatňuje přiměřená náročnost a pedagogický takt. Učitelé se zaměřují na individuální pokrok každého žáka. Pro celkové hodnocení žáka se používá klasifikace, pouze na žádost rodičů a doporučení pracovníků pedagogicko psychologické poradny se žáci se SPU mohou hodnotit slovně. U průběžného hodnocení se uplatňují různé formy – klasifikace, bodové hodnocení, slovní hodnocení, sebehodnocení žáků. Žáci jsou cíleně vedeni k sebehodnocení a k sebekontrole, s chybou či nedostatkem se dále pracuje.

Základní pravidla hodnocení prospěchu žáka

Klasifikační stupně

Prospěch žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech je klasifikován stupni:
1 – výborný, 2 – chvalitebný, 3 – dobrý, 4 – dostatečný, 5 – nedostatečný.
Chování žáka je hodnoceno samostatně.

Rozsah klasifikace

Do klasifikace se promítá hodnocení úrovně dosažených vědomostí, dovedností, postup práce s informacemi, úroveň komunikace a tvořivost žáka. Hodnocení musí probíhat průběžně v celém časovém období a výsledná známka je stanovena na základě dostatečného množství různých podkladů. V případě zhoršení prospěchu je nutné ihned písemně informovat rodiče. Klasifikuje se vždy jen dostatečně probrané a procvičené učivo. Kontrolní písemné práce jsou vždy a včas předem žákům oznámeny, aby měli dostatek času se na ně připravit. Žák má právo si své případné neúspěšné hodnocení po dohodě s vyučujícím opravit. Vyučující dbá, aby žáci své klasifikované a opravené podklady pro hodnocení zakládali, za vedení složky odpovídá žák a za kontrolu rodiče.

Sebehodnocení

Žáci jsou k sebehodnocení vedeni již od prvního ročníku a sebehodnocení žáka se uplatňuje v rámci jednotlivých vyučovacích předmětů průběžně.

Chování

Hodnocení chování žáka se provádí podle toho, jak žák dodržuje **Školní řád**. Hodnotí se chování ve škole, při školních akcích i reprezentaci školy. Hodnocení provádí třídní učitel po dohodě s ostatními vyučujícími, případně pedagogická rada. Využívá se tří stupňů hodnocení:
1 – velmi dobré, 2 – uspokojivé, 3 – neuspokojivé.

Hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Hodnocení se řídí Vyhláškou č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků, a žáků mimořádně nadaných. Ve škole mohou být integrováni žáci s postižením tělesným, smyslovým, s vývojovými poruchami učení a chování.
Při hodnocení a klasifikaci vychází učitel z doporučení a závěrů pracovníků pedagogicko-psychologické poradny a hodnocení je vždy a zcela individuální. Žák je hodnocen s ohledem na své možnosti a schopnosti, je posuzován individuální pokrok. Žáci integrovaní na základě doporučení pracovníků pedagogicko - psychologické poradny nebo obdobné instituce jsou vzděláváni a hodnocení na základě plnění individuálního vzdělávacího plánu. Na žádost rodičů a při doporučení poradenského zařízení mohou být hodnocení slovně.

Při slovním hodnocení se uvádí:

a) ovládnutí učiva předepsaného osnovami
   - ovládá bezpečně
   - ovládá
   - podstatně ovládá
   - ovládá se značnými mezerami
   - neovládá

b) úroveň myšlení
   - pohotové, bystré, dobře chápe souvislosti
   - uvažuje celkem samostatně
   - menší samostatnost myšlení
   - odpovídá nesprávně i na návodné otázky

c) úroveň vyjadřování
   - výstižné, poměrně přesné
   - celkem výstižné
   - nedostatečně přesné
   - vyjadřuje se s obtížemi
   - vyjadřuje se nesprávně i na návodné otázky

d) úroveň aplikace vědomostí
   - spolehlivě, uvědoměle užívá vědomostí a dovedností
   - dovede používat vědomosti a dovednosti, dopouští se drobných chyb
   - s pomocí učitele řeší úkoly, překonává obtíže a odstraňuje chyby, jichž se dopouští
   - dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává
   - praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí učitele

e) píle a zájem o učení

- aktivní, učí se svědomitě a se zájmem
- učí se svědomitě
- k učení a práci nepotřebuje mnoho podnětů
- malý zájem o učení, potřebuje stálé podněty
- pomoc a pobízení k učení jsou neúčinné.

Použití slovního hodnocení není pouhé převádění číselného klasifikačního stupně do složitější slovní podoby. Smyslem hodnocení je objektivně posoudit jednotlivé složky školního výkonu integrovaného žáka.

Obecná kritéria pro hodnocení žáků

Mezi obecně platná kritéria pro hodnocení žáků se zahrnuje:

- ✦ zvládnutí očekávaných výsledků vzdělávání jednotlivých vyučovacích předmětů v rámci individuálních potřeb žáka
- ✦ schopnost řešit problémové situace
- ✦ úroveň komunikačních dovedností
- ✦ schopnost vykonávat činnosti smysluplně a řešit předpokládané problémy tvůrčím způsobem
- ✦ změny v chování, postojích a dovednostech
- ✦ míra zodpovědnosti a tolerance, kterou žák pociťuje.

Obecná kritéria pro hodnocení žáků jsou podrobněji rozpracována ve Vnitřních pravidlech hodnocení výsledků vzdělávání žáků - součásti Školního řádu. Obecná i podrobná kritéria hodnocení žáků ve vyučovacích předmětech vycházejí ze skutečnosti, do jaké míry si žák osvojil klíčové kompetence v očekávaném výsledku vzdělávání daného předmětu.

3.8 Podmínky pro přijetí ke vzdělávání včetně předpokladů zdravotní způsobilosti

Přijímací řízení vychází z platné legislativy. Do prvního ročníku obchodní akademie jsou přijímáni žáci z 9. třídy ZŠ na základě přijímacích zkoušek. Přijímací zkoušky se konají z českého jazyka a literatury a matematiky, včetně zohlednění těchto kritérií: prospěchu ve 2. pololetí 8. ročníku ZŠ a 1. pololetí 9. ročníku ZŠ, součtu známek z českého jazyka ve 2. pololetí 8. ročníku ZŠ a v 1. pololetí 9. ročníku ZŠ, součtu známek z matematiky ve 2. pololetí 8. ročníku ZŠ a v 1. pololetí 9. ročníku ZŠ, součtu známek z cizího jazyka ve 2. pololetí 8. ročníku ZŠ a v 1. pololetí 9. ročníku ZŠ. Přijímací zkoušky z českého jazyka a literatury a matematiky ověřují znalosti žáků v rozsahu RVP ZV. Do vzdělávacího oboru budou přijímáni i žáci se zdravotním postižením, případně zdravotním znevýhodněním. Kritéria přijímacího řízení budou zveřejňována do 31. ledna.

3.9 Způsob ukončení vzdělávání, potvrzení vzdělání a kvalifikace

Je jím maturitní zkouška - společná i profilová část vychází z §77- 82 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon v platném znění. Příprava a průběh maturitní zkoušky vychází z platné legislativy (školský zákon a vyhláška k ukončování studia). Maturitní zkouška se skládá ze společné části a části profilové. Společná část obsahuje 2 povinné zkoušky (český jazyk, cizí jazyk a nebo matematiku) a zkoušku nepovinnou. Zkoušky z českého a cizího jazyka se skládají z didaktického testu. Profilová část maturitní zkoušky se skládá ze zkoušky z českého jazyka a literatury konané formou písemné práce a formou ústní zkoušky a ze zkoušky z cizího jazyka konané formou písemné práce a formou

ústní zkoušky, pokud si žák z povinných zkoušek společné části maturitní zkoušky zvolil cizí jazyk, a z dalších 3 povinných zkoušek, jejichž obsah je v souladu s učebními osnovami povinných vyučovacích předmětů a volitelných vzdělávacích aktivit vymezených ve školním vzdělávacím programu. Ředitel školy určí nabídku povinných zkoušek profilové části viz kapitola 2. Profil absolventa. Dále stanoví formu, témata a termíny těchto zkoušek. Pokud si žák zvolí ve společné části maturitní zkoušky didaktický test z matematiky, pak je povinen skládat ústní maturitní zkoušku z cizího jazyka v profilové části. V profilové části bude kladen důraz především na náročnost, komplexnost a provázanost získaných znalostí, což se odráží především v problémově formulovaných otázkách, seminárních pracích a rozborech prací nejen v průběhu studia, ale i při samotné maturitní zkoušce. Potvrzením vzdělání a kvalifikace je maturitní vysvědčení.

3.10 Přístupy ke vzdělávání žáků se speciálními potřebami a žáků nadaných

Organizace vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vychází z Vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a žáků se speciálními potřebami a dětí, žáků a žáků mimořádně nadaných. Žáci se specifickými poruchami (SPU), specifickými poruchami chování (SPCH) i s poruchami pozornosti a hyperaktivity (ADHD) mají na základě doporučení poradenského pracoviště zpracován individuální plán (IVP), který je pravidelně konzultován a vyhodnocován. V případě potřeby škola zajistí pro tyto žáky asistenta pedagoga. S žáky, u nichž jsou poruchy diagnostikovány, ale nemusí mít IVP, pracují učitelé podle doporučených metod a postupů. Vyučující s výchovnou poradkyní konzultují dosažené výsledky. Prostory školy jsou bezbariérové, a tak i žáci pohybově handicapovaní zde mají optimální podmínky ke studiu. Žáci se zdravotním postižením, případně zdravotním znevýhodněním mohou studovat podle individuálního studijního plánu. Je - li postižení natolik závažné, že potřebují pomoc další osoby, je jim přidělen asistent. Žáci ze sociálně znevýhodněného prostředí mají možnost domluvy individuálních konzultací a zkoušek. Učební pomůcky jsou jim poskytovány zdarma, mohou požádat v případě potřeby o finanční pomoc spolek Rodiče GOAS, z.s.
Individuální přístup volí učitelé též k žákům nadaným. Řeší náročnější úkoly, mají možnost se zapojit do různých soutěží, celostátních projektů (NATO, OSN, EU) a mezinárodních akcí, píší odborné práce (SOČ). Vedení školy jim také umožňuje studovat v zahraničí, na základě nabídek pomáhá zprostředkovat studium.

3.11 Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

Bezpečnost a ochrana zdraví při práci je ve škole organizována podle směrnic ředitele školy. Tato směrnice obsahuje závazné podmínky zabezpečení BOZP a PO pro žáky i pracovníky školy.
Bezpečnost a ochrana zdraví při práci a požární prevence je zabezpečována:

- důkladným a prokazatelným seznámením žáků s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při vyučování, odborné praxi, praktické výuce, kurzech (školním řádem,

zásadami bezpečného chování, řády učeben, řády kurzů apod.), instrukcemi o možném ohrožení zdraví, protipožárními předpisy a s technologickými postupy,

- realizací výuky v prostředí odpovídajícím požadavkům stanoveným příslušnými hygienickými normami,
- souladem časové náročnosti vzdělávání podle ŠVP s počtem povinných vyučovacích hodin stanovených v rámcovém vzdělávacím programu, který respektuje fyziologické a psychické potřeby žáků, podmínky a obsah vzdělávání,
- používáním technického vybavení, které odpovídá bezpečnostním a protipožárním předpisům a je pravidelně revidováno technicky kontrolováno,
- používáním osobních ochranných pracovních prostředků podle platných předpisů,
- vykonáváním stanoveného dohledu (je stanoven systém vykonávání dohledu nad žáky při teoretickém i praktickém vyučování), ochranou žáků před násilím, šikanou a jinými společensky negativními jevy.

4 Školní učební plán – OA PSCR

Školní učební plán vychází z rámcového rozvržení obsahu vzdělávání aktualizovaného RVP SOV 63-41-M/02 vydaného Opatřením ministra školství, mládeže a tělovýchovy č.j.: MSMT – 17410/2023-5 účinným od 1. 9. 2023 a je zpracován v kapitole 4.1 Tabulka Školního učebního plánu.

4.1 Tabulka Školního učebního plánu

Kategorie a názvy vzdělávacích předmětů		Rozdě-lení	Dispon. hodiny	Počet týdenních vyučovacích hodin v ročníku				
				celkem	1.	2.	3.	4.
Základní všeobecné předměty		**55**	**17**	**72**	**23**	**16**	**17**	**16**
Český jazyk a literatura	CJL	10	3	13	3	3	3	4
První jazyk anglický	PJA	9	6	15	4	3	4	4
Druhý jazyk německý	DJN	9	3	12	3	3	3	3
Dějepis	DEJ	2		2	2			
Občanská nauka	OBN	3	3	6	2	2	1	1
Fyzika	FYZ	2		2	2			
Chemie	CHE	1		1			1	
Biologie a ekologie	BIE	1	1	2	2			
Matematika	MAT	10	1	11	3	3	3	2
Tělesná výchova	TEV	8		8	2	2	2	2
Základní odborné předměty		**38**	**10**	**48**	**11**	**14**	**12**	**11**
Ekonomika	EKO	12		12	3	3	3	3
Účetnictví	UCE	10	1	11		3	4	4
Informační technologie	ITE	4	2	6	2	2	2	
Statistika	STA	4		4	2	2		
Hospodářský zeměpis a geografie cest. ruchu	HZG	1	3	4	2	2		
Právo	PRA	3		3			1	2
Písemná a elektr. komunikace	PEK	4	4	8	2	2	2	2
Odborné specializace a volitelné předměty		**4**	**12**	**16**		**4**	**5**	**7**
Ekonomická cvičení	EKC		2	2				2
Aplikovaná ekonomie (praxe –podnikání a CR)	APE		3	3			3	
Dějiny kultury	DEK		2	2		2		
Služby CR	SCR		4	4			2	2
Marketing a Management cestovního ruchu	MCR	2		2		2		
Cvičení z účetnictví	CVU	2		2				2

Informační technologie / Matematická cvičení	ITS / MAC		1	1				1
Celkem hodin	**x**	**97**	**39**	**136**	**34**	**34**	**34**	**34**
Nepovinné předměty								
Řízení motorových vozidel							1	1

4.2 Přehled využití týdnů ve školním roce

Přehled využití jednotlivých týdnů ve školním roce vyjadřuje tato tabulka:
Přehled využití týdnů v období září - červen školního roku

Činnost	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Vyučování podle rozpisu učiva	33	33	33	30
Sportovní výcvikový kurz		1	1	
Odborná praxe		2	2	
Maturitní zkouška				2
Časová rezerva	7	4	4	5
Celkem týdnů	40	40	40	37

4.3 Poznámky k učebnímu plánu

- Vzdělávací oblast „Estetické vzdělávání“ je sloučena s oblastí „Jazykové vzdělávání“. Část učiva „Kultura“ bude odučeno v předmětu Občanská nauka.
- Ve škole se vyučují dva cizí jazyky – anglický a německý. Prvním jazykem je anglický jazyk. Druhým cizím jazykem je německý jazyk.
- Případné dělení předmětů se každý školní rok řídí počtem žáků ve třídě a organizačními možnostmi školy.
- Ve 2., 3. a 4. ročníku jsou do učebního plánu zařazeny předměty odborné specializace:
  - Aplikovaná ekonomie
    - v tomto předmětu žáci v rámci předmětového projektu založí studentskou obchodní společnost, zvolí si předmět činnosti, který následně naplňují a konkrétní výrobky či služby v cestovním ruchu prodávají na místním trhu, vrcholem činnosti studentské společnosti je pak zpracování výroční zprávy
  - Marketing a management cestovního ruchu
    - předmět je zaměřen na marketing a management s důrazem na aplikaci ve službách cestovního ruchu
  - Ekonomická cvičení
    - v prvním pololetí je obsah zaměřen na mzdové účetnictví, ve druhém pololetí na evidenci majetku a závazků, vyplňování dokladů a přípravu na praktickou maturitní zkoušku
  - Cvičení z účetnictví
    - předmět je zaměřen na práci žáků s účetním programem MONEY S3, cílem je, aby se žáci seznámili s fungováním jednoho z mnoha nabízených účetních programů
  - Služby cestovního ruchu
    - předmět je zaměřen na prohlubování znalostí a dovedností v oblasti služeb cestovního ruchu
  - Dějiny kultury
    - předmět je zaměřen na prohlubování znalostí a dovedností v oblasti dějin kultury ve vazbě na služby cestovního ruchu

- Matematická cvičení
  - předmět je zaměřen na prohloubení znalostí a dovedností v matematice žáků 4. ročníku a je výběrový

- Informační technologie (4. ročník)
  - předmět je zaměřen na prohloubení znalostí a dovedností v oblasti informačních technologií žáků 4. ročníku a je výběrový

Nepovinné předměty

- Řízení motorových vozidel
  - předmět je zaměřen na získání a osvojení znalostí a dovedností, potřebných pro řidičského oprávnění a vyučuje se dle zájmu žáků v 1. nebo 2. pololetí daného školního roku

Základní odborné předměty

- Hospodářský zeměpis a geografie cestovního ruchu
  - předmět je zaměřen jednak na povinný obsah Hospodářského zeměpisu, na prohlubující znalosti a dovednosti v oblasti geografie cestovního ruchu, je zařazen do základních odborných předmětů

✦ V průběhu roku jsou žáci zapojeni do projektového dne na dané téma.

5. Přehled rozpracování obsahu vzdělávání z RVP do ŠVP

Jak bylo rozpracováno učivo jednotlivých vzdělávacích oblastí z Rámcového vzdělávacího programu pro střední odborné školy do ŠVP Obchodní akademie - základ profesního života, ukazuje tento tabulkový přehled:
Přehled rozpracování obsahu vzdělávání z RVP do ŠVP Obchodní akademie PSCR:

Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	Minimální počet		Vzdělávací předmět	Skutečný počet	
	týdenní	celkový		týdenní	celkový
Jazykové a estetické vzdělávání z toho:	28	896	Český jazyk a literatura	13	419
český jazyk	5	160	První jazyk anglický	15	483
cizí jazyky	18	576	Druhý jazyk německý	12	387
Společenskovědní vzdělávání	5	160	Dějepis	2	66
			Dějiny kultury	2	66

Estetické vzdělávání	5	160	Občanská nauka	6	193
Přírodovědné vzdělávání	4	128	Fyzika	2	66
			Chemie	1	33
			Biologie a ekologie	2	66
Matematické vzdělávání	10	320	Matematika	11	354
Vzdělávání pro zdraví	8	256	Tělesná výchova	8	258
			Sportovně vodácký kurz		
			Lyžařský výcvikový kurz		
Informatické vzdělávání	4	128	Informační technologie	6	198
Písemná a ústní komunikace	4	128	Písemná a elektronická komunikace	8	258
Podnik, podnikové činnosti, řízení podniku	16	512	Ekonomika	12	387
			Marketing a management cestovního ruchu	2	66
			Statistika	4	132
			Právo	3	93
			Aplikovaná ekonomie	3	99
			Ekonomická cvičení	2	60
Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	Minimální počet		Vzdělávací předmět	Skutečný počet	
	týdenní	celkový		týdenní	celkový
Finance, daně a finanční trh	9	288	Účetnictví	11	352
			Cvičení z účetnictví	2	60

Tržní ekonomika, národní a světová ekonomika	5	160	Služby cestovního ruchu	4	126
			Hospodářský zeměpis a geografie cest. ruchu	4	132
Disponibilní hodiny	35	1120	Volitelné předměty: Informační technologie/Matemat. cvičení	1	30
celkem	128	4096	Celkem	136	4384
Kurzy	2 týdny		Kurzy	2 týdny	
Praxe	4 týdny		Praxe	4 týdny	

6. OSNOVY

Osnovy jednotlivých předmětů jsou uvedeny v tabulkovém zpracování v části II. tohoto ŠVP.

6.1 Charakteristika vyučovacích předmětů

6.1.1 Český jazyk a literatura (CJL)

Název vzdělávacího předmětu: **ČESKÝ JAZYK A LITERATURA**
Obor vzdělávání: **63- 41-M/02 Obchodní akademie se zaměřením na podnikání a služby cestovního ruchu**
Forma vzdělávání: **denní**
Celkový počet vyučovacích hodin za studium: **419 (13)**

Pojetí vzdělávacího předmětu

Obecné cíle

Jazykové vzdělávání v českém jazyce směřuje k tomu, aby žáci:

- rozvíjeli komunikační kompetence
- naučili se užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, přijímání, sdělování a výměně informací, a to na základě jazykových a slohových znalostí
- si utvářeli kladný vztah k materiálním a duchovním hodnotám a přispívali k jejich tvorbě i ochraně.

Didaktické pojetí předmětu

Vyučovací předmět má časovou dotaci 3 VH týdně v 1. až 3. ročníku a 4 VH týdně ve 4. ročníku. Výuka probíhá v celých třídách, podle počtu žáků 1. až 4. ročníku může být výuka dělená.
Při výuce převažují dialogické metody, které vedou k samostatnému usuzování a vyvozování

poznatků samotnými žáky. Z hlediska organizace je možné volit různé formy výuky (skupinové, individuální, frontální) podle charakteru tématu a s ohledem na potřeby žáků a zkušenosti a dovednosti vyučujících.
Předmět zahrnuje tyto složky:

jazykovou výchovu
literární výchovu
komunikační a slohovou výuku

Práci s textem a získávání informací zahrnují všechny složky předmětu.

Jazyková výchova

Učivo (viz níže) je rozloženo do 4 ročníků tak, aby vycházelo z předchozích znalostí žáků ze ZŠ, navazovalo na ně, a tak jim umožnilo vyvozovat nové poznatky a zároveň je zařadit do soustavy již poznaného, žáci si zároveň osvojují odbornou terminologii a jsou vedeni k jejímu užívání. Obsahem jazykové výchovy je:

- fonetika (konsonanty, vokály, způsoby tvoření, výslovnost, modulace, intonace, pauzy, frázování)
- lexikologie (SZ a její části, slohové rozvrstvení SZ, význam slov, obohacování SZ, tvoření slov)
- morfologie (problematika rodu, čísla, deklinace, konjugace, odchylky, flexibilní a nonflexibilní slovní druhy)
- syntax (výpověď a věta, stavba věty, pořádek slov ve větě, větné členy, věta jednoduchá – souvětí, přímá a nepřímá řeč, hypersyntax, odchylky od větné stavby motivované a nemotivované)
- pravopis
- obecné poučení o jazyce (jazykové skupiny, národní jazyk a jeho rozvrstvení, základy
- vývoje češtiny, jazyk a komunikace, jazyková kultura, norma a kodifikace, jazykové příručky)
- orientace v textu – rozbor z hlediska sémantiky.

Literární výchova

Učivo vede ke kultivaci žákovy osobnosti jak z hlediska písemného, tak mluveného projevu. Žáci pracují s literárními texty doporučenými i texty dle vlastního výběru, rozlišují a zároveň nalézají typické rysy tvorby daného literárního období i autorů v něm tvořících, srovnávají je a vyvozují obecné závěry, a tak charakterizují jednotlivé literární směry i jednotlivé autory. Základ poznání literárních snah národní literatury tvoří znalosti o literatury světové. V této oblasti se projevuje výrazné prolínání literatury a předmětu Dějiny kultury.
Nezbytnou složku tvoří vlastní interpretace textu, která vychází ze znalostí literárních směrů. Žáci jsou schopni analyzovat text, hledat souvislosti jeho vzniku a nalézat společné rysy uměleckého i neuměleckého textu v daném období. Na základě svých čtenářských zkušeností jsou schopni posuzovat literární snahy v kontextu společenského vývoje národního i světového.
Učivo zahrnuje:

- literární teorii
- literární historii
- interpretaci literárního díla (poznání různých pojetí interpretace)
- tvořivé činnosti s literárním textem (přednes, volná reprodukce přečteného nebo slyšeného textu, dramatizace, vlastní tvorba, vlastní ilustrace k literárnímu textu).

Žáci jsou vedeni i k esteticky tvořivým aktivitám tak, aby dokázali ve svém životním stylu uplatňovat estetická kritéria.

Komunikační a slohová výchova

Komunikační a slohová výchova úzce souvisí s výchovou mediální, osobnostní a sociální. Je zaměřena také na práci s textem a získávání informací. Žáci si osvojí dovednosti vyjadřovat se kultivovaně (v psaném i mluveném projevu), využívat vhodných verbálních i nonverbálních prostředků, vést diskusi a také se do ní vhodně zapojovat, rozlišovat manipulativní působení médií. Jsou schopni analyzovat texty různých typů, vyhledávat klíčová slova, formulovat hlavní myšlenky, tvořit otázky. Osvojí si schopnost napsat rozmanité slohové útvary s vhodnou, odpovídající slovní zásobou s ohledem na kontext a obsah textu. Ve své práci využívají různé informační zdroje, porovnávají je a ověřují si jejich správnost. V odborném textu dodržují všechny náležitosti včetně citací a poznámkového aparátu. Práce uměleckého charakteru odrážejí kromě jiného i hloubku a šířku slovní zásoby a kultivovanost vyjadřování autorů. Podobně je tomu i v projevech mluvených.

Mezipředmětové vztahy

Úplný výčet předmětů je uveden v osnovách a především v tematických plánech pro jednotlivé ročníky; ve všech předmětech důraz na souvislé a smysluplné, gramaticky správné vyjadřování.
První cizí jazyk + Druhý cizí jazyk – vývoj jazyka, srovnávání jazyků, národní literatury
Dějepis, Dějiny kultury – souvislost proměn společnosti a jazykového a literárního vývoje
Občanská nauka – vnitřní svět člověka, podobnost a odlišnost lidí, tolerance a xenofobie, společenské konverzace, atd.
Hospodářský zeměpis a geografie cestovního ruchu – jazyk mapy, symboly, značky, odlišnost kult. vývoje v souvislosti s geografickými zvláštnostmi
Informační technologie – práce s elektronickými médii, digitální technologie
Podniková a elektronická komunikace – úprava a jazyk písemností
Aplikovaná ekonomie, – jazyková kultura

Průřezová témata

Podrobné zachycení průřezových témat je součástí osnov a především tématických plánů pro jednotlivé ročníky.

Občan v demokratické společnosti
- obhajování práv, aktivní naslouchání, argumentace
- sociální dovednosti v oblasti komunikace, kooperace, tvořivost, rozhodování
- sociální a kulturní odlišnosti, evropská kultura, zvyky a tradice

- komunikace s členy jiných kultur, vnímání verbálních a nonverbálních projevů odlišnými sociokulturními skupinami, cizí jazyk jako prostředek dorozumění
- morálka, svoboda, odpovědnost, solidarita

Člověk a životní prostředí
- hodnocení objektivnosti a závažnosti tzv. ekologických sdělení, vnímání kulturního dědictví
- estetické vnímání okolí a přírodního prostředí
- vhodná argumentace při obhajobě řešení problematiky ŽP

Člověk a svět práce
- význam celoživotního učení, konkurenceschopnost a profesní restart
- formální a neformální vzdělávací příležitosti
- ověřené kariérové informace
- sebereflexe ve vztahu k osobním, profesním a vzdělávacím plánům
- písemná a verbální prezentace v prostředí trhu práce
- vyhledávání zaměstnání, informační zdroje a jejich vyhodnocení
- aktivní plánování a projektování profesní kariéry

Hodnocení výsledků žáků

V souvislosti s RVP SOV se uplatňují takové způsoby hodnocení, které směřují k omezování reproduktivního pojetí výuky. Důraz se klade **na informativní a výchovné funkce hodnocení**. Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni objektivně kritického sebehodnocení a sebeposuzování. Významnou roli hraje rovněž metoda kolektivního hodnocení a následná spolupráce pedagogů s žáky, která vede k identifikaci nedostatků a jejich následnému odstranění. Při hodnocení se uplatňují předem známá kritéria. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, eventuálně procentuálního vyjádření. Základní formou hodnocení výsledků vzdělávání je klasifikace vyjádřená známkou podle stupnice 1-5. Definice úrovně vědomostí a kompetencí odpovídající jednotlivým stupňům známek vychází z definic Vnitřního řádu školy. Při hodnocení se přihlíží nejen ke gramatické a lexikální správnosti, ale zohledňuje se také **rozsah a rozmanitost** používaných jazykových a stylizačních prostředků.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí, metody
a formy výuky

Kompetence k učení (studijní dovednosti a návyky)

Žák

- ✦ běžně využívá různé informační zdroje
- ✦ získané informace třídí, srovnává, zařazuje do souvislostí
- ✦ rozumí běžným pojmům, rozlišuje mezi subjektivním a objektivním sdělením
- ✦ vyjadřuje se samostatně, bezchybně, s ohledem na situaci
- ✦ ovládá dovednosti kritického čtení
- ✦ správně a vhodně formuluje otázky i odpovědi
- ✦ postihne podstatné jak v mluveném, tak v psaném projevu

- využívá různých forem zápisu

Učitel

- vhodně formuluje otázky, a vede tak žáky k tvořivému přístupu k předmětu
- využívá různých informačních zdrojů, a tak ukazuje možnosti i práce s nimi
- zadává úkoly vedoucí ke skupinové práci
- slovně hodnotí výkon žáků a spolu s nimi stanoví kritéria hodnocení
- otevřeně hovoří o svých prožitcích a pocitech při vnímání literárního díla
- chybu žáka chápe jako možnost dalšího rozvoje žákovy osobnosti – diskutuje, rozebírá
- a vede k poznání chyby jako součásti učení
- připravuje spolu s žáky besedy, prezentace vlastních děl
- upozorňuje na neobjektivnost mediálních sdělení

Metody a formy výuky

- dialogické metody (řízený rozhovor, besedy, diskuse)
- výklad, referát
- přednes
- prezentace výsledků skupinové a samostatné práce
- skupinová i frontální výuka
- problémové učení (možnost v hodině, doma – samostatná práce)
- dramatizace

Kompetence k řešení problémů (dovednosti řešit problémy)

Žák

- vnímá problémy a nalézá jejich podstatu, kterou vhodně pojmenuje
- navrhuje různá řešení problémů včetně vhodné argumentace
- srovnává příčiny vzniku různých problémových situací, popíše je a odhaluje jejich vzájemné souvislosti
- obhajuje svá tvrzení, a to jak písemně, tak ústně
- jeho písemný i mluvený projev je kritický, ale uvážlivý, odráží schopnost přijmout odpovědnost za chybné rozhodnutí

Učitel

- nabízí žákům problémové úkoly vedoucí ke srovnávání a posuzování odlišností
- upozorňuje na nebezpečí zevšeobecňování
- sám vhodně argumentuje a formuluje své názory
- vede žáky k interpretaci literárních děl a ukazuje možnosti kritického přístupu
- pravidelně hodnotí práci žáků a práci svoji a spolu se třídou navrhuje možnosti zlepšení

Metody a formy výuky

- dialogické (rozhovor, diskuse, besedy)
- práce s textem a interpretace děl
- samostatná a skupinová práce
- přednes, prezentace
- tvořivé psaní (v počátcích hra se slovy)

Kompetence komunikativní (komunikativní dovednosti)

Žák

- vhodně a jasně formuluje své názory a myšlenky jak v mluveném, tak v psaném projevu
- s ohledem na situaci využívá různých prostředků komunikace s okolním světem
- (e- mail, SMS, dopis, telefonický rozhovor, fax atd.)
- jeho projev je vyvážený i s ohledem na použití verbálních a nonverbálních jazykových prostředků
- tvoří texty různého charakteru jak podle zadání učitele, tak podle svých představ a potřeb
- jeho mluvený projev je přirozený bez výrazných prohřešků proti zásadám správné výslovnosti
- písemný projev odráží žákovu sečtělost, zběhlost ve vyjadřování a osvojení všech pravopisných pravidel
- naslouchá a rozumí různým projevům (spolužáci, film, video, jiné nosiče sdělení)

Učitel

- vede žáky k samostatnému projevu (psanému i mluvenému)
- taktně opravuje prohřešky proti spisovnosti
- vysvětluje možnosti účinné komunikace
- je sám vzorem spisovného projevu – využívá všech verbálních i nonverbálních

prostředků

- učí žáky diskusi a polemice
- rozebírá a hodnotí různé projevy a komunikační situace a spolu s žáky navrhuje možnosti zlepšení

Metody a formy výuky

- poslech a rozbor ukázek
- rozhovor – diskuse – polemika
- samostatná a skupinová práce (př. tvorba třídního časopisu)
- referát, přednes, autorské čtení, tvořivé psaní
- besedy o čtenářských denících

Kompetence sociální a personální

Žák

- formuluje spolu s ostatními pravidla společné práce
- vnímá projevy druhých ve skupině a vhodně na ně reaguje (verbálně i nonverbálně)
- vyjadřuje se vždy s ohledem na situaci
- hodnotí sebekriticky své projevy
- literární dílo vidí jako zdroj poznání pro chování svoje i druhých lidí
- vhodným způsobem navazuje rozhovor a v diskusi respektuje názory druhých lidí

Učitel

- stanovuje pravidla práce společně se žáky
- oceňuje klady a pokroky v práci, ale také taktně upozorňuje na nedostatky (př. pravopis, nevhodné vystupování a vyjadřování)
- při rozboru a interpretaci děl upozorňuje na nedostatky, ale zároveň vede žáky k pochopení souvislostí
- zadává úkoly pro samostatnou i skupinovou práci
- s ohledem na individuální zvláštnosti volí různé role pro jednotlivé žáky tak, aby povzbuzoval jejich sebevědomí (př. výtvarné nadání – ilustrace k textu, nadšení pro práci na PC – elektronická podoba společné práce, prezentace v Power Pointu)

Metody a formy výuky

- rozhovor, diskuse
- prezentace společné práce
- poslech a rozbor ukázek

- dramatizace (konfliktní situace, lit. díla)
- skupinová a samostatná práce

Kompetence občanského a kulturního povědomí

Žák

- vnímá chování lidí v různých situacích na základě svých vlastních čtenářských a životních zkušeností
- literaturu chápe jako zdroj poznání chování a jednání lidí
- prostřednictvím mateřského jazyka a literatury si uvědomuje tradice a hodnoty svého národa a vnímá je v evropském i světovém kontextu
- srovnává a hodnotí různé pojetí zákonů a společenských norem na základě čtenářských zkušeností
- váží si mateřského jazyka, což prokazuje např. tím, že se vhodně vyjadřuje, nemluví vulgárně, snaží se vždy používat především české výrazy
- zúčastňuje se literárních i jazykových soutěží
- podílí se na kulturním životě školy

Učitel

- vede žáky k aktivnímu zapojení do kulturního života školy (Vánoční aula,
- Jarní koncert, Studentské múzy,…) a sám se na něm podílí
  pravidelně zařazuje prvky tvořivého psaní do hodin literární výchovy
- vede žáky k porovnávání různých jazykových projevů z hlediska „lidskosti“
- vysvětluje a dokládá na ukázkách možné projevy intolerance, xenofobie a rasismu a vede žáky k umění vnímat tyto projevy jako nežádoucí
- vlastním projevem ukazuje žákům bohatost češtiny a možnosti vyjadřování v mateřském jazyce

Metody a formy výuky

- rozhovor, beseda, diskuse
- společná návštěva divadelního, filmového představení a následná beseda
- samostatná vystoupení v rámci hodiny, školy, na veřejnosti
- literární a jazykové soutěže (Památník Terezín, Olympiáda v českém jazyce, Soutěž mladých recitátorů apod.)

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žák

- vede si vlastní poznámky, čtenářský deník

- pracuje s různými informačními zdroji a vhodně jich využívá
- spolužákům jasně stručně vysvětlí své pojetí problému, zadaného úkolu
- běžně navrhuje optimální postupy řešení
- samostatně zvládá složité úkoly – práci si rozčlení na jednotlivé kroky, popíše je, zdůvodní a závěr své práce vhodně formuluje s ohledem na posluchače
- získává a vyhodnocuje informace

Učitel

- vede žáky k samostatnosti postupným zadáváním úkolů (grafický rozbor, navržení možného postupu, interpretace kratšího úseku textu)
- slovně hodnotí práci žáků
- všímá si úspěchů i neúspěchů, vyzdvihuje pokrok a vše vždy slovně hodnotí

Metody a formy výuky jsou stejné jako u všech předchozích oblastí.

Kompetence digitální

Žák

- vyhledá, zpracuje a využívá informace z digitálních zdrojů jak v předmětu český jazyk a literatura, tak ve všech ostatních předmětech, uvědomuje si vzájemné vztahy mezi informacemi a jejich propojení v rámci různých vyučovacích předmětů
- vytvoří vlastní prezentaci na základě informací, textů, obrazových i zvukových materiálů z digitálního prostředí; získané informace umí kriticky posoudit, uspořádat a doplnit je vlastními postřehy, poznámkami a názory
- komunikuje přiměřeně vzhledem ke komunikační situaci a k adresátovi, používá vhodný kód v komunikaci (spisovný jazyk, nespisovný jazyk, slang ad.)
- pracuje v týmu podle zadání, respektuje názory ostatních v komunikaci a umí asertivně vyjádřit svůj názor a podložit jej vhodnými argumenty

Učitel

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, využívá je při školní práci i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění potřeby výuky a jeho žáků
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; pomáhá žákům vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků

Metody a formy

- vedení žáků ke kultivované komunikaci na sociálních sítích, při vytváření vlastních videí a podcastů
- tvorba interaktivních prezentací
- podpora žáků při tvorbě digitálního portfolia

6.1.2 První jazyk anglický (PJA)

Název vzdělávacího předmětu:	**PRVNÍ JAZYK ANGLICKÝ**
Obor vzdělání:	**63 41 M/02 Obchodní akademie se zaměřením na podnikání a služby cestovního ruchu**
Forma vzdělání:	**denní**
Počet hodin v jednotlivých ročnících:	**4 – 3 – 4 – 4 (PJA – 483 h)**

Pojetí vzdělávacího předmětu

Obecné cíle

Výuka cizích jazyků je významnou součástí všeobecného vzdělávání žáků. Rozšiřuje a prohlubuje jejich komunikativní kompetenci a celkový kulturní rozhled a zároveň vytváří základ pro jejich další jazykové i profesní zdokonalování. Ve výuce cizích jazyků je třeba vedle zprostředkování kognitivní výkonnosti žáka (jazykové vědomosti gramatické, lexikální, pravopisné, fonetické aj.) klást důraz na motivaci žáka a jeho zájem o studium cizího jazyka. Metody směřující k propojení izolovaného školního prostředí s reálným prostředím existujícím mimo školu – využití multimediálních programů a internetu, navazování kontaktů se školami v zahraničí, organizování výměnných, výukových i poznávacích zájezdů, zapojování žáků do projektů a soutěží. Aktivní znalost cizích jazyků je v současné době nezbytná jak z hlediska globálního, protože přispívá k bezprostřední, a tudíž **účinnější mezinárodní komunikaci**, tak i pro **osobní potřebu žáka,** neboť usnadňuje přístup k aktuálním informacím a osobním kontaktům a tím umožňuje vyšší mobilitu a nezávislost žáka. Výuka anglického jazyka směřuje k těmto cílům:

- **dosáhnout komunikativní dovednosti žáků**– to je dáno specifikou předmětu a vymezenými očekávanými výsledky vzdělávání, žáci postupně získají klíčové komunikativní jazykové kompetence a připraví se k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci, včetně využívání přístupu k informačním zdrojům a prostřednictvím digitálních technologií
- **uplatňovat výchovně vzdělávací cíl** - přispívá k formování osobnosti žáků, učí je toleranci k hodnotám jiných národů a jejich respektování.

Vzdělávání v **Prvním jazyce anglickém (PJA)** navazuje na úroveň jazykových znalostí a komunikačních kompetencí **A1** Společného evropského referenčního rámce získanou na ZŠ, vede žáky k prohlubování komunikačních kompetencí získaných na ZŠ (znalosti lingvistické, sociolingvistické, pragmatické) a směřuje k osvojení takové úrovně komunikativních jazykových kompetencí, která odpovídá stupnici **B2** Společného evropského referenčního rámce.

Didaktické pojetí předmětu

Obsahem výuky je systematické rozvíjení:

- řečových dovedností zahrnujících dovednosti receptivní, produktivní i interaktivní,
- přiměřeného rozsahu jazykových prostředků, tj. slovní zásoby včetně nejběžnější frazeologie a odborné terminologie, mluvnice, zvukové a grafické stránky jazyka,
- zeměvědných poznatků a jejich porovnání z oblasti reálií České republiky a zemí příslušné jazykové oblasti.

Řečové dovednosti

- společenské a zdvořilostní fráze (pozdrav, prosba, poděkování, oslovení, představování, rozloučení)
- vyjádření, odůvodnění a obhájení postoje nebo názoru (souhlas, nesouhlas, odmítnutí, zákaz, možnost, nemožnost, nutnost, schopnost)
- vyjádření emocí (libost, nelibost, zájem, nezájem, zklamání, překvapení, obava, vděčnost, sympatie, lhostejnost)
- morální stanovisko (omluva, odpuštění, pochvala, pokárání, lítost)
- pokyn k činnosti (žádost, přání, prosba, nabídka, výzva, rada, pozvání, doporučení)
- vlastní písemný projev a odpověď (vzkaz, pozdrav, přání, blahopřání, pozvání, osobní dopis, úřední dopis žádost, inzerát, strukturovaný životopis, pozvánka, charakteristika)
- elektronická komunikace v personální a formální rovině
- delší písemný projev (vypravování, popis, úvaha apod.)
- stručné zaznamenání čteného textu či slyšeného projevu, reprodukce

Tematické okruhy

Domov, rodina
Mezilidské vztahy
Osobní charakteristika
Kultura a umění
Sport, volný čas
Bydlení, obchody a služby
Stravování, péče o zdraví
Cestování, doprava, ubytování
Škola a studium, zaměstnání
Člověk a společnost
Příroda, životní prostředí
Věda a technika
Podnebí, počasí, roční období
Reálie České republiky a porovnání se zeměmi příslušné jazykové oblasti

Reálie zemí příslušné jazykové oblasti:

- význam daného jazyka
- reálie příslušných zemí (geografické údaje, historie, společensko politická charakteristika,
- ekonomika a kultura)
- život v zemích dané jazykové oblasti (rodina, vzdělání, práce, volný čas)
- tradice a zvyky
- forma státu, demokratické tradice
- kultura a tradice
- literatura a umění
- autentické materiály (encyklopedie, noviny a časopisy, filmy v původním znění, ITC aktuální internetové stránky)

Tématické okruhy odborné

- práce a zaměstnání, příprava na povolání, budoucí profese, hledání zaměstnání (inzerce, žádost o místo, životopis), pracovní hodnocení, nezaměstnanost
- osobní a úřední dopis
- osobní a formální e-mail
- obchod a trh (sjednání a průběh služebního jednání, zápis jednání apod.)

- základní terminologie z oblasti cestovního ruchu, průmyslu, zemědělství, bankovnictví, pojišťovnictví apod. na základě práce s texty

Tématické okruhy Obchodní korespondence

- dopis, mail
- formální úprava obchodního dopisu
- základní frazeologie obchodní korespondence
- poptávka a nabídka, odpověď na nabídku
- objednávka, potvrzení objednávky, vyřízení objednávky, avízo
- reklamace, vyřízení reklamace

Hodnocení výsledků žáků

V souvislosti s RVP se uplatňují způsoby hodnocení, které směřují k omezení reproduktivního pojetí výuky. Důraz se klade **na informativní a výchovné funkce hodnocení**. Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni objektivně kritického sebehodnocení a sebeposuzování. Významnou roli hraje rovněž metoda kolektivního hodnocení a následná spolupráce pedagogů s žáky, která vede k identifikaci nedostatků a jejich následnému odstranění. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, event. procentuálního vyjádření.

Významnější písemné práce:

Čtyři za školní rok, resp. dvě za pololetí, z toho dvě písemné práce souvislé, strukturované a dva testy s poslechovým subtestem. Základní formou hodnocení výsledků vzdělávání je klasifikace, vyjádřená známkou podle stupnice 1 - 5. Definice úrovně vědomostí a kompetencí odpovídající jednotlivým stupňům známek vychází z definic Vnitřního řádu školy. Při hodnocení se přihlíží nejen ke gramatické a lexikální správnosti, ale zohledňuje se také **rozsah a rozmanitost** používaných jazykových a stylizačních prostředků a individuální pokrok a přístup k předmětu. Hodnocení probíhá vždy podle předem známých kritérií.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Komunikativní kompetence

Žák je veden k tomu, aby byl schopen:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci a vhodně se prezentovat v souladu s pravidly daného kulturního prostředí,
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- aktivně se účastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých,
- písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí,
- zpracovávat přiměřeně náročné texty na běžná i odborná témata.

Personální kompetence

Žák by měl být připraven:

- efektivně se učit a pracovat, využívat ke svému učení zkušenosti jiných lidí, učit se na základě zprostředkovaných zkušeností,
- sebekriticky vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok, přijímat radu a kritiku,
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností a zájmové a pracovní orientace,

- ✦ dále se vzdělávat.

Sociální kompetence

Žák by měl být schopen:

- ✦ přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly,
- ✦ pracovat v týmu,
- ✦ nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem a kulturám.

Kompetence k pracovnímu uplatnění

Žák je veden k tomu, aby:

- ✦ znal alternativy uplatnění jazykového vzdělání na trhu práce a požadavky zaměstnavatelů na jazykovou gramotnost,
- ✦ dokázal se písemně i verbálně seberealizovat při vstupu na trh práce.

Digitální kompetence

Žák

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním i pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života;
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní i profesní komunitě
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech;
- vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků;
- komunikuje v cizím jazyce prostřednictvím různých digit. prostředků, přizpůsobuje prostředky komunikace danému kontextu;
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních;
- při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Žák je veden k tomu, aby:

- ✦ dokázal se orientovat v masových médiích, využíval je, ale také kriticky hodnotil, učil se být
- ✦ odolný vůči myšlenkové a názorové manipulaci,
- ✦ uměl jednat s lidmi, diskutovat o citlivých a kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení,
- ✦ byl ochoten angažovat se nejen ve vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch lidí v jiných zemích a na jiných kontinentech,
- ✦ vážil si materiálních a duchovních hodnot a snažil se je chránit a zachovat pro budoucí generace,
- ✦ byl tolerantní a respektoval tradice a společenské zvyklosti daného sociokulturního prostředí,
- ✦ aktivně vystupoval proti projevům rasové nesnášenlivosti a xenofobie.

Člověk a životní prostředí

Žák je veden k tomu, aby:

- ✦ poznával svět a učil se mu rozumět,

- chápal význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamoval se s jejím zajišťováním v zemích dané jazykové oblasti,
- chápal a respektoval nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím.

Člověk a svět práce

- význam celoživotního učení, konkurenceschopnost a profesní restart
- formální a neformální vzdělávací příležitosti
- ověřené kariérové informace
- sebereflexe ve vztahu k osobním, profesním a vzdělávacím plánům
- písemná a verbální prezentace v prostředí trhu práce
- vyhledávání zaměstnání, informační zdroje a jejich vyhodnocení
- aktivní plánování a projektování profesní kariéry

Člověk a digitální svět

Žák je veden k tomu, aby:

- používal internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společenskopolitického a kulturního dění v zemích dané oblasti,
- využíval on line učebnic a testů pro domácí samostudium.

Metody a formy výuky

V současném pojetí výuky se akceptují individuální vzdělávací potřeby žáků.Vyučující se budou orientovat na:

- **autodidaktické metody** a vedení žáků k osvojování různých technik samostatného učení a individuální práci odpovídajícím jejich schopnostem,
- **sociálně komunikativní aspekty učení a vyučování -** dialogické slovní metody, týmová práce a kooperace, diskuse, brainstorming, brainwriting, v receptivních tématech využívání ICT, to vše za předpokladu, že žáci jsou dostatečně informováni o konkrétním tématu (i na základě autodidaktických metod) a jsou tak schopni naplňovat sociálně komunikativní formy učení v konkrétních hodinách, vyučující žáky podporuje v tom, aby dokázali jevy zobecňovat, srovnávat a pokud možno objektivně hodnotit, vyučující dále kladou důraz na potřebu kultivovaného mluveného i písemného projevu,
- **motivační činitele -** zařazení her a soutěží (vždy s vyhodnocením!), simulačních metod, veřejné prezentace žáků, uplatňování projektové metody výuky, podpora aktivit nadpředmětového charakteru mj. s cílem vypěstovat u co největší části žáků potřebu dorozumět se s mluvčími z daných jazykových oblastí.

Učební texty pro První jazyk anglický

Základní učebnice:

- odpovídající momentálním požadavkům a jazykové úrovni žáků – dosažená úroveň ve 4. ročníku B2 SERR
- učebnice obchodní korespondence

Doplňkové studijní materiály:

- časopisy
- internet
- konverzační učebnice, učebnice reálií

Mezipředmětové vztahy

Český jazyk a literatura
První / druhý jazyk německý
Dějepis
Dějiny kultury
Hospodářský zeměpis a geografie cestovního ruchu
Informační technologie
Občanská nauka
Biologie
Písemná a elektronická komunikace
Právo
Ekonomika
Aplikovaná ekonomie
Služby cestovního ruchu

6.1.3 Druhý jazyk německý (DJN)

Název vzdělávacího předmětu: **DRUHÝ JAZYK NĚMECKÝ**
Obor vzdělání: **63-41-M/02 Obchodní akademie se zaměřením na podnikání a služby cestovního ruchu**
Forma vzdělání: **denní**
Počet hodin v jednotlivých ročnících: **3-3-3-3 (DJN – 387 h)**

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Výuka cizích jazyků je významnou součástí všeobecného vzdělávání žáků. Rozšiřuje a prohlubuje jejich komunikativní kompetenci a celkový kulturní rozhled a zároveň vytváří základ pro jejich další jazykové i profesní zdokonalování.
Ve výuce cizích jazyků je třeba vedle zprostředkování kognitivní výkonnosti žáka (jazykové vědomosti gramatické, lexikální, pravopisné, fonetické aj.) klást důraz na motivaci žáka a jeho zájem studium cizího jazyka. Je proto nezbytně nutné používat metody směřující k propojení izolovaného školního prostředí s reálným prostředím existujícím mimo školu – využití multimediálních programů a internetu, navazování kontaktů se školami v zahraničí, organizování výměnných, výukových i poznávacích zájezdů, zapojování žáků do projektů a soutěží.
Aktivní znalost cizích jazyků je v současné době nezbytná jak z hlediska globálního, protože přispívá k bezprostřední, a tudíž **účinnější mezinárodní komunikaci**, tak i pro **osobní potřebu žáka,** neboť usnadňuje přístup k aktuálním informacím a osobním kontaktům a tím umožňuje vyšší mobilitu nezávislost žáka.

Výuka cizích jazyků si tedy klade dva hlavní cíle:
- komunikativní, cíl hlavní, daný specifikou předmětu a vymezený výstupními požadavky a cíli, vede žáky k získání klíčových komunikativních jazykových kompetencí a připravuje je k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně využívání přístupu k informačním zdrojům a prostřednictvím digitálních technologií

- výchovně vzdělávací přispívá k formování osobnosti žáků, učí je toleranci k hodnotám jiných národů a jejich respektování.

Vzdělávání ve **druhém** cizím jazyce (DJN) navazuje na poznání českého a prvního cizího jazyka ze ZŠ, vede žáky k prohlubování komunikačních kompetencí a směřuje k osvojení takové úrovně komunikativních jazykových kompetencí, která odpovídá stupnici **A2** Společného evropského referenčního rámce.

Didaktické pojetí předmětu

Obsahem výuky je systematické rozvíjení:
- řečových dovedností zahrnujících dovednosti receptivní, produktivní i interaktivní,
- přiměřeného rozsahu jazykových prostředků, tj. slovní zásoby (produktivně si žák osvojí 5-6 lexikálních jednotek za 1 vyučovací hodinu, celkem 500 - 600 lexikálních jednotek za rok) včetně nejběžnější frazeologie a odborné terminologie (20%), mluvnice, zvukové a grafické stránky jazyka,
- zeměvědných poznatků a jejich porovnání z oblasti reálií České republiky a zemí německé jazykové oblasti.

Řečové dovednosti
- společenské a zdvořilostní fráze (pozdrav, prosba, poděkování, oslovení, představování, rozloučení)
- vyjádření, odůvodnění a obhájení postoje nebo názoru (souhlas, nesouhlas, odmítnutí, zákaz, možnost, nemožnost, nutnost, schopnost)
- emoce (libost, nelibost, zájem, nezájem, zklamání, překvapení, obava, vděčnost, sympatie, lhostejnost)
- morální stanovisko (omluva, odpuštění, pochvala, pokárání, lítost)
- pokyn k činnosti (žádost, přání, prosba, nabídka, výzva, rada, pozvání, doporučení)
- vlastní písemný projev a odpověď (vzkaz, pozdrav, přání, blahopřání, pozvání, osobní dopis, úřední dopis - žádost, inzerát, strukturovaný životopis, pozvánka, charakteristika)
- delší písemný projev (vypravování, popis, úvaha apod.)
- stručné zaznamenání čteného textu či slyšeného projevu, reprodukce

Tematické okruhy
Domov, rodina
Mezilidské vztahy
Osobní charakteristika
Kultura a umění
Sport, volný čas
Bydlení, obchody a služby
Stravování, péče o zdraví
Cestování, doprava, ubytování
Škola a studium, zaměstnání
Člověk a společnost
Příroda, životní prostředí
Věda a technika
Podnebí, počasí, roční období
Reálie České republiky a porovnání se zeměmi německé jazykové oblasti

Reálie zemí německé jazykové oblasti
- význam daného jazyka
- reálie příslušných zemí (geografické údaje, historie, společensko-politická charakteristika, ekonomika a kultura)
- život v zemích dané jazykové oblasti (rodina, vzdělání, práce, volný čas)
- tradice a zvyky
- forma státu, demokratické tradice
- kultura a tradice
- literatura a umění
- autentické materiály (encyklopedie, noviny a časopisy, filmy v původním znění, ITC - aktuální internetové stránky)

Tématické okruhy odborné
- práce a zaměstnání, příprava na povolání, budoucí profese, hledání zaměstnání (inzerce, žádost

místo, životopis), pracovní hodnocení, nezaměstnanost
- osobní a úřední dopis
- osobní a formální e-mail
- obchod a trh (sjednání a průběh služebního jednání, zápis jednání apod.)
- základní terminologie z oblasti cestovního ruchu, průmyslu, zemědělství, bankovnictví, pojišťovnictví apod. na základě práce s texty

Obchodní korespondence
- dopis, mail
- formální úprava obchodního dopisu
- základní frazeologie obchodní korespondence
- poptávka a nabídka, odpověď na nabídku
- objednávka, potvrzení objednávky, vyřízení objednávky, avízo
- reklamace, vyřízení reklamace

Hodnocení výsledků žáků

V souvislosti s RVP je žádoucí zavést takové způsoby hodnocení, které směřují k omezení reproduktivního pojetí výuky. Důraz se klade **na informativní a výchovné funkce hodnocení**. Žáci budou vedeni k tomu, aby byli schopni objektivně kritického sebehodnocení a sebeposuzování. Významnou roli hraje rovněž metoda kolektivního hodnocení a následná spolupráce pedagogů s žáky, která vede k identifikaci nedostatků a jejich následnému odstranění. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, event. procentuálního vyjádření. **Významnější písemné práce:**
Čtyři za školní rok, resp. dvě za pololetí, z toho dvě písemné práce souvislé, strukturované a dva testy s poslechovým subtestem.
Základní formou hodnocení výsledků vzdělávání je klasifikace vyjádřená známkou podle stupnice 1 - 5. Definice úrovně vědomostí a kompetencí odpovídající jednotlivým stupňům známek vychází z definic vnitřního řádu školy. Při hodnocení se přihlíží nejen ke gramatické a lexikální správnosti, ale zohledňuje se také **rozsah a rozmanitost** používaných jazykových a stylizačních prostředků.

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

Komunikativní kompetence
Žák je veden k tomu, aby byl schopen:
- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci a vhodně se prezentovat v souladu s pravidly daného kulturního prostředí,
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- aktivně se účastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých,
- písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí,
- zpracovávat přiměřeně náročné texty na běžná i odborná témata.

Personální kompetence
Žák by měl být připraven:
- efektivně se učit a pracovat, využívat ke svému učení zkušenosti jiných lidí, učit se na základě zprostředkovaných zkušeností,
- sebekriticky vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok, přijímat radu a kritiku,
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností a zájmové a pracovní orientace,
- dále se vzdělávat.

Sociální kompetence
Žák by měl být schopen:
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly,
- pracovat v týmu,
- nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem a kulturám.

Kompetence k pracovnímu uplatnění
Žák je veden k tomu, aby:
- znal alternativy uplatnění jazykového vzdělání na trhu práce a požadavky zaměstnavatelů na jazykovou gramotnost,
- dokázal se písemně i verbálně seberealizovat při vstupu na trh práce.

Kompetence digitální
Žák
- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, využívá je ve školním i pracovním prostředí
-získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní i profesní komunitě
-komunikuje v cizím jazyce prostřednictvím různých digit. prostředků, přizpůsobuje prostředky komunikace danému kontextu
-předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat
v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti
Žák je veden k tomu, aby:
- dokázal se orientovat v masových médiích, využíval je, ale také kriticky hodnotil, učil se být odolný vůči myšlenkové a názorové manipulaci,
- uměl jednat s lidmi, diskutovat o citlivých a kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení,
- byl ochoten angažovat se nejen ve vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch lidí v jiných zemích a na jiných kontinentech,
- vážil si materiálních a duchovních hodnot a snažil se je chránit a zachovat pro budoucí generace,
- byl tolerantní a respektoval tradice a společenské zvyklosti daného sociokulturního prostředí,
- aktivně vystupovat proti projevům rasové nesnášenlivosti a xenofobie.

Člověk a životní prostředí
Žák je veden k tomu, aby:
- poznával svět a učil se mu rozumět,
- chápal význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamoval se s jejím zajišťováním v zemích dané jazykové oblasti,
- chápal a respektoval nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím.

Člověk a svět práce
- ✦ význam celoživotního učení, konkurenceschopnost a profesní restart
- ✦ formální a neformální vzdělávací příležitosti
- ✦ ověřené kariérové informace
- ✦ sebereflexe ve vztahu k osobním, profesním a vzdělávacím plánům
- ✦ písemná a verbální prezentace v prostředí trhu práce
- ✦ vyhledávání zaměstnání, informační zdroje a jejich vyhodnocení
- ✦ aktivní plánování a projektování profesní kariéry

Člověk a digitální svět
Žák je veden k tomu, aby:
- používal internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společensko-politického a kulturního dění v zemích dané oblasti,
- využíval on-line učebnic a testů pro domácí samostudium
- využíval prostředky umělé inteligence.

Metody a formy výuky

V současném pojetí výuky je nutné akceptovat individuální vzdělávací potřeby žáků.

Vyučující se budou orientovat na:
- **autodidaktické metody** a vedení žáků k osvojování různých technik samostatného učení individuální práci odpovídajícím jejich schopnostem,
- **sociálně komunikativní aspekty učení a vyučování** - dialogické slovní metody - týmová práce a kooperace, diskuse, brainstorming, brainwriting, v receptivních tématech využívání ICT, sebehodnocení žáků prostřednictvím **Evropského jazykového portfolia** (EJP), to vše za předpokladu, že žáci jsou dostatečně informováni o konkrétním tématu (i na základě autodidaktických metod) a jsou tak schopni naplňovat sociálně komunikativní formy učení v konkrétních hodinách, vyučující pak musí žáky podporovat v tom, aby dokázali jevy zobecňovat, srovnávat a pokud možno objektivně hodnotit, vyučující dále kladou důraz na potřebu kultivovaného mluveného i písemného projevu,
- **motivační činitele** - zařazení her a soutěží (vždy s vyhodnocením), simulačních metod, veřejné prezentace žáků, uplatňování projektové metody výuky, podpora aktivit nadpředmětového charakteru mj. s cílem vypěstovat u co největší části žáků potřebu dorozumět se s mluvčími z daných jazykových oblastí.

Učební texty pro Druhý jazyk německý

Základní učebnice:
- učebnice odpovídající úrovni A1-2 SERR
- učebnice obchodní korespondence

Doplňkové studijní materiály:
- časopisy
- internet
- konverzační učebnice
- učebnice reálií

Mezipředmětové vztahy

- český jazyk a literatura
- první/druhý jazyk anglický
- dějepis
- dějiny kultury
- hospodářský zeměpis a geografie cestovního ruchu
- informační technologie
- občanská nauka
- biologie
- písemná a elektronická komunikace
- právo
- ekonomika
- služby CR

6.1.4 Dějepis (DEJ)

Název vzdělávacího předmětu:	**DĚJEPIS**
Obor vzdělání:	**63 41 M/02 Obchodní akademie se zaměřením na podnikání a služby cest. ruchu**
Forma vzdělání:	**denní**
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	**66 (2)**

Pojetí vzdělávacího předmětu

Obecné cíle

Obecným cílem společenskovědního vzdělávání v odborném školství je připravit žáky na aktivní a odpovědný život v demokratické společnosti. Předmět dějepis kultivuje jejich historické vědomí, a tím je učí hlouběji rozumět jejich současnosti, přispívá k rozvoji odborných kompetencí:

- žáci využijí svých společenskovědních vědomostí a dovedností v praktickém životě, např. ve styku s jinými lidmi a různými institucemi
- žáci získají a kriticky zhodnotí informace z různých zdrojů (verbální texty, obrazy, fotografie, mapy)
- žáci zformulují věcně a pojmově své názory na sociální, politické a etické otázky.

Didaktické pojetí předmětu

Dějepis se ve 1. ročníku obchodní akademie vyučuje jako samostatný předmět s časovou dotací 2 hodiny .

Obsahem vyučovacího předmětu dějepis jsou tematické celky týkající se světových i českých dějin. Vzdělání v tomto předmětu směřuje k rozvíjení historického vědomí, získávání orientace v historickém čase a vnímání obrazu hlavních vývojových linií zejména českých dějin na pozadí světového vývoje. Důraz je kladen na schopnost žáků vysvětlit příčiny a důsledky jednotlivých dějinných procesů a událostí, sledovat souvislosti především českých

dějin a pochopit dějinnou podmíněnost současného světa a společnosti. Dalším cílem předmětu je naučit žáky pracovat s informačními zdroji a potřebné informace umět nejen vyhledat, ale také analyzovat a dále je používat. Výuka se také snaží o pochopení kulturní rozmanitosti světa a utváření pozitivního hodnotového systému.

Hodnocení výsledků žáků

Mezi způsoby hodnocení výsledků žáka patří průběžné ústní zkoušení z probíraného učiva. Při ústním

zkoušení je kladen důraz na kontinuitu projevu a jeho věcnou správnost. Dále se hodnotí skupinová práce podle předem známých kritérií hodnocení. Po zvládnutí tematického celku jsou zadávány písemné práce. Zde se klade důraz na věcnou správnost a přesnost vyjadřování. Při klasifikaci je také zohledněna práce žáka v hodině a jeho zájem o danou problematiku včetně jeho sebehodnocení.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Seznam použitých zkratek:
K1 – kompetence k učení
K2 – kompetence k řešení problémů
K3 – kompetence komunikativní
K4 – kompetence sociální a personální
K5 – kompetence občanské a kulturní povědomí
K6– kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám
K7 – kompetence matematické
K8 - kompetence digitální
K9 – kompetence odborné

Kompetence k učení (K1)

Žák:

- vyhledává a třídí informace a na základě jejich pochopení, propojení a systematizace je efektivně
- využívá v procesu učení, tvůrčích činnostech a praktickém životě
- operuje s obecně užívanými termíny, znaky a symboly
- uvádí věci do souvislostí
- propojuje do širších celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí a na základě toho si vytváří
- komplexnější pohled na společenské a kulturní jevy

Kompetence k řešení problémů (K2)

Žák:

- vyhledává informace vhodné k řešení problémů, provádí jejich analýzu
- využívá získané vědomosti a dovednosti pro řešení problémů
- samostatně řeší problémy, volí vhodné způsoby řešení
- kriticky myslí, činí uvážlivá rozhodnutí, je schopen je obhájit

Kompetence komunikativní (K3)

Žák:

- formuluje a vyjadřuje své myšlenky a názory v logickém sledu
- vyjadřuje se výstižně, souvisle a kultivovaně v písemném i ústním projevu
- zapojuje se do diskuse, obhajuje svůj názor a věcně argumentuje
- rozumí různým typům textů a záznamů, obrazových materiálů, dokáže je interpretovat
- využívá informační a komunikační prostředky a technologie pro kvalitní a efektivní komunikaci s okolním světem

Kompetence sociální a personální (K4)

Žák:

- účinně spolupracuje ve skupině
- podílí se na vytvoření příjemné atmosféry v týmu
- přispívá k diskusi v malé skupině i k debatě celé třídy
- chápe potřebu efektivně spolupracovat s ostatními při řešení daného úkolu.

Kompetence občanské (K5)

Žák:

- respektuje přesvědčení druhých lidí, váží si jejich vnitřních hodnot, je schopen empatie
- odmítá útlak a hrubé zacházení, uvědomuje si povinnost postavit se proti fyzickému i psychickému násilí
- chápe základní principy, na nichž spočívají zákony a společenské normy
- respektuje, chrání a oceňuje naše tradice, kulturní a historické dědictví
- projevuje pozitivní postoj k uměleckým dílům
- má smysl pro kulturu a tvořivost
- aktivně se zapojuje do kulturního dění a sportovních aktivit

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám (K6)

Žák:

- dodržuje vymezená pravidla
- plní povinnosti a závazky
- využívá svých znalostí v běžné i odborné praxi

Kompetence matematické (K7)
Žák:
- čte a vytváří různé formy grafického znázornění (tabulky, grafy, schémata, časové přímky).

Kompetence digitální (K8)
Žák
- ovládá digitální zařízení, aplikace a služby, včetně AI bezpečně, kriticky a tvořivě a využívá je ve školním i pracovním prostředí
- vytváří a sdílí digitální obsah při prezentacích
- kriticky ověřuje historické informace z různých internetových stránek a popkultury: filmy, hry, simulace apod.
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost, jedná eticky

Učitel
- podněcuje žáky k práci s internetovým obsahem zadáváním prezentací, skupinové, či samostatné práce
- učí žáky vyhodnocovat relevanci nalezených zdrojů
- dbá na dodržování autorských práv a licencí při zpracování internetového obsahu

Kompetence odborné (K9)
Žák:

- získá historické poznatky související s jeho odborným zaměřením (používaná platidla v dějinách, významné ekonomické události v kontinuitě společenského vývoje).

Průřezová témata

V rámci vzdělávacího předmětu Dějepis jsou zároveň zastoupena a realizována průřezová témata:

- **Člověk a svět práce** (jakožto humanitní předmět se dějepis snaží přispívat k sebereflexi ve vztahu k osobním, profesním a vzdělávacím plánům, písemné i verbální prezentaci v prostředí trhu práce, vyhledávání zaměstnání, informačních zdrojů a jejich vyhodnocení, aktivnímu plánování a projektování profesní kariéry
- **Občan v demokratické společnosti** (nejen prostřednictvím informací seznámení se s různými formami vlády a státních zřízení v průběhu dějin, pochopení podstaty demokracie, ale také přístupem k žákům a jejich podílem na realizaci vyučování – vyjádření vlastních názorů, možnost diskuse o problémech, výuka k toleranci)
- **Člověk a životní prostředí** (úzké sepětí člověka s přírodou, závislost prvních civilizací na přírodních podmínkách, proměny životního prostředí a jeho vliv na život člověka, nutnost ochrany přírody, přírodních a historických památek)
- **Člověk a digitální svět** (vyhledávání na internetu a v odborné literatuře)

Metody a formy výuky

Základní metoda výkladu a diskuse je doplněna o tyto další aktivity průběžně využívané ve vyučovacích hodinách:

- skupinová práce
- řízený rozhovor
- kooperativní učení
- referáty
- vyhledávání informací na internetu
- exkurze s historickým zaměřením

Mezipředmětové vztahy

Ve výuce Dějepisu jsou využity přesahy do ostatních vzdělávacích předmětů, např. při realizaci projektů, ale i v Dějepisu samotném.

- **Hospodářský zeměpis** – orientace na mapě, lokalizace významných historických míst, proměna uspořádání Evropy a světa v průběhu dějin
- **Dějiny kultury** –kulturní přínos jednotlivých epoch vývoje lidstva,významné osobnosti,stavby,výtvarné projevy z oblasti umění a kultury
- **Matematika, fyzika, biologie, chemie** – vědecké poznatky z těchto oborů v historii, významné osobnosti a jejich objevy, pokrok vědy a techniky
- **Český jazyk a literatura** – vzájemné souvislosti kulturního (umělci, spisovatelé, novináři) a historického vývoje, historická literatura (odborná i krásná)
- **Cizí jazyky** – významné osobnosti a jejich tvorba, využití cizojazyčné literatury
- **Občanská výchova, právo**– stát, státní zřízení a jeho různé formy, demokracie, totalitní režimy, lidská a občanská práva, volební systémy, uspořádání společnosti, tolerance, ideologie, náboženské systémy

6.1.5 Občanská nauka (OBN)

Název vzdělávacího předmětu:	**OBČANSKÁ NAUKA**
Obor vzdělání:	**63 41 M/02 Obchodní akademie se zaměřením na podnikání a služby v cestovním ruchu**
Forma vzdělání:	**denní**
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	**193 (6)**

Pojetí vzdělávacího předmětu

Obecné cíle

Vzdělání v tomto předmětu směřuje k ujasňování vlastních osobnostních charakteristik žáka („Kdo jsem?“), k orientaci v morálních, společenských a významových souvislostech vlastního jednání („Jaké je moje místo ve světě?“), k dotváření věku a osobnosti přiměřeného obrazu světa, k formování vědomí odpovědnosti za vlastní život („K čemu směřuji?“).

Dalším cílem předmětu je naučit žáky aktivně vyhledávat, analyzovat a zpracovávat informace, rozlišovat a efektivně využívat různé informační zdroje.

Didaktické pojetí předmětu

Občanská nauka se v 1. - 4. ročníku obchodní akademie vyučuje jako samostatný předmět s časovou dotací 2 - 2 - 1 - 1 hodiny týdně v 1. - 4. ročníku.

Obsahem vyučovacího předmětu jsou tematické celky uspořádané do jednotlivých ročníků:

- 1. ročník „Člověk v lidském společenství“, Komunikace, hodnoty a hodnotový systém člověka, Základy etikety
- 2. ročník „Člověk jako občan“, Úcta k sobě a druhým, etika v osobním životě člověka, Etika ve společenských vztazích a náboženství
- 3. ročník „Člověk a svět“, Aplikovaná etika
- 4. ročník „Soudobý svět“, Zdroje etického hodnocení, Etické systémy

Žáci se učí vnímat získané informace v celkovém kontextu nejen školního učiva, ale i vlastního reálného prožívání.

Výuka také pomáhá k přípravě na studium na vysokých a vyšších odborných školách zejména humanitního zaměření.

Hodnocení výsledků žáků

Základním způsobem hodnocení je ústní zkoušení ze znalostí jednotlivých tematických okruhů. Hodnocena je nejen věcná správnost odpovědí, ale i celková orientace v problému a kultivovanost projevu.

Po probrání jednotlivých tematických celků následuje předem oznámená písemná práce. Její součástí je kromě prezentace získaných vědomostí i prokázání schopnosti vlastní úvahy na dané téma. Hodnoceny jsou také promluvy žáků k aktuálním tématům, zařazované na začátek vyučovací hodiny. Při hodnocení se zohledňuje i aktivita žáků v hodinách. Žáci jsou vedení k sebehodnocení. Při hodnocení se postupuje podle předem známých kritérií.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

Žáci

- vybírají a využívají vhodné způsoby a metody pro efektivní učení, propojují získané poznatky do širších celků, nalézají souvislosti
- hodnotí získané poznatky, třídí a vyvozují z nich závěry

Kompetence k řešení problémů

Žáci

- tvořivě přistupují k řešení problému, umí vyhledat vhodné informace, pracovat s nimi, nalézat vhodná řešení
- kriticky přemýšlí a jsou schopni hájit svá rozhodnutí

Kompetence komunikativní

Žáci

- formulují a vyjadřují své myšlenky a názory souvisle a kultivovaně naslouchají promluvám druhých lidí, vhodně na ně reagují
- komunikují na odpovídající úrovni
- umí využívat ke komunikaci vhodné technologie

Kompetence sociální a personální

Žáci

- spolupracují v týmu, vzájemně si naslouchají a pomáhají
- dbají o zlepšování mezilidských vztahů
- objektivně hodnotí práci svoji i druhých

Kompetence občanské

Žáci

- znají legislativu a obecné morální zákony a dodržují je
- respektují názory ostatních
- si formují volní a charakterové vlastnosti
- se zodpovědně rozhodují

Kompetence pracovní

Žáci

- efektivně organizují vlastní práci

Kompetence digitální

Žák:

- využívá digitální technologie k vyhledávání informací
- kriticky vyhledané informace třídí a hodnotí, rozeznává domněnky a fakta, rozpoznává manipulaci v médiích a fake news
- je schopen na základě vyhledaných informací argumentovat a obhajovat své názory
- vytváří prezentace s využitím digitálních technologií (na základě získaných informací v textové, vizuální či zvukové podobě)
- analyzuje audiovizuální obsah (videa), interpretuje jej
- vytváří audiovizuální obsah (videa) s využitím digitálních technologií

Učitel:

- vede žáky ke vhodné komunikaci při práci s digitálními technologiemi (např. při vytváření videí)
- vede žáky k dodržování pravidel slušného chování na internetu
- získává a sděluje informace a digitální obsah v různých formátech, volí k tomu efektivní postupy, které odpovídají konkrétní situaci a účelu

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Výchova k demokratickému občanství se zaměřuje na vytváření a upevňování takových postojů a hodnotové orientace žáků, které jsou potřebné pro fungování a zdokonalování demokracie. Nejde však pouze o postoje, hodnoty a jejich preference, ale také o budování občanské gramotnosti žáků, tj. osvojení si faktické, věcné a normativní stránky jednání odpovědného aktivního občana.

Člověk a životní prostředí

Průřezové téma Člověk a životní prostředí se podílí na zvyšování gramotnosti pro udržitelnost rozvoje. Environmentální vzdělávání a výchova poskytuje žákům znalosti a dovednosti potřebné pro pochopení principu udržitelnosti, podněcuje aktivní integrovaný přístup k realitě a ovlivňuje etické vztahy k prostředí.

Metody a formy výuky

- Vyučovací hodina – diskuse, výklad, reprodukce a interpretace textu, samostatná a skupinová práce, soutěže, testy, dramatizace, projekty, PC, video
- Beseda
- Psychohry, psychotesty

Mezipředmětové vztahy

Cizí jazyky
Informační technologie
Právo
Český jazyk a literatura
Matematika
Dějepis

6.1.6 Fyzika (FYZ)

Název vzdělávacího předmětu:	**FYZIKA**
Obor vzdělávání:	**63 41 M/02 Obchodní akademie se zaměřením na podnikání a služby cestovního ruchu**
Forma vzdělání:	**denní**
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	**66 (2)**

Pojetí vzdělávacího předmětu

Obecné cíle

Vzdělávání v předmětu fyzika:

- směřuje k podpoře hledání, poznávání a objasňování fyzikálních faktů, fyzikálních jevů okolo nás a nalézání a propojování jejich vzájemných souvislostí

- si klade za cíl naučit žáky využívat přírodovědných poznatků v profesním i občanském životě, klást si otázky o okolním světě a vyhledávat k nim relevantní, na důkazech založené odpovědi
- podporuje schopnost správně využívat přírodovědných poznatků a dovedností v praktickém životě
- rozvíjí a upevňuje dovednosti objektivně pozorovat fyzikální vlastnosti a měřit fyzikální veličiny
- vede k vytváření a ověřování hypotéz na základě pozorování a vyhodnocování fyzikálních jevů
- vysvětluje příčiny přírodních procesů, souvislosti a vztahy mezi nimi
- směřuje k osvojení základních fyzikálních pojmů, odborné terminologie, práce s odbornou a populárně naučnou literaturou
- podporuje vytváření otevřeného myšlení, kritického myšlení a logického uvažování, schopnosti správně zhodnotit pravdivost získaných informací např. z Internetu a literatury
- umožňuje získání správných pracovních návyků, metod a postupů a objektivní zhodnocení měřeného či zkoumaného jevu včetně písemného zpracování závěrů práce
- si klade za cíl zapojit žáky do aktivního pozorování a zkoumání přírody, provádění experimentů a měření, zpracovávání a vyhodnocování získaných údajů
- podporuje dovednost komunikovat, vyhledávat a interpretovat přírodovědné informace a zaujímat k nim stanovisko, využívat získané informace v diskusi k přírodovědné a odborné tematice
- motivuje žáky přispět k dodržování zásad udržitelného rozvoje v občanském životě i odborné, vytvoření si pozitivního postoje k přírodě, motivuje k celoživotnímu vzdělávání v přírodovědné oblasti
- využívat digitální technologie během měření a laboratorních prací, při vyhledávání a prezentaci informací, atp.

Didaktické pojetí předmětu

Předmět Fyzika je vyučován jako samostatný předmět spolu s chemií a biologií a ekologií v rámci bloku přírodovědného vzdělávání. Je vyučován v prvním ročníku, a to 2 hodiny týdně. Výuka probíhá podle varianty C RVP – obory s nižšími nároky na fyzikální vzdělávání.

Formy a metody výuky

- frontální výuka s demonstračními pomůckami
- skupinová práce (s využitím pomůcek, přístrojů a měřidel, pracovních listů, CD a DVD materiálů, problémových úloh a podobně)
- samostatné pozorování a hodnocení fyzikálních procesů a jevů
- krátkodobé projekty v menších i větších skupinách
- práce s odbornou literaturou, MFChT, časopisy, vyhledávání na Internetu
- hry s fyzikální tématikou
- „žákovské“ vyučovací hodiny a jejich vyhodnocení
- práce v laboratoři a v terénu (orientace s pomocí buzoly, laboratorní práce, experimenty a pozorování)
- badatelsky orientovaná výuka

Řád učebny a laboratoře fyziky je součástí vybavení učebny, žáci jsou s ním v úvodu každého školního roku seznámeni a dodržování pravidel řádu se tím stává pro každého žáka závazné.

Hodnocení výsledků žáků

Mezi základní způsoby hodnocení žáků jsou zahrnuty písemné práce po uzavření jednotlivých tematických celků, ústní zkoušení, laboratorní práce, skupinové práce,výstupy badatelsky orientované výuky, výstupy žákovských projektů a individuální prezentace experimentů či řešení praktických úloh.
Při písemné práci je kladen důraz na odborné a přesné vyjadřování, správnost a efektivnost postupu řešení úloh, uplatňování praktických aplikací. Při ústním projevu je hodnocena souvislost, správnost a přesnost projevu, uplatňování praktických poznatků. V laboratorní práci je kladen důraz na přesnost, správnost a efektivnost měření, formálně a obsahově správné a po formální a estetické stránce vhodné zpracování laboratorního protokolu.
Při hodnocení skupinové práce a výstupů BOV a žákovských projektů se uplatňují předem známá kritéria hodnocení ze strany učitele, ze strany hodnoceného žáka, skupiny i jednotlivců v závislosti na typu a obsahu práce.

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti - výuka směřuje k tomu, aby si žák uvědomil svoji osobnost a byl motivován k jejímu rozvoji.
Člověk a životní prostředí – výuka směřuje k tomu, aby si žák uvědomoval současné globální, regionální i lokální problémy rozvoje, aby znal možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů a udržitelnosti rozvoje v daném oboru vzdělávání a v občanském životě.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Na úrovni předmětu Fyzika jsou pro utváření rozvíjení jednotlivých klíčových kompetencí využívány následující strategie:

Kompetence k učení

Žáci:

- samostatně či v kooperaci s ostatními žáky volí vhodné metody a strategie získávání poznatků
- samostatně či ve skupinách efektivně a bezpečně provádějí pozorování, experimenty
- a měření, získané výsledky porovnávají se skutečností, kriticky zhodnotí a vhodně zpracují a vyvozují z nich závěry
- posuzují vlastní pokroky v daném předmětu s ohledem na získané teoretické poznatky
- i praktické dovednosti, navrhují způsoby a možnosti zdokonalení svého učení
- a experimentálních dovedností

Učitel vede žáky k:

- volbě efektivních způsobů učení
- vyhledávání, třídění, propojování a kritickému hodnocení informací z různých zdrojů
- k správnému používání odborné terminologie
- k samostatnému měření, experimentování a posouzení a zhodnocení experimentálně získaných informací
- k hodnocení, sebehodnocení, hodnocení práce ve skupině s důrazem na pozitiva i nedostatky s návrhy možností zlepšení

Kompetence k řešení problémů

Žáci:

- jsou schopni formulovat problém
- samostatně či ve skupinách efektivně navrhují možné způsoby řešení problému
- posuzují kriticky získaná data a výsledky
- uvědomují si míru přesnosti a správnosti řešení problému, ať vlastního nebo ostatních

Učitel vede žáky k:

- samostatné experimentální činnosti
- nalézání a vyhodnocování hypotéz, formulování problému a zvolení postupu jeho řešení
- k správnému vyhodnocení získaných dat a poznatků
- zadává problémy, k jejichž řešení je nutné získávat informace z více zdrojů, experimentovat, případně k jejichž řešení vede více postupů
- k hodnocení vlastního i ostatních řešení

Kompetence komunikativní:

Žáci:

- formulují a vyjadřují své myšlenky a názory v logickém sledu, vyjadřují se souvisle
- a kultivovaně v písemném i ústním projevu
- vyjadřují vhodnou formou svůj souhlas i nesouhlas s hypotézami či závěry a názory ostatních
- vhodně argumentují, řídí se pravidly dialogu či diskuse
- vyslovují i přijímají oprávněnou kritiku jako pomoc pro další rozvoj a zlepšení, ale vyslovují a přijímají také pochvalu jako pozitivní zhodnocení práce

Učitel vede žáky k:

- vzájemné komunikaci a dodržování pravidel během komunikace
- respektování názorů ostatních
- správné a zajímavé interpretaci a prezentaci různých informací či závěrů z měření či pozorování, obrazových materiálů, grafů a jiných forem záznamů
- objektivnímu hodnocení práce vlastní i práce ostatních
- k vhodné argumentaci při prezentaci či formulování hypotéz a závěrů, ale i při hodnocení sebe i ostatních
- přijímání oprávněné kritiky a jejím využití pro svůj další rozvoj

Kompetence sociální a personální:

Žáci:

- spolupracují při řešení problémů, navzájem si naslouchají, předávají své zkušenosti
- navrhují rozdělení rolí ve skupinách tak, aby každý z nich zažil pocit uplatnění a skupina pracovala úspěšně
- si navzájem pomáhají při plnění úkolů i jsou schopni o pomoc požádat

Učitel vede žáky k:

- řešení problémů a situací vedoucích k nutnosti zapojení všech členů skupiny do činnosti
- vhodnému rozdělení rolí a činností ve skupině tak, aby vedly jak k posílení sebedůvěry žáků, tak k pocitu zodpovědnosti
- k ochotě pomoci druhým

Kompetence občanské a kulturního povědomí

Žáci:

- se zodpovědně rozhodují dle situace
- respektují požadavky na kvalitní ŽP a jednají v zájmu trvale udržitelného rozvoje
- kriticky hodnotí využitelnost zdrojů energie a jejich dopad na ŽP

Učitel vede žáky k:

- šetrnému využívání elektrické energie, k posuzování efektivity jednotlivých energetických zdrojů (způsob osvětlení nejen v domácnosti, ale i ve škole)
- k upřednostňování obnovitelných zdrojů ve svém budoucím životě
- (např. tepelná čerpadla jako vytápění novostaveb)
- zodpovědnému rozhodování vzhledem k okolí

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žáci:

- dodržují pravidla bezpečnosti práce s fyzikálními přístroji
- samostatně navrhnou časové rozvržení a pracovní postup pro svoji práci
- pracují efektivně, přesně a bezpečně s pomůckami jim svěřenými

Učitel vede žáky k**:**

- dodržování a upevňování zásad bezpečného chování při práci s fyzikálními přístroji
- a zařízeními
- tomu, aby si sami žáci stanovili pracovní postup a rozvrh činnosti
- samostatnému rozhodování o správnosti a efektivnosti pracovních postupů
- získání základních pracovních, bezpečnostních a hygienických návyků nejen při výuce, ale i v běžném životě

Matematické kompetence

Žáci:

- správně používají a převádějí běžné jednotky
- provádějí reálné odhady výsledku úlohy
- nacházejí a vymezují vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů
- efektivně aplikují matematické postupy při řešení běžných situací a praktických úkolů

Učitel vede žáky k:

- samostatnému rozhodování o správnosti a efektivnosti pracovních postupů

Kompetence digitální

Žáci:

- ovládají běžně používaná měřící digitální zařízení a aplikace
- získávají, vyhledávají, kriticky posuzují, spravují a sdílí data, informace a digitální obsah, k tomu volí postupy, způsoby a prostředky, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
- vytváří a upravují digitální obsah, kombinují různé formáty, vyjadřují se za pomoci digitálních prostředků
- využívají digitální technologie při měření a laboratorních pracích, aby si usnadnili práci, zautomatizovali rutinní činnosti, zefektivnili či zjednodušili své pracovní postupy a zkvalitnili výsledky své práce

Učitel vede žáky k:

- ovládání běžně používaných měřících digitálních zařízení a aplikací

- získávání, vyhledávání, kritickému posouzení, správě a sdílení dat, informací a digitálního obsahu
- vytváření a úpravě digitálního obsahu, vyjadření se za pomoci digitálních prostředků
- využívání digitálních technologií při měření a laboratorních pracích

Mezipředmětové vztahy

Předmět Fyzika úzce souvisí s ostatními předměty přírodovědného vzdělávání – Chemie, Biologie a ekologie a Matematika, ale i s odbornými předměty jako je například Statistika.
Chemie : jaderné reakce, radioaktivita, skupenství a vlastnosti látek, atomy, atomové teorie, chemické rovnice, periodická tabulka prvků
Biologie a ekologie: světelná energie (fotosyntéza), optika (zrak), zvuk (sluch), přenos energie a elektromagnetických signálů, srdce – kardiostimulátor, tlak – plíce, mineralogie magnetovec
Statistika: statistické zpracování dat a měření
Matematika: převody jednotek, úpravy výrazů, funkce a jejich grafy, funkční závislosti, řešení slovních úloh

6.1.7 Chemie (CHE)

Název vzdělávacího předmětu:	**CHEMIE**
Obor vzdělání:	**63 41 M/02 Obchodní akademie se zaměřením na podnikání a služby cestovního ruchu**
Forma vzdělání:	**denní**
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	**33 (1)**

Pojetí vzdělávacího předmětu

Obecné cíle

Předmět Chemie přispívá k chápání přírodních jevů a jejich souvislostí v přírodě i v každodenním životě, učí žáky klást si otázky o okolním světě a vyhledávat k nim relevantní, na důkazech založené odpovědi.

V přírodovědné oblasti vzdělání směřuje Chemie k tomu, aby žák:

- využíval přírodovědných poznatků a dovedností v praktickém životě a ve všech situacích, které souvisejí s přírodovědnou oblastí,
- získal základní představy o látkové a polní formě hmoty, o struktuře látek a jejich fyzikálních vlastnostech,
- znal názvosloví a složení látek znečišťujících životní prostředí a potraviny,
- pochopil chemické zákonitosti a teorii o stavbě látek,
- kladl důraz na dodržování správné životosprávy a vhodné skladby potravin,
- posoudil chemické látky z hlediska nebezpečnosti a vlivu na živé organismy.

V afektivní oblasti směřuje CHEMIE k tomu, aby žáci získali:

- motivaci přispět k dodržování zásad udržitelného rozvoje v občanském životě i v odborné pracovní činnosti,
- pozitivní postoj k přírodě,
- schopnost eliminovat negativní vlivy všech toxikomanií,

- komunikativní dovednosti,
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání v přírodovědné oblasti.

Didaktické pojetí předmětu

Učební osnova je zpracována pro vyučování v rozsahu jedné hodiny týdně ve třetím ročníku.
Výuka vzdělávacího předmětu Chemie směřuje zejména k tomu, aby žák získal dovednost:

- analyzovat a řešit problémy,
- aplikovat poznatky v běžném životě,
- využívat poznatků o vzájemných přeměnách různých forem energie a jejich přenosu při řešení
- konkrétních problémů a úloh,
- zhodnotit výhody a nevýhody využívání různých energetických zdrojů z hlediska vlivu na životní prostředí,
- posilovat pozitivní rysy osobnosti (pracovitost, přesnost, důslednost, sebekontrolu
- a odpovědnost, vytrvalost a schopnost překonávat překážky),
- pracovat ve skupině, umět prosadit vlastní názory a přijmout myšlenky ostatních.

Rozsah učiva odpovídá variantě B RVP pro obory s nižší náročností a ovlivňují jej zejména vstupní vědomosti a dovednosti žáků.

Metody a formy výuky

V předmětu Chemie je využíváno především tradičních metod (výkladové hodiny). Jsou zohledňovány jednak individuální vzdělávací potřeby žáků, a také jejich intelektuální úroveň. Žák by měl probrané pojmy, jevy a zákony pochopit ve vzájemných souvislostech a tak, aby byl schopen si další potřebné poznatky samostatně vyhledávat a doplňovat. Důraz je kladen na sociálně komunikativní aspekty učení a vyučování (diskuse, týmová spolupráce a kooperace – projeví se zejména při shrnutí a opakování učiva, při laboratorních pracích). Učitel dbá na aktualizaci učiva soustavné uvádění aplikací chemických jevů v technice a občanském životě a hodnocení jejich vlivu na přírodu a člověka. Vyučující zdůrazňuje pravidla bezpečného zacházení s technickými prostředky a zásady poskytování první pomoci.
Ve výuce je také kladen důraz na motivační činitele (zařazení jednoduchých pokusů i s improvizovanými prostředky, zařazení her, podpora aktivit mezipředmětového charakteru), shrnutí a opakování učiva po každém tématickém celku.

Hodnocení výsledků žáků

K hodnocení žáků se používá různých forem zjišťování úrovně znalostí: ústní zkoušení, písemné zkoušení (orientační testy, testy s výběrem odpovědí, opakovací testy).
Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, uplatňuje se sebehodnocení žáků. Při hodnocení se postupuje podle předem známých kritérií.

Hodnotí se:

- správnost, přesnost, pečlivost v písemných testech a protokolech z laboratorních prací,
- schopnost samostatného úsudku,
- schopnost výstižné formulace s využitím odborné terminologie.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

Žáci by měli:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání,
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace, být čtenářsky gramotný,
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky,
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí,
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí.

Kompetence k řešení problémů

Žáci by měli:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky,
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace,
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

Žáci by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně prezentovat,
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii,
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování,
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě).

Personální a sociální kompetence

Žáci by měli:

- posuzovat reálně své fyzické a dušení možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích,
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku,
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní,
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností,
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly,
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žáci by měli:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu,
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě.

Matematické kompetence

Žáci by měli:

- správně používat a převádět běžné jednotky,
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy,
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení,
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

Kompetence digitální

Žáci:

- ovládají potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb
- získávají, posuzují, spravují a sdílí data a digitální obsah v různých formátech
- navrhují prostřednictvím digitálních technologií řešení k vylepšení postupů práce

Učitel vede žáky k:

- předcházení situací, které ohrožují bezpečnost zařízení, dat, zdraví
- etickému chování v digitálním prostředí
- volbě efektivních postupů k vyjadřování se pomocí digitálních prostředků
- vytváření, vylepšování a propojování digitálního obsahu v různých formátech

Průřezová témata

Člověk a svět práce

Výuka Chemie by měla:

- vést žáky k sebereflexi ve vztahu k osobním, profesním a vzdělávacím plánům
- vést žáky k aktivnímu plánování a projektování profesní kariéry

Člověk a životní prostředí

Žák by se měl naučit:

- poznávat svět a lépe mu rozumět,
- vytvářet si úctu k živé i neživé přírodě a jedinečnosti života na Zemi,
- respektovat život jako nejvyšší hodnotu,
- prosazovat trvale udržitelný rozvoj ve své pracovní činnosti,
- vytvářet si citlivý vztah k přírodě,
- získávat schopnosti i motivaci k aktivnímu utváření zdravého životního prostředí a odstraňování chudoby v celosvětovém měřítku,
- efektivně pracovat s informacemi, efektivně je vyhodnocovat,
- hodnotit sociální chování z hlediska zdraví, spotřeby a prostředí,
- zapojovat se do ochrany životního prostředí – jedné z životně důležitých podmínek uchování kontinuity lidské společnosti a její kultury,
- dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci,
- vyhodnocovat vliv prostředí na lidské zdraví z hlediska dobrovolných a vynucených zdravotních rizik,
- metody ochrany přírody a společnosti před důsledky havárie v jaderných elektrárnách,
- způsoby zneškodňování jaderných odpadů.

Člověk a digitální svět

Žák by měl být schopen:

- pracovat s internetem, vyhledávat potřebné informace,
- efektivně pracovat s informacemi, umět je získávat a kriticky vyhodnocovat.

Občan v demokratické společnosti

Žák:

- si váží materiálních a duchovních hodnot a uvědomuje si nutnost jejich zachování pro budoucí generace,
- toleruje odlišné názory,
- orientuje se v globálních problémech současného světa,
- zná Listinu základních práv a svobod,
- respektuje pluralismus názorů, toleruje odlišné rasy, kultury, etnika,
- sleduje nejen osobní, ale i veřejné zájmy při řešení ekonomických problémů,
- podporuje demokracii a občanskou společnost,
- přistupuje zodpovědně k partnerství, spolupráci a solidaritě v evropské i globalizující se společnosti,
- rozvíjí svou lidskou individualitu,
- umí jednat s lidmi, diskutovat o citlivých otázkách, hledat kompromisní řešení.

Mezipředmětové vztahy

Fyzika
Matematika
Biologie a ekologie
Informační technologie
Občanská nauka

6.1.8 Biologie a ekologie (BIE)

Název vzdělávacího předmětu: **BIOLOGIE A EKOLOGIE**
Obor vzdělání: **60–41–M/02 Obchodní akademie se zaměřením na podnikání a služby cestovního ruchu**
Forma vzdělání: **denní**
Celkový počet vyučovacích hodin za studium: **66 (2)**

Pojetí vzdělávacího předmětu

Obecné cíle

Předmět Biologie a ekologie vede žáky k:

- hlubšímu a komplexnějšímu pochopení přírodních jevů a zákonů,
- využívání přírodovědných poznatků a dovedností v praktickém životě,
- pozorování a zkoumání přírody vedoucí k jejímu pochopení a ochraně,
- vyhledávání a interpretování přírodovědných informací a zaujímání stanoviska k nim,
- porozumění základním ekologickým souvislostem a postavení člověka v přírodě,
- zdůvodnění a dodržování zásad trvale udržitelného rozvoje.

Didaktické pojetí předmětu

Biologické a ekologické vzdělávání je navrženo tak, aby si žáci upevnili a prohloubili přírodovědné ekologické poznatky, pochopili přírodní jevy v souvislosti s těmito poznatky, využívali poznatky

biologického a ekologického vzdělání v profesním i občanském životě. Předmět se vyučuje v 1. ročníku 2 hodiny týdně.

Metody a formy výuky

V hodinách biologie a ekologie budou využívány následující metody a formy práce:

- výklad,
- skupinové práce pro upevnění klíčových a odborných kompetencí z jednotlivých tématických celků s vazbou na praktické uplatnění,
- využití prostředků výpočetní techniky – především Power Pointové prezentace a Internet,
- uplatňování a využívání mezipředmětových vztahů (především fyzika a chemie).

Výuka probíhá v učebně biologie a chemie, ve třídách a v laboratoři biologie. Některé tematické celky jsou vyučovány v terénu.
Řád učebny biologie a chemie a laboratoře biologie je součástí vybavení učebny, dodržování pravidel je pro každého žáka závazné.

Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni při písemném projevu, ústním projevu, při realizaci a zpracování laboratorní práce a při skupinové a samostatné práci.
Žáci při písemném projevu:

- pracují správně, přesně a pečlivě,
- dbají na jazykovou stránku a přiměřené odborné vyjadřování.

Žáci při ústním projevu:

- přesně formulují získané poznatky a vyvozují z nich závěry,
- projevují se souvisle a jazykově správně,
- uvědomují si vztahy a souvislosti s dalšími tematickými celky a ostatními přírodovědnými předměty.

Žáci jsou vedení k sebehodnocení. Při hodnocení se uplatňují předem známá kritéria.

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

Žáci by měli:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání,
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- uplatňovat různé způsoby práce s textem, umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace,
- s porozuměním sledovat mluvený projev a pořizovat si jasné a efektivní poznámky,
- využívat ke svému učení různé informační zdroje a umět rozhodnout o jejich věrohodnosti,
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků vyučujícím i spolužáky, provádět srovnání tohoto hodnocení a sebehodnocení.

Kompetence k řešení problémů

Žáci by měli:

- porozumět zadání úkolu, stanovit problém a možnosti jeho řešení, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout efektivní způsob popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky,
- spolupracovat při řešení problémů.

Komunikativní kompetence

Žáci by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně prezentovat, formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- dodržovat základní odbornou terminologii,
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování,
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě).

Personální a sociální kompetence

Žáci by měli:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích,
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku,
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat,
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních, experimentálních a jiných činností,
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žáci by měli:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu
- zajímat se aktivně o dění u nás a ve světě.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žáci by měli:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání, uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám,
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze,
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání.

Matematické kompetence

Žáci by měli:

- provádět reálný odhad výsledku řešení daného problému,
- nacházet vztahy mezi přírodními jevy a zákony při řešení praktických či experimentálních úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení,
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, grafy, schémata, apod.).

Kompetence digitální

Žáci:

- ovládají potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb
- získávají, posuzují, spravují a sdílí data a digitální obsah v různých formátech

- navrhují prostřednictvím digitálních technologií řešení k vylepšení postupů práce

Učitel vede žáky k:

- předcházení situací, které ohrožují bezpečnost zařízení, dat, zdraví
- etickému chování v digitálním prostředí
- volbě efektivních postupů k vyjadřování se pomocí digitálních prostředků
- vytváření, vylepšování a propojování digitálního obsahu v různých formátech

Průřezová témata

V předmětu Biologie a ekologie jsou zařazena průřezová témata Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí, jejich obsah uvádí tabulka průřezových témat.

Mezipředmětové vztahy

Chemie
Fyzika
Informační technologie

6.1.9 Matematika (MAT)

Název vzdělávacího předmětu:	**MATEMATIKA**
Obor vzdělání:	**63 41 M/02 Obchodní akademie se zaměřením na podnikání a služby cestovního ruchu**
Forma vzdělání:	**denní**
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	**354 / 11 (3-3-3-2)**

Pojetí vzdělávacího předmětu

Obecné cíle

Obecným cílem matematického vzdělávání je výchova přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích (v odborné složce vzdělávání, v dalším studiu, v osobním životě, v budoucím zaměstnání, ve volném čase apod.). Studium matematiky vybavuje žáka schopností orientovat se v přírodních, technických a ekonomických jevech, vnímat souvislosti mezi nimi a řešit úlohy z praxe. Matematika umožňuje přechod od kvalitativního ke kvantitativnímu pozorování buď přímo udáním číselné hodnoty, nebo určením vztahu vyjadřujícího závislost mezi veličinami. Matematika se významně podílí na rozvoji intelektuálních schopností žáků, především v jejich logickém myšlení, vytváření úsudků a schopnosti abstrakce.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- číst s porozuměním matematický text, užívat správné matematické terminologie a symboliky,
- porozumět obsahu potřebných matematických pojmů a vztahů mezi nimi, užít je při řešení úloh a problémů,
- používat běžné metody a algoritmické početní postupy, pro řešení konkrétní situace umět vybrat vhodný a optimální z nich,
- provádět v praktických úlohách jednoduché výpočty zpaměti, náročnější za použití kalkulátoru,
- používat běžných rýsovacích a jiných matematických pomůcek,
- rozvíjet prostorovou představivost,

- analyzovat zadanou úlohu, vytvořit algebraický nebo geometrický model situace a úlohu vyřešit,
- provádět odhad a kontrolu správnosti výsledků,
- formulovat matematické myšlenky slovně a písemně,
- získávat informace z různých zdrojů (grafů, diagramů, tabulek, odborné literatury a internetu), třídit je, analyzovat, při řešení problému postupovat přehledně a systematicky,
- vyjádřit vztah mezi dvěma nebo více proměnnými, správně jej interpretovat a prakticky použít, zachytit jej tabulkou, grafem, případně rovnicí,
- aplikovat matematické poznatky a postupy v odborné složce vzdělávání,
- využívat matematické poznatky a metody řešení v praktickém životě a v dalším vzdělávání,
- matematizovat jednoduché reálné situace, užívat matematický model a vyhodnotit výsledek řešení vzhledem k realitě,
- zkoumat a řešit problémy včetně diskuze řešení,
- diskutovat metody řešení matematické úlohy,
- účelně využít digitální technologie a zdroje informací při řešení matematických úloh.

V afektivní oblasti směřuje matematické vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- pozitivní postoj k matematice a zájem o ni a její aplikace,
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání,
- důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci,
- vztah k matematice jako součásti kultury (připomínáním významných osobností a mezníků historie vědy).

Didaktické pojetí předmětu

Učební osnova je zpracována pro vyučování v rozsahu 11 týdenních vyučovacích hodin za studium. V 1.-3. ročníku se předmět Matematika vyučuje 3 VH, 4. ročníku 2 VH. Rozsah probíraného učiva je variabilní, ovlivňují ji zejména vstupní vědomosti a dovednosti žáků a též jejich intelektuální úroveň.

Metody a formy výuky

V matematice je využíváno tradičních metod (výkladové hodiny) i moderních výukových metod (práce s PC). Je nutné zohlednit individuální vzdělávací potřeby žáků i jejich intelektuální úroveň. Pro splnění výukových cílů a zvýšení motivace žáků k matematice je vhodné střídat a kombinovat vyučovací metody:

- výklad,
- samostatná práce (individuální procvičování nových dovedností),
- skupinové vyučování (řešení obtížnějších a časově náročných úloh),
- shrnutí a opakování učiva po každém tématickém celku,
- aktualizace učiva (finanční matematika – zjišťování aktuálních podmínek pro zákazníky bankovních ústavů),
- práce s PC (grafické znázorňování průběhu funkce, geometrické útvary, řešení soustav rovnic),
- hry (zařazení zajímavých a netypických úloh, rébusů),
- žákovské soutěže (v rámci třídy, školy, meziškolní – porovnání vzájemné úrovně škol, celostátní soutěže – Matematická olympiáda, Klokan, matematická soutěž odborných škol),
- diskuse (zhodnocení možností, přístupů, metod řešení, výsledků atd.),
- simulace (praktické slovní úlohy s možností využití v praktickém životě),
- projekce a modelace (využít projekční techniky v úlohách grafického charakteru, které jsou časově náročné, využít modelů pro znázornění situací náročných pro představivost – např. funkce, planimetrie, stereometrie),
- aktivity mezipředmětového charakteru.

Hodnocení výsledků žáků

K hodnocení žáků se používá různých forem zjišťování úrovně znalostí: ústní zkoušení, písemné zkoušení (písemné práce s otevřenými, polouzavřenými a uzavřenými úlohami, opakovací testy).

Způsoby hodnocení by měly spočívat v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, eventuelně procentuálního vyjádření, pozornost by měla být věnována sebehodnocení žáků. Hodnocení probíhá podle předem známých kritérií.

Hodnotí se:
- správnost, přesnost, pečlivost při řešení matematických úloh,
- schopnost samostatného úsudku,
- schopnost výstižné formulace s využitím odborné terminologie.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

Žáci by měli:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání,
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. Studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace, být čtenářsky gramotný,
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky,
- využívat ke svému učení různé informační zdroje,
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí.

Kompetence k řešení problémů

Žáci by měli:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky,
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické)
- a myšlenkové operace,
- spolupracovat při řešení problémů se spolužáky (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

Žáci by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně prezentovat,
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii,

- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování,
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě).

Personální a sociální kompetence

Žáci by měli:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích,
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku,
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní,
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností,
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly,
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých.

Matematické kompetence

Žáci by měli:

- správně používat a převádět běžné jednotky,
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru,
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy,
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení,
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.),
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru,
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

Kompetence digitální

Žáci:

- ovládají potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb
- získávají, posuzují, spravují a sdílí data a digitální obsah v různých formátech
- navrhují prostřednictvím digitálních technologií řešení k vylepšení postupů práce

Učitel vede žáky k:

- předcházení situací, které ohrožují bezpečnost zařízení, dat, zdraví
- etickému chování v digitálním prostředí
- volbě efektivních postupů k vyjadřování se pomocí digitálních prostředků
- vytváření, vylepšování a propojování digitálního obsahu v různých formátech

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Osobnost žáka a její rozvoj, komunikace

Člověk a životní prostředí

Současné globální, regionální a lokální problémy rozvoje a vztahy

Člověk a svět práce

Význam celoživotního učení - konkurenceschopnost a profesní restart
Formální, neformální vzdělávací příležitosti, ověřené kariérové informace

Mezipředmětové vztahy

Statistika
Ekonomika
Účetnictví
Právo
Hospodářský zeměpis a geografie cestovního ruchu
Fyzika
Chemie
Biologie a ekologie
Informační technologie

6.1.10 Tělesná výchova (TEV)

Název vzdělávacího předmětu:	**TĚLESNÁ VÝCHOVA**
Obor vzdělání:	**63-41-M/02 Obchodní akademie se zaměřením na podnikání a služby cestovního ruchu**
Forma vzdělání:	**denní**
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	**258 (8)**

Pojetí vzdělávacího předmětu

Obecné cíle

V souladu s vývojovými předpoklady a s individuálními zvláštnostmi žáků směřuje vyučující úsilí učitele a učební činnost žáků v tělesné výchově k těmto cílům:

- vážit si zdraví jako jedné z prvořadých hodnot a cílevědomě jej chránit,
- vnímat zdraví a tělesnou zdatnost jako hodnoty potřebné ke kvalitnímu prožívání života,
- osvojit si nové pohybové dovednosti, kultivovat svůj pohybový projev a správné držení těla,
- usilovat o optimální rozvoj zdravotně orientované tělesné zdatnosti v pravidelně prováděných pohybových aktivitách,
- aktivně vyhledávat příležitosti ke zdravotně vhodným pohybovým aktivitám,
- orientovat se v základních otázkách vlivu pohybových aktivit na tělesné a duševní zdraví,
- zvládat zjišťování základních parametrů tělesné zdatnosti i korekci vlastního pohybového režimu ve shodě se zjištěnými údaji,
- osvojit si základní způsoby zjišťování svalových dysbalancí a využívat kompenzační, relaxační a vyrovnávací cvičení cíleně, s ohledem na vlastní oslabení, převažující způsob života a charakter pracovní zátěže (aktuálně i perspektivně),
- zvládnout organizační, hygienické a bezpečnostní návyky při pohybových činnostech neznámém prostředí,
- zvládnout základní první pomoc při stavech ohrožujících život, poskytnutí neodkladné první pomoci
- zvládnout bezpečné jednání v krizových situacích a za mimořádných událostí
- kladně prožívat pohybovou činnost a využívat ji k překonávání aktuálních negativních tělesných a duševních stavů i jako prostředek k dlouhodobější zdravotní prevence,
- chápat pohyb jako prostředek duševní hygieny a využívat jej k vytváření hodnotných meziosobních vztahů,
- samostatně vstupovat do různých rolí a vztahů (hráč, závodník, spoluhráč, protihráč, rozhodčí, organizátor, divák) a upevňovat vztahy v duchu fair play – i s přesahem do života školy, rodiny atd.

Naznačené cíle by měly na výstupu ze střední odborné školy ústit do pozitivního vztahu k pravidelným pohybovým aktivitám ve vlastním denním režimu jako k přirozené a nezbytné součásti zdravého životního stylu moderního člověka.

Didaktické pojetí předmětu

Základní učivo z hlediska uvedených kritérií tvoří teoretické poznatky, průpravná, kondiční, relaxační a jiná cvičení, gymnastika, úpoly, atletika, pohybové a sportovní hry, lyžování, turistika a bruslení.
Základní učivo je závazné pro všechny neoslabené žáky. Každá z uvedených činností má specifický charakter a funkci. Žáci, kteří splnili požadavky základního učiva, prohlubují ho náročnějšími obměnami, způsoby nebo vazbami, které jsou uváděny v rámci výběrového učiva. Výběrové učivo tedy prohlubuje a rozšiřuje základní učivo, přičemž respektuje a využívá podmínek školy, zájmů žáků a odborného zaměření učitelů. Žákům je pravidelně nabízena možnost sportovních kroužků.
Nadaní žáci se pravidelně účastní středoškolských turnajů (v odbíjené, kopané, košíkové, atletice, florbale, stolním tenise apod.).
Předmět je realizován ve dvou vyučovacích hodinách týdně. Výuka lyžování, plavání, bruslení a turistiky je realizována formou týdenních kurzů. Sportovní kurzy škola realizuje na základě zájmu žáků a organizačních možností školy.
Výuka TEV probíhá v tělocvičně školy, školní posilovně, na školním hřišti, městském stadionu, v městském parku a okolí školy a v oblastech vybraných pro sportovní kurzy a zájezdy. Řády využívaných sportovišť jsou součástí jejich vybavení. Žáci jsou s nimi v úvodu školního roku seznámeni společně se zásadami bezpečnosti práce při hodinách TEV a dodržování pravidel řádů se tím stává pro každého žáka závazné.
Hoši a dívky se vyučují v oddělených skupinách. Z důvodu menšího počtu žáků ve skupině jedné třídy může být vytvořena skupina ze dvou tříd. Výuka na kurzech probíhá ve skupinách dle výkonnosti a úrovně dovedností.

Metody a formy výuky

Podle charakteru učiva a cílů vzdělávání jsou využívány:
Metody práce:

- motivační (soutěže, povzbuzení, pokárání, pochvala)
- expoziční (ukázky, problémové metody, výklad, vysvětlení, popis atd.)
- fixační (metoda opakovaného úsilí, metoda nepřerušovaného úsilí, cvičení na stanovištích, doplňková cvičení, kruhový trénink…)
- diagnostické a klasifikační metody (pozorování, testování, rozhovor atd.)

Postupy při výuce:

- analyticko – syntetický
- komplexní
- synteticko analytický

Formy práce:

- frontální
- skupinová
- individuální

Didaktické zásady:

- názornost
- uvědomělost
- systematičnost
- individuální přístup
- osobní příklad
- soustavnost
- přiměřenost

Hodnocení výsledků žáků

Rozhodující pro vzdělání je směřování k dílčím a celkovým cílům a respektování individuálních předpokladů žáků. Proto hodnocení žáků vychází z diagnostiky žáků, z poznání jejich předpokladů, aktuálních možností, zdravotního stavu a pohybových zájmů. Rozhodující pro hodnocení žáků je přístup k předmětu, aktivita při jednotlivých činnostech a individuální změny (dovednostní, výkonové, postojové). Žáci jsou vedeni k sebehodnocení. Hodnocení probíhá podle předem známých kritérií.

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

Komunikativní kompetence

Žáci by měli být schopni:

- vyjadřovat se přiměřenou odbornou terminologií,
- vyvozovat a interpretovat závěry na základě pozorovaných dějů,
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

Personální kompetence

Žáci by měli být připraveni:

- efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok,
- přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně,
- reagovat, přijímat radu i kritiku,
- pečovat o své fyzické i duševní zdraví.

Sociální kompetence

Žáci by měli být schopni:

- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly,
- aktivně se zapojovat do týmové práce,
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky
- řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy

Žáci by měli být schopni:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, navrhnout způsob řešení a zdůvodnit jej,
- vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky,
- volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve.

Odborné kompetence

Žáci by měli být schopni:

- dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví, osobní život a zásady zdraví ohrožující situace
- umět uplatnit vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu,
- dokázat první pomoc sami poskytnout

Kompetence digitální

Žáci by měli být schopni:

- sledovat svůj pohybový režim i úroveň tělesné zdatnosti, s využitím digitálních technologií ho vyhodnocovat
- využívat digitální technologie k evidenci dosažených výkonů, vyhodnocovat získaná data
- podílet se na tvorbě mediálních zpráv, vytvářet vhodné příspěvky z pohybových akcí a závodů, přitom dodržovat etiku zveřejňovaných zpráv a dbát na ochranu osobních údajů.

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Výchova k odpovědnému a aktivnímu občanství v demokratické společnosti prostřednictvím tělesné výchovy zejména zahrnuje osobnostní rozvoj žáka, morálku, odpovědnost, toleranci a solidaritu.

Člověk a svět práce

Předmět tělesná výchova rozvíjí znalosti a dovednosti žáků, které jsou potřebné pro odpovědný přístup k vlastnímu tělu a zdraví. Žáci jsou vedeni k tomu, aby se pohybovým činnostem věnovali i ve svém volném čase, aby je chápali jako prostředek relaxace a nápravy negativních důsledků vysokého pracovního zatížení.

Člověk a životní prostředí

Výuka je zaměřena především na péči o zdraví a bezpečnosti zdraví při jakékoli pohybové činnosti. Žáci si také osvojují zásady bezpečného pobytu v různých přírodních prostředcích, a to bez jakýchkoliv zásahů do ekologické rovnováhy těchto prostředí.

Mezipředmětové vztahy

Biologie a ekologie
Fyzika
Občanská nauka,
Informační technologie

6.1.11 Ekonomika (EKO)

Název vzdělávacího předmětu	**EKONOMIKA**
Obor vzdělávání:	**63 41 M/02 Obchodní akademie se zaměřením na podnikání a služby cestovního ruchu**
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	**387 (12)**
Forma vzdělávání:	**denní**

Pojetí vzdělávacího předmětu

Obecné cíle

Předmět Ekonomika:

- spolu s ostatními ekonomickými předměty (Účetnictví, Právo, Ekonomická cvičení, Aplikovaná ekonomie, Služby cestovního ruchu, Marketing a management v cestovním ruchu) je základem odborného vzdělání,
- vede k rozvíjení schopnosti ekonomicky myslet,
- uplatňovat ekonomickou efektivnost při podnikových činnostech,
- jednat hospodárně a v souladu s etikou podnikání,
- využít vědomosti o podnikání, jeho formách a řízení,
- využít vědomosti o podnikových činnostech,
- umožňuje žákům získat představu o úloze hospodářské politiky v souvislostech národní a světové ekonomiky,
- předává žákům poznatky o EU a o mezinárodním obchodu v rámci Evropské unie i mimo ni,
- vede žáky k získání poznatků a vědomostí o podnikání, podnikových činnostech v návaznosti na daňovou soustavu a pojištění,

- zkoumá kterýkoliv ekonomický subjekt v jeho jednotlivých projevech v rámci vlastní skupiny, nebo v interakci s ostatními subjekty,
- zajímá se o ekonomické subjekty z pohledu jednoho účastníka ekonomických vztahů ve státě, bere všechny firmy jako jeden celek,
- učí žáky základním finančním dovednostem, které pak využívají v praxi,
- uplatňuje Standard finanční gramotnosti naplňovaný i ve společenskovědním vzdělávání a částečně i v matematickém vzdělávání.
- umožní si osvojit základní ekonomické dovednosti, které pak využívají v praxi,
- učí žáky využívat různé zdroje informací k doplnění svých znalostí a vypracovat jednodušší samostatné úkoly, ročníkové práce i náročnější seminární práce,
- využívání přístupu k informačním zdrojům prostřednictvím digitálních technologií

Didaktické pojetí předmětu

Probíraným učivem mají žáci získat vědomosti a dovednosti dlouhodobější platnosti. Předmět vede k rozvíjení schopnosti ekonomicky myslet a s ostatními ekonomickými předměty je základem odborného vzdělávání. Učí žáky uplatňovat ekonomickou efektivnost při podnikových činnostech, jednat hospodárně a v souladu s etikou podnikání. Z vědomostí získaných v tomto předmětu mohou absolventi vycházet při své činnosti a správně se orientovat v měnících se podmínkách ekonomické praxe. Žáci mají pochopit nutnost dalšího vzdělávání a prohlubování svých znalostí studiem odborné literatury. Učí žáky využívat různé informační zdroje k doplnění svých znalostí a k vypracování jednoduchých samostatných úkolů a ročníkové práce.

Vzdělávací předmět se vyučuje v 1. – 4. ročníku po 3 hodinách týdně. Nedílnou součástí obsahu učiva je rovněž tématika bezpečnosti práce a ochrana zdraví při práci Učivo prvního ročníku je zaměřeno na vysvětlení základních ekonomických pojmů jako jsou potřeby, nabídka, poptávka, trh, výrobní činitelé, základní pojmy marketingu. Zabývá se podnikem, podnikáním a činnostmi podniku – hospodařením s majetkem, pracovníky i finančním hospodařením podniku.

Učivo druhého ročníku rozšiřuje vědomosti žáků o podnikových činnostech, směřuje ke zvládnutí znalostí o národním a světovém hospodářství, vnitřním i zahraničním obchodu, celnictví, pojišťovnictví a leasingu. Předává žákům poznatky o EU a o mezinárodním obchodu v rámci Evropské unie i mimo ni. Učivo zahrnuje poznatky o rozmístění ekonomických činností v České republice a ve světě a o příčinách i důsledcích rozmístění. Směřuje k pochopení vztahů ekonomiky s přírodními, geopolitickými, sociálními a kulturními aspekty a s globálními problémy. Učivo rozšiřuje znalosti z oblasti společenskovědní, prohlubuje občanské vědomí žáků.

Ve třetím ročníku je učivo zaměřené na poznatky a vědomosti o podnikání a podnikových činnostech v návaznosti na daňovou soustavu a bankovnictví. Žáci se naučí orientovat v daňové legislativě našeho státu. V oblasti bankovnictví je učivo rozvrženo na oblasti finančního trhu, bankovní systém ČR, obchodní bankovnictví, aktivní a pasivní obchody bank, tuzemský a zahraniční platební styk bank, obchod s cennými papíry, oblast ostatních bankovních služeb, marketing v bankovnictví a postavení centrální banky.

Obsahem učiva čtvrtého ročníku je mikroekonomie, která zkoumá kterýkoliv ekonomický subjekt v jeho jednotlivých projevech v rámci vlastní skupiny, nebo v interakci s ostatními subjekty a makroekonomie, která se také zajímá o ekonomické subjekty, ale z pohledu jednoho účastníka ekonomických vztahů ve státě, bere všechny firmy jako jeden celek. Třetí oblastí učiva čtvrtého ročníku je financování podniku. Žáci získají poznatky o významu financování, finančních cílech, finančním řízení a zdrojích financování podniku.

Metody a formy výuky

V hodinách předmětu národní a světová ekonomika budou využívány následující metody a formy práce:

- výklad, doplňovaný problémovým vyučováním,
- referáty při jejich zpracování využívají žáci odbornou literaturu, popřípadě internet,
- ve vhodných tematických celcích konkrétní příklady z reálné praxe,
- využití prostředků výpočetní techniky – vyhledání aktuálních informací prostřednictvím internetu a jejich aplikace při řešení úkolů, při zpracování informací se využívá vhodný software (EXCEL, WORD, ekonomický software),
- práce s aktuálními formuláři (žáci je získávají samostatně prostřednictvím internetu nebo příslušných institucí),
- diskuse k jednotlivým tématům s využitím znalostí žáků z běžného života,
- samostatná, popř. skupinová práce pro upevnění klíčových a odborných kompetencí z jednotlivých tematických celků s vazbou na reálnou praxi,
- dle možností exkurze a přednášky odborníků z praxe, s nimiž jsou žáci schopni diskutovat na daná témata,
- uplatňování a využívání mezipředmětových vztahů (Účetnictví, Právo, Informační technologie apod.),
- zpracování ročníkové práce popř. seminární práce (dle zájmu žáka i SOČ) na zadaná témata z ekonomické oblasti.

Hodnocení výsledků žáků

Žáci se hodnotí z ústního i písemného projevu.

Žáci při ústním projevu:

- správně formulují z hlediska odborného,
- mluví souvisle, srozumitelně a jazykově správně,
- znají souvislosti s ostatními probíranými tematickými celkami,
- jsou schopni navázat i na ostatní odborné předměty.

Žáci při písemném projevu:

- pracují správně, přesně a pečlivě z hlediska odborného,
- dbají na jazykovou stránku,
- pracují samostatně i týmově,
- při zpracovávání seminárních a ročníkových prací respektují předepsané normy pro úpravu textu.

Žáci při ostatním hodnocení:

- vypracovávají a přednášejí referáty na dané téma,

- pracují s Internetem a odborným tiskem např. časopis Ekonom, Hospodářské noviny,
- zohledňuje se schopnost komentovat aktuální událost.

Žáci při sebehodnocení:

- jsou schopni reálně zhodnotit svůj výkon i výkon ostatních žáků (např. součástí výsledného hodnocení skupinové práce žáka je hodnocení jeho výkonu, jehož součástí je i jeho sebehodnocení).

Hodnocení probíhá podle předem známých kritérií.
Při hodnocení se bere v úvahu aktivita při hodinách a přístup k vypracování zadaných úkolů.
Žáci jsou vedeni k sebehodnocení.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Vzdělávání v základech podnikové ekonomiky směřuje k tomu, aby si žáci vytvořili a rozvíjeli tyto kompetence:

Kompetence k učení

Žáci by měli:

- mít pozitivní vztah k učení,
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace, být čtenářsky gramotný,
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky,
- využívat k učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí,
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru povolání.

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému,
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické) a myšlenkové operace,
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve,
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi.

Komunikativní kompetence

- reálně posuzovat své fyzické a duševní možnosti, odhadovat výsledky svého jednání a chování v různých situacích,
- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených a psaných a vhodně se prezentovat,
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- formulovat a obhajovat své názory a postoje,
- zpracovávat písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na odborná témata,
- držovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii,
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z testů a projevů jiných lidí,
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích,
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu a kritiku,
- ověřovat si získané poznatky, kriticky hodnotit názory, postoje a jednání jiných lidí,
- být připraveni řešit své ekonomické záležitosti, být finančně gramotní,
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností,
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly,
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých,
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu dodržovat zákony,
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování,
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě,
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje,
- umění myslet kriticky, tvorba vlastního úsudku, schopnost diskuse s jinými lidmi,
- uznávat hodnotu života.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žáci by měli:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání,
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru a povolání,
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a možnostech profesní kariéry, znát požadavky zaměstnavatelů na pracovníky a srovnávat je se svými předpoklady, být připraveni přizpůsobit se změněným pracovním podmínkám,
- dokázat získávat a vyhodnocovat informace o pracovních nabídkách, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb,
- umět vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli,
- znát práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků,
- osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit,
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o ekonomických, a etických aspektech soukromého podnikání.

Matematické kompetence

- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy,
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení,

- ✦ číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (grafy, schémata apod.),
- ✦ efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

Digitální kompetence

- ★ získávat, posuzovat a zpracovávat data, informace a digitální obsah z různých oblastí ekonomiky
- ★ získané informace posuzovat z hlediska souladu s již známými a na základě věrohodnosti příslušného zdroje
- ★ data uspořádat do přehledů, tabulek a grafů
- ★ vytvářet a upravovat digitální obsah v různých formátech, dané formáty kombinovat
- ★ navrhovat různé postupy řešení vybraných problémů pomocí digitálních technologií
- ★ vytvořit vlastní prezentaci na odborné téma a vhodně ji prezentovat

Odborné kompetence

Žáci by měli:

- ✦ dokázat efektivně hospodařit se svými finančními prostředky,
- ✦ zvažovat při plánování a posuzování určité činnosti možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady,
- ✦ nakládat s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí,
- ✦ provádět typické podnikové činnosti,
- ✦ zabezpečovat hlavní činnost s oběžným majetkem,
- ✦ provádět základní výpočty spojené s nákupem a skladováním zásob,
- ✦ uplatnit poznatky psychologie prodeje při jednání s klienty a obchodními partnery při nákupu i prodeji,
- ✦ komunikovat se zahraničními partnery ústně i písemně nejméně v jednom cizím jazyce,
- ✦ efektivně hospodařit s finančními prostředky,
- ✦ orientovat se v činnostech bank. pojišťoven, stavebních spořitelen a penzijních fondů,
- ✦ stanovovat daňovou povinnost k DPH a k dani z příjmů.

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Výuka směřuje k tomu, aby si žáci uvědomovali svoji osobnost a byli motivováni k jejímu rozvoji, aby získali znalosti a dovednosti které jsou potřebné pro odpovědné rozhodování a jednání podle zásad společenského chování a profesního vystupování. Žáci uplatňují vědomosti sociologie, sociální psychologie, psychologie práce a trhu.

Člověk a životní prostředí

Téma přispívá k rozvíjení dovednosti aplikovat získané poznatky, přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání. Žáci jsou vedeni k tomu, aby efektivně pracovali s informacemi, uměli informace získat a kriticky vyhodnocovat. V průběhu výuky se směřuje k tomu, aby žáci jednali hospodárně, adekvátně uplatňovali nejen kriterium ekonomické efektivnosti, ale i hledisko ekologické, k možnostem a způsobům řešení environmentálních problémů.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby dokázali uplatnit písemnou i verbální prezentaci v prostředí trhu práce, vyhledávání zaměstnání, informační zdroje a jejich vyhodnocení. Žáci jsou vedeni také k tomu, aby vnímali význam celoživotního učení jako konkurenceschopnost a profesní restart, aby dokázali využívat formální a neformální vzdělávací příležitosti, ověřené kariérové informace. Žáci jsou vedeni rovněž k tomu, aby se dokázali orientovat na trhu práce z hlediska globalizace i regionální politiky, aby vnímali a dokázali využít nové formy a podmínky práce, pracovní mobilitu, technologický rozvoj, pracovní uplatnění pro absolvování vzdělávacího oboru, aby se dokázali orientovat v oblasti zákoníku práce, formách pracovního vztahu, práv a povinností zaměstnance a zaměstnavatele, aby dokázali využívat služeb kariérového poradenství, zprostředkovatelských služeb při hledání práce (služeb úřadu práce, pracovních agentur).

Člověk a digitální svět

Žáci se zdokonalují ve schopnosti efektivně používat prostředky výpočetní techniky v běžném každodenním životě a zvláště v profesním životě.

Mezipředmětové vztahy

Účetnictví
Ekonomická cvičení
Matematika
Písemná a elektronická komunikace
Aplikovaná ekonomie
Informační technologie
Hospodářský zeměpis a geografie cestovního ruchu
Dějepis
Dějiny kultury
Český jazyk a literatura
Písemná a elektronická komunikace
Marketing a management cestovního ruchu
Služby cestovního ruchu

6.1.12 Účetnictví (UCE)

Název vzdělávacího předmětu	**ÚČETNICTVÍ**
Obor vzdělávání:	**63 41 M/02 Obchodní akademie se zaměřením na podnikání a služby cestovního ruchu**
Forma vzdělávání:	**denní**
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	**352 (11)**

Pojetí vzdělávacího předmětu

Obecné cíle

Smyslem předmětu účetnictví je rozvíjet základní ekonomické myšlení studentů. Významným úkolem předmětu je naučit žáky ekonomicky myslet, chovat se a jednat racionálně jak v profesním, tak v osobním životě. Součástí předmětu účetnictví je využívání základních právních norem týkajících se účetnictví a uvědomování si následků z jejich nedodržování. Předmět účetnictví vede studenty

k samostatnému vyhledávání nových ekonomických informací. Cílem předmětu je získat a upevnit ve studentech schopnosti hodnotit číselné údaje získané z účetnictví pro podnikatelské rozhodování a návyk kontrolovat výsledky své práce. Studenti by měli pracovat s digitálními zdroji ekonomických a právních informací, samostatně je vyhledávat a správně je interpretovat.

Žáci se zorientují v právních normách. Naučí se pracovat s účetními doklady a účtovým rozvrhem, účtovat na syntetických a analytických účtech, využívat znalosti z informačních a komunikačních technologií a vyhotovovat písemnosti při řízení podniku. Žáci se rovněž seznamují s vedením daňové evidence osob samostatně výdělečně činných. Žáci využívají přístup k informačním zdrojům prostřednictvím digitálních technologií. Obsahový okruh je propojen se standardem finanční gramotnosti pro střední vzdělávání. Předmět účetnictví spolu s ekonomikou a právem jsou považovány za hlavní ekonomické předměty a tvoří osu odborného vzdělávání.

Didaktické pojetí výuky

Učivo je zaměřeno na poznatky dlouhodobější platnosti. Z něj mohou absolventi vycházet při studiu účetnictví ve vyšších ročnících a později se správně orientovat v měnících se podmínkách ekonomické praxe. Studenti mají pochopit nutnost dalšího vzdělávání a prohlubování svých znalostí studiem odborné literatury.

2. ročník – 3 hodiny týdně

Učivo druhého ročníku se zabývá podstatou účetnictví. Úkolem je naučit žáky vyhotovovat, používat a zpracovávat účetní doklady. Studenti poznají principy vedení daňové evidence. Učivo směřuje ke zvládnutí základů účtování na syntetických účtech.

3. ročník – 4 hodiny týdně

Učivo objasňuje účtování zásob, dlouhodobého majetku, krátkodobého finančního majetku a finančních zdrojů, zúčtovacích vztahů, kapitálových účtů, rezerv, nákladů a výnosů včetně jejich časového rozlišování. Učivo je procvičováno v tabulkovém procesoru Excel a v účetním softwaru Money S3.

4. ročník – 4 hodiny týdně

Je probíráno učivo účetní závěrky včetně statistických výkazů, rozdělení hospodářského výsledku a kalkulací. Učivo zahrnuje účtování při různých formách podnikání jak z účetního, tak daňového hlediska včetně vytvoření daňových přiznání právnických i fyzických osob na portálu Ministerstva financí Moje daně. Učivo je procvičováno v účetním softwaru Money S3 a v tabulkovém procesoru Excel.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Vzdělávání v základech účetnictví směřuje k tomu, aby si žáci vytvořili tyto kompetence:

Kompetence k učení

- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace, být čtenářsky gramotný

- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých a jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených a psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na odborná témata
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z testů a projevů jiných lidí
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dosáhnou jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu a kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lid
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání, uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních a etických aspektech soukromého podnikání

Matematické kompetence

- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích

Digitální kompetence:

- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně a digitálně gramotní
- při řešení úloh účelně využívat digitální technologie a zdroje informací včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence
- získávat, posuzovat a sdílet data, informace a digitální obsah v různých formátech, data a informace kriticky hodnotit, posuzovat jejich spolehlivost a úplnost
- převádět digitální data a informace z jednoho formátu do jiného
- upravovat, propojovat a vylepšovat data a informace pomocí digitálních technologií co nejefektivnějšími postupy
- zálohovat data a informace z účetního softwaru na různé nosiče
- zvažovat rizika a přínosy digitálního prostoru

Odborné kompetence

Vzdělávání v Základech účetnictví směřuje k tomu, aby si žáci vytvořili tyto odborné kompetence:

Kompetence provádět typické podnikové činnosti:

- provádět základní výpočty odpisů
- provádět základní mzdové výpočty
- vypočítat odvody sociálního a zdravotního pojištění
- zpracovávat doklady související s evidencí zásob, dlouhodobého majetku a finančního majetku

Kompetence efektivně hospodařit s finančními prostředky:

- sestavovat kalkulace

- ✦ provádět základní hodnocení efektivnosti činnosti podniku
- ✦ stanovovat daňovou povinnost k DPH a sestavit daňové přiznání k DPH a Kontrolní hlášení
- ✦ stanovovat daňovou povinnost k dani z příjmů, sestavit daňová přiznání k dani z příjmu fyzických a právnických osob
- ✦ účtovat majetek, zásoby, pohledávky, závazky, náklady a výnosy
- ✦ provádět účetní závěrku a uzávěrku, sestavit statistické výkazy, které jsou přílohou účetní závěrky

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Při výuce jsou žáci vedeni k uvědomování své osobnosti a motivaci k jejímu rozvoji.

Člověk a svět práce

Při výuce jsou studenti vedeni k tomu, aby si průběžně uvědomovali význam vzdělání pro život. Cílem je vybavit studenta znalostmi a kompetencemi pro trh práce z hlediska globalizace i regionální politiky, pro vnímání nových forem a podmínek práce, pracovní mobility, technologického rozvoje, pracovního uplatnění po absolvování vzdělávacího oboru.

Metody a formy výuky

V hodinách Účetnictví budou využívány následující metody a formy práce:

- ✦ výklad a samostatná práce
- ✦ skupinové práce pro upevnění klíčových a odborných kompetencí z jednotlivých tématických celků s vazbou na reálnou praxi,
- ✦ využití prostředků výpočetní techniky – tabulkové procesory (zejména Excel), účetní software Money S3, zpracování daňových přiznání online na internetovém portále Ministerstva financí Moje daně.
- ✦ uplatňování a využívání mezipředmětových vztahů (např.ekonomika a matematika).

Rozhovory se studenty se odvozují postupy účtování a následuje praktické procvičování. Studenti také individuálně vypracovávají účetní doklady, učí se zapisovat do účetních knih, při čemž využívají účtovou osnovu a tabulkové procesory. Pomocí nástrojů umělé inteligence vyhledávají aktuální informace, které posuzují a využívají při samostatném řešení úkolů, jsou vedeni k odpovědnosti za výsledky své práce. V průběhu studia zpracovávají studenti souvislé příklady, jejichž zadání vychází z účetní praxe. Zjištěné výsledky interpretují a posuzují, navrhují varianty řešení pro ekonomické rozhodování. Vyučující by měl u studentů vytvořit přesvědčení, že účetnictví má nezastupitelné místo při sběru, třídění a zpracování informací potřebných při řízení podniku. V rámci mezipředmětových vztahů s ekonomickými cvičeními a cvičeními z účetnictví a při absolvování odborné praxe si studenti ověřují kompetence získané v předmětu účetnictví, upevňují si a rozšiřují klíčové kompetence, dokážou uplatnit odborné kompetence v širším kontextu. Součástí účetnictví je 14 denní souvislá praxe v závěru 2. ročníku a 14 denní souvislá praxe v závěru 3. ročníku.. Při všech těchto činnostech studenti upevňují a rozšiřují klíčové kompetence, dokážou uplatnit odborné kompetence v širším kontextu.

Hodnocení výsledků žáků

Výsledky vzdělávání jsou diagnostikovány pozorováním práce a chování studentů ve vyučování. Při písemných i ústních zkouškách se posuzuje věcná správnost,schopnost samostatné práce, logické uvažování a dohledávání správných informací, přesnost a pečlivost provádění účetních zápisů. Při klasifikaci je také zohledněna práce studenta v hodině, především jeho aktivita. Hodnocení probíhá podle předem známých kritérií. Žáci jsou vedeni k sebehodnocení.

Mezipředmětové vztahy:

Ekonomika
Cvičení z účetnictví
Matematika
Písemná a elektronická komunikace
Právo
Informační technologie

6.1.13 Informační technologie (ITE)

Název vzdělávacího předmětu:	**INFORMAČNÍ TECHNOLOGIE**
Obor vzdělání:	**63 41 M/02 Obchodní akademie se zaměřením na podnikání a služby cestovního ruchu**
Forma vzdělání:	**denní**
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	**198 (6), 4. r. volit. předmět 30 (1)**

Pojetí vzdělávacího předmětu

Obecné cíle

Předmět Informační technologie připravuje žáky k tomu, aby byli schopni rozpoznávat informatické aspekty světa a využívat poznatky z informatiky k porozumění a uvažování o přirozených i umělých systémech a procesech, ke schopnosti řešit nejrůznější pracovní a životní situace, cílevědomě a systematicky volit a uplatňovat optimální postupy. Výuka informatiky přispívá k hlubšímu a komplexnímu porozumění výpočetním zařízením a principům, na kterých fungují. Tím usnadňuje využití digitálních technologií v ostatních oborech a rozvoj uživatelských dovedností žáků vázaných na vzdělávací obsah těchto oborů.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:

- porozuměli základním pojmům a metodám informatiky jako vědního oboru a jeho uplatnění v ostatních vědních oborech a profesích;
- rozpoznávali a formulovali problémy s ohledem na jejich řešitelnost;
- získávali, zaznamenávali, uspořádávali, strukturovali, předávali data a informace;
- rozkládali systémy a procesy na části, odhalovali jejich vztahy a strukturu;
- byli schopni uplatnit algoritmický způsob myšlení při řešení problémů, vytvářeli a formulovali postupy a řešení, které lze přenechat k vykonání jinému člověku nebo stroji;
- vytvářeli formální popisy, modely a simulace skutečných situací i pracovních postupů;

- testovali, analyzovali, vyhodnocovali, porovnávali a vylepšovali existující i navrhované algoritmy, postupy nebo informatická řešení;
- rozuměli technickým základům digitálních technologií do té míry, aby byli schopni je efektivně a bezpečně používat a snadno se naučili používat nové;
- byli schopni využít digitální technologie při řešení problémů, které jsou příliš složité nebo rozsáhlé (pro člověka);
- navrhovali systémy či jejich části, procesy, propojovali různé technologie či jejich části a vytvářeli tak nová řešení za pomoci již existujících nástrojů a prvků;
- hodnotili přínos a rizika různých systémů, procesů, postupů a technologií v kontextu zadaného problému;
- dorozuměli se a spolupracovali s ostatními při dosahování společného cíle;
- neohrožovali svým chováním v digitálním prostředí sebe, druhé ani technologie samotné;
- uvědomovali si, že technologie ovlivňují společnost, a naopak chápali svou odpovědnost při používání technologií.

V afektivní oblasti směřuje informatické vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- otevřený i kritický postoj k digitálním technologiím a jejich využívání;
- motivaci k celoživotnímu učení;
- důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci;
- schopnost odhadnout, které úlohy jsou schopni řešit sami a u kterých si vyžádají pomoc odborníka;
- sebejistotu a vytrvalost při řešení obtížného či složitého problému;
- schopnost vypořádat se s otevřenými problémy a nejednoznačně zadanými úkoly.

Žáci mohou používat vhodná prostředí, pomůcky, ale i různé běžně dostupné nástroje, programy a technologie. S informatickými koncepty se seznamují prostřednictvím vlastní zkušenosti s řešením rozmanitých problémových situací. Setkávají se i se situacemi blízkými jejich životu a odborné praxi. Některé řeší s pomocí programování a technologií, některé bez nich. Charakteristickým znakem výuky je to, že žáci postup řešení aktivně hledají a testují ve skupinách nebo samostatně, není cílem postupovat pouze podle předem daných návodů

Vyučovací předmět Informační technologie v sobě zahrnuje celou vzdělávací oblast Informatické vzdělávání. Jde o stěžejní předmět (ve čtvrtém ročníku předmět volitelný), který přispívá k rozvoji odborných kompetencí, aby žáci zejména:

- chápali nutnost vzdělávání, sebevzdělávání a celoživotního učení pro rozvoj své úspěšné kariéry
- uměli prakticky aplikovat poznatky z ekonomiky a práva při řešení ekonomických problémů
- pracovali se zdroji ekonomických a právních informací, samostatně je vyhledávali, správně je interpretovali a využívali
- sledovali průběžně aktuální dění
- dodržovali příslušné právní předpisy včetně předpisů týkajících se bezpečnosti a ochrany dat
- sdílí prostřednictvím digitálních technologií data, informace a obsah s ostatními; používá digitální technologie pro spolupráci a společné vytváření zdrojů a znalostí

Didaktické pojetí předmětu

Vyučování směřuje k tomu, aby žáci:

- dovedli používat počítač a jeho periferie
- pochopili strukturu dat a možnosti jejich ukládání v počítači
- dovedli pracovat se základním aplikačním software (textový editor, tabulkový procesor, databáze atd.)
- dovedli na základní úrovni pracovat s grafickým editorem
- dovedli používat Internet a elektronickou poštu
- předmět taktéž přispívá k přípravě žáků na přijímací řízení a studium na vysokých a vyšších odborných školách

Učivo je rozvrženo do jednotlivých tematických celků v dotaci 2 vyučovací hodiny v prvním, druhém a třetím ročníku, 1 vyučovací hodina ve 4. ročníku jako volitelná. Vyučuje se v půlených vyučovacích hodinách ve všech ročnících.

Hodnocení výsledků žáků

Učitel:

- formuluje srozumitelné, jednoznačné a konkrétní cíle, seznamuje s nimi žáka předem, používá je jako kritéria hodnocení
- bezprostředně oceňuje žáka prostřednictvím vnějších ukazatelů, nikoli svého subjektivního pocitu
- nehodnotí žáka, ale jeho výkon (činnosti, výsledky)
- srovnává výkon žáka s jeho vlastními možnostmi a růstem, nikoli s jinými žáky a jejich možnostmi
- analyzuje příčiny případných neúspěchů žáka
- používá hodnocení především jako motivaci a informaci nutnou k plánování dalšího učení žáka
- zajišťuje všem žákům možnost prožít úspěch, zjistit své silné stránky
- vytváří prostor pro hodnocení a sebehodnocení žáků, systematicky je vybavuje potřebnými pojmy, postupy a reflektovanou zkušeností
- mezi základní způsoby hodnocení výsledků žáka zahrnuje průběžné hodnocení ze znalostí jednotlivých celků
- při hodnocení výsledků skupinové práce uplatňuje předem známá kritéria hodnocení
- po zvládnutí tematického celku nebo jeho části zadává písemné práce
- u písemného projevu klade důraz na věcnou správnost, přesnost, přehlednost, pečlivost vyhotovení
- v hodnocení respektuje individuální práce žáků
- při klasifikaci také zohledňuje práce žáka v hodině a jeho zájem o danou problematiku

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

Žáci by měli:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky

- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí, využívání Internetu jako otevřeného zdroje informací
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení
- efektivně vyhledávat a zpracovávat informace využívání Internetu jako otevřeného zdroje informací

Kompetence k řešení problémů

Žáci by měli:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

Žáci by měli:

- využívání Internetu jako otevřeného zdroje informací
- používání elektronické pošty jako rychlého a efektivního způsobu komunikace
- rozvíjet komunikativní dovednosti, tzn. zpracovávat písemný materiál, využívat informací získaných z různých zdrojů
- rozvíjet dovednosti pracovat v týmu na dosažení společných cílů
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů
- využívání získaných dovedností v ostatních předmětech a naopak (psaní na stroji, referáty, mluvní cvičení, matematické výpočty)
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii

Personální a sociální kompetence

Žáci by měli:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní

- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností, přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žáci by měli:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žáci by měli:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

Matematické kompetence

Žáci by měli:

- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, vývojové diagramy,

grafy, schémata apod.)
- ✦ aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru – počítačová grafika
- ✦ efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích – práce s databázemi a tabulkovými procesory

Digitální kompetence

Žák:

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků;
- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy;
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy;
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

Odborné kompetence

Žáci by měli:
- ✦ osvojit si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje)
- ✦ rozpoznat možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví
- ✦ schopnost zajistit odstranění závad a možných rizik při práci s výpočetní technikou

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Žák je veden k tomu, aby:
- ✦ porozuměl pojmu duševní vlastnictví a softwarové pirátství
- ✦ rozlišoval informace privátní, přístupné za poplatek a veřejné, vhodně cituje zdroj použitých informací, uvědomí si podstatu informační etiky a uplatňuje ji
- ✦ respektoval přesvědčení druhých lidí
- ✦ chápal vztahy mezi různými obory IVT souvisejících s environmentálními problémy životního prostředí
- ✦ v průběhu celé výuky směřoval zejména k pěstování sebeodpovědnosti.

Člověk a svět práce

Při výuce jsou žáci vedeni k sebereflexi ve vztahu k osobním, profesním a vzdělávacím plánům, písemné i verbální prezentaci v prostředí trhu práce, vyhledávání zaměstnání, informačních zdrojů a jejich vyhodnocení, aktivnímu plánování a projektování profesní kariéry. Žáci jsou rovněž při výuce vedeni k vnímání významu celoživotního učení jako konkurenceschopnosti a profesního restartu, k využívání formálních a neformálních vzdělávacích příležitostí, k posuzování informací o vzdělávání.

Metody a formy výuky

Výuka ITE probíhá v počítačové učebně, případně v multimediální učebně. Výuka vzdělávacího předmětu je rozdělena do tří základních celků – vyhledávání informací a komunikace, zpracování a využití informací a využití digitálních technologií. Podle typu celku jsou voleny metody a formy práce a místo výuky.(Žáci často pracují na samostatných či skupinových projektech a zpracovávají tematické referáty). Výuka probíhá formou výkladu, diskuse, aplikace.

Mezipředmětové vztahy

Podniková ekonomika
Ekonomická cvičení
Cizí jazyky
Občanská nauka
Písemná a elektronická komunikace
Aplikovaná ekonomie
Služby cestovního ruchu

6.1.14 Statistika (STA)

Název vzdělávacího předmětu:	**STATISTIKA**
Obor vzdělání:	**60–41–M/02 Obchodní akademie se zaměřením na podnikání a služby cestovního ruchu**
Forma vzdělání:	**denní**
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	**132 (4)**

Pojetí vzdělávacího předmětu

Obecné cíle

Vzdělávací předmět Statistika vede k:

- rozvoji základních myšlenkových operací žáků (analýza, syntéza, indukce, dedukce, generalizace, abstrakce, konkretizace, srovnávání, uspořádání, třídění aj.), jejich pamětí a schopnosti koncentrace,
- osvojení obecných principů a strategií řešení problémů (praktických i teoretických), stejně jako dovedností potřebných pro práci s informacemi,
- porozumění potřebným vědeckým, technickým a technologickým metodám, nástrojům
- a pracovním postupům z různých oborů lidské činnosti a poznání (které tvoří obsah středoškolského vzdělávání) a k rozvíjení jejich aplikace,
- osvojení poznatků, pracovních postupů a nástrojů potřebných pro kvalifikovaný

výkon povolání a pro uplatnění na trhu práce,
- ✦ formování aktivního a tvořivého postoje žáků k problémům a k hledání jejich různých řešení,
- ✦ rozvoji aktivního přístupu žáků k pracovnímu životu a profesní kariéře včetně schopnosti přizpůsobovat se změnám na trhu práce.

Pojetí vzdělávacího předmětu

Probíraným učivem si žáci mají upevnit základní početní dovednosti, získat početní jistotu a prohloubit logické myšlení. Získají dovednosti řešení úloh procentového počtu, osvojí si dovednosti při výpočtu úroku. Pochopí aritmetický průměr jako střední hodnotu souboru. Osvojí si vědomosti o druzích mezd a jejich výpočty. Seznámí se se základními statistickými pojmy, dále s časovými řadami a budou zkoumat závislosti jednotlivých jevů. Předmět se vyučuje v 1. ročníku 2 hodiny týdně, kdy se klade důraz na zmechanizování jednoduchých matematických operací a ve 2. ročníku 2 hodiny týdně, kdy je kladen důraz na získávání, zpracování a vyhodnocování statistických údajů, zejména pomocí tabulkových procesorů (Excel apod).

Metody a formy výuky

V hodinách Statistiky budou využívány následující metody a formy práce:
- ✦ výklad,
- ✦ skupinové práce pro upevnění klíčových a odborných kompetencí z jednotlivých tématických celků s vazbou na reálnou praxi,
- ✦ využití prostředků výpočetní techniky – především program Excel,
- ✦ uplatňování a využívání mezipředmětových vztahů (především matematika).

Hodnocení výsledků žáků

Žáci se hodnotí především z písemného projevu, aktivity při hodinách a z výsledků skupinové práce, dále z ústního projevu.

Žáci při písemném projevu:

- ✦ pracují správně, přesně a pečlivě
- ✦ dbají na jazykovou stránku
- ✦ pracují především samostatně

Žáci při ústním projevu:

- ✦ správně formulují z hlediska odborného,
- ✦ mluví souvisle, srozumitelně a jazykově správně,
- ✦ znají souvislosti s ostatními probíranými tematickými celky

Při hodnocení se uplatňují předem známá kritéria. Žáci jsou vedeni k sebehodnocení.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

Žáci by měli:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání,
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení),
- umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace, být čtenářsky gramotný,
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.),
- pořizovat si poznámky,
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí,
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí.

Kompetence k řešení problémů

Žáci by měli:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky,
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace,
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

Žáci by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně prezentovat,
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata,
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii,
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování,
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě).

Personální a sociální kompetence

Žáci by měli:

- posuzovat reálně své fyzické a dušení možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích,
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku,
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní,
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností,
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly,
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žáci by měli:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu,
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žáci by měli:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání, uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám,
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze,
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady,
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání,
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání, dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi.

Matematické kompetence

Žáci by měli:

- správně používat a převádět běžné jednotky,
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru,
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy,
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení,
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.),
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.
- při řešení úloh účelně využívat digitální technologie a zdroje informací.

Digitální kompetence

Žáci by měli:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím sítě internet,
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií.
- účelně a efektivně využívat kalkulátor a další digitální technologie při výpočtech a řešení problému

- volit a užívat vhodné statistické metody k analýze a zpracování dat (využívat digitální technologie)
- znázorňovat graficky soubory dat, číst a interpretovat tabulky, diagramy a grafy, rozlišovat mezi zobrazeními obdobných souborů vzhledem k jejich charakteristikám, využívat digitálních technologií ke grafickému zobrazení dat a prezentaci výsledků

Odborné kompetence

Ve výuce jsou žáci vedeni k tomu, aby byli schopni:

Provádět typické podnikové činnosti:

- provádět základní výpočty spojené s nákupem a skladováním zásob
- provádět základní mzdové výpočty
- převádět valuty a devizy na Kč správnými kurzy
- provádět základní kalkulační výpočty
- zkoumat závislosti pomocí analýzy a dalších matematických prostředků
- efektivně hospodařit s finančními prostředky
- provádět základní hodnocení efektivnosti činnosti podniku
- zpracovat a vyhodnotit statistické údaje v tabulkách a grafech z tabulkových procesorů
- vybírat z nabídky produktů na finančním trhu
- práce s informačními médii při vyhledávání pracovních příležitostí.

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Výuka směřuje k tomu, aby si žáci uvědomovali svoji osobnost a byli motivování k jejímu rozvoji.

Člověk a svět práce

Výuka směřuje k tomu, aby žáci byli schopni písemné a verbální prezentace v prostředí trhu práce, vyhledávání zaměstnání, informačních zdrojů a jejich vyhodnocení.

Mezipředmětové vztahy

Ekonomika,
Marketing a management cestovního ruchu,
Účetnictví,
Aplikovaná ekonomie,
Matematika,
Služby cestovního ruchu
Informační technologie

6.1.15 Hospodářský zeměpis a geografie cestovního ruchu (HZG)

Název vzdělávacího předmětu:	**HOSPODÁŘSKÝ ZEMĚPIS A GEOGRAFIE CESTOVNÍHO RUCHU**
Obor vzdělání:	**63- 41 M/02 Obchodní akademie se zaměřením na podnikání a služby cestovního ruchu**

Forma vzdělání: **denní**
Celkový počet vyučovacích hodin za studium: **132 (4)**

Pojetí vzdělávacího předmětu

Obecné cíle

Hlavním cílem předmětu Hospodářský zeměpis a geografie cestovního ruchu (HZG) je studium vazeb lidské společnosti a přírodní sféry. Předmět rozvíjí geografické myšlení nezbytné pro chápání geografických, kulturních, politických a demografických souvislostí světové ekonomiky a cestovního ruchu. Zaměřuje se na vystižení základních trendů, dynamiky jevů a procesů. Žáci se seznamují s regionálními aspekty světového hospodářství, s jednotlivými centry světové ekonomiky s důrazem na Evropskou unii a s oblastmi, centry a středisky cestovního ruchu jednotlivých regionů a zemí.
Žáci:

- jsou schopni se orientovat na mapách
- jsou schopni pokládat geografické otázky (např. kde a proč je co umístěno, jaké jsou příčiny a důsledky) a odpovídat na ně
- chápou rozdělení světa do ekonomických center a provádějí srovnání makroregionů, států, popř. oblasti podle daných kritérií včetně srovnání se svou zemí
- chápou vliv geografického prostředí na realizaci cestovního ruchu
- získávají z odborné literatury, statistických materiálů, sdělovacích prostředků nebo z internetu informace vztahující se k problematice a zpracovávají je do určité podoby
- orientují se v aktuální politické, ekonomické, demografické a ekologické situaci současného světa a jeho částí.

Didaktické pojetí předmětu

Předmět HZG je vyučován jako samostatný předmět v OA1 a OA2 s týdenní dotací 2 hodiny v každém roce výuky.

Metody a formy výuky

Výuka probíhá ve třídách a případně v odborných učebnách. Podle charakteru učiva a cílů vzdělávání jsou využívány následující metody práce:
Expoziční metody:

- motivační vyprávění
- motivační rozhovor
- motivační skupinová diskuse

Metody osvojování nového učiva:

- metody slovního projevu
- výklad
- popis
- vysvětlení
- přednáška
- rozhovor
- skupinová diskuse

Metody práce s odborným textem:

- vyhledávání informací (odborná literatura, internet).

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení ústního projevu:

- samostatné, správné a logické vyjadřování
- schopnost postihnout souvislosti s ostatními probíranými tematickými celky
- schopnost navázat i na ostatní odborné předměty

Hodnocení písemného projevu:

- správnost, přesnost a pečlivost z hlediska odborného
- jazyková správnost

Hodnocení prezentací:

- výběr důležitých a zajímavých informací
- způsob prezentace – využití prostředků výpočetní techniky, přehlednost, jazyková správnost
- slovní projev, srozumitelnost a souvislost při formulaci myšlenek

Hodnocení probíhá podle předem známých kritérií. Žáci jsou vedeni k sebehodnocení.

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žák prostřednictvím studia HZG:

- jedná odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- Jedná v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívá k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomuje si v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu
- zajímá se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápe význam životního prostředí pro člověka a jedná v duchu udržitelného rozvoje

Kompetence k učení

Žák prostřednictvím studia HZG:

- má pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládá různé techniky učení
- uplatňuje různé způsoby práce s textem, umí efektivně vyhledávat a zpracovávat informace, je čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchá mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizuje si poznámky
- využívá ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sleduje a hodnotí pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí.

Kompetence k řešení problémů

Žák prostřednictvím studia HZG:

- rozumí zadání úkolu nebo určí jádro problému, získává informace potřebné
- k řešení problému, navrhuje způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodní jej
- uplatňuje při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- spolupracuje při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

Žák prostřednictvím studia HZG:

- formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastní se aktivně diskusí, formuluje a obhajuje své názory a postoje
- dodržuje jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenává písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí
- vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

Žák prostřednictvím studia HZG:

- stanovuje si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- ověřuje si získané poznatky, kriticky zvažuje názory, postoje a jednání jiných lidí
- pracuje v týmu a podílí se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímá a plní odpovědně svěřené úkoly
- podněcuje práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažuje návrhy druhých

Kompetence digitální

Žáci:

- ovládají potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb
- získávají, posuzují, spravují a sdílí data a digitální obsah v různých formátech
- navrhují prostřednictvím digitálních technologií řešení k vylepšení postupů práce

Učitel vede žáky k:

- předcházení situací, které ohrožují bezpečnost zařízení, dat, zdraví
- etickému chování v digitálním prostředí
- volbě efektivních postupů k vyjadřování se pomocí digitálních prostředků
- vytváření, vylepšování a propojování digitálního obsahu v různých formátech

Odborné kompetence

Žák prostřednictvím studia HZG jedná v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje, tzn.:

- zvažuje při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možný vliv na životní prostředí
- nakládá s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

Průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku

- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení
- dovedli diskutovat o citlivých nebo kontroverzních tématech

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy
- chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život
- porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji
- respektovali principy udržitelného rozvoje
- získali přehled o způsobech ochrany přírody
- samostatně a aktivně poznávali okolní prostředí, získávali informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů,
- pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů
- si osvojili základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání
- dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- si uvědomili zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělání a celoživotního učení pro život, byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře
- se zorientovali ve světě práce jako celku i v hospodářské struktuře regionu
- se písemně i verbálně prezentovali při jednání s potenciálními zaměstnavateli formulovali svá očekávání a své priority
- byli schopni sebereflexe ve vztahu k osobním, profesním a vzdělávacím plánům,
- aktivně plánovali a projektovali profesní kariéru,
- využívali nové formy a podmínky práce, pracovní mobility, technologického rozvoje a pracovního uplatnění po absolvování vzdělávacího oboru.

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- pracovali s informacemi a s komunikačními prostředky

Mezipředmětové vztahy

Dějepis
Dějiny kultury
Informační technologie
Ekonomika
Český jazyk a literatura
Občanská nauka
Aplikovaná ekonomie
Služby CR
Management CR

6.1.16 Právo (PRA)

Název vzdělávacího předmětu:	**PRÁVO**
Obor vzdělání:	**63 41 M/02 Obchodní akademie se zaměřením na podnikání a služby cestovního ruchu**
Forma vzdělání	**denní**
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	**93 (3)**

Pojetí vzdělávacího předmětu

Obecné cíle

Předmět Právo tvoří spolu s předměty ekonomika a účetnictví povinný ekonomicko právní základ odborného vzdělání. Jde o jeden z hlavních předmětů, který rozvíjí a doplňuje znalosti získané ve společenskovědních a odborných ekonomických předmětech.
Předmět přispívá k rozvoji odborných kompetencí tak, aby žáci zejména:

- chápali nutnost vzdělávání, sebevzdělávání a celoživotního učení pro rozvoj své úspěšné kariéry,
- orientovali se v právních normách
- uměli prakticky aplikovat poznatky z ekonomiky a práva při řešení ekonomických problémů,
- pracovali se zdroji ekonomických a právních informací, využívali digitální gramotnosti, informace samostatně je vyhledávali, správně je interpretovali a využívali,
- sledovali průběžně aktuální dění, především legislativní proces,
- dodržovali příslušné právní předpisy včetně předpisů týkajících se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany a uměli uplatňovat oprávněné nároky v případě pracovního úrazu.

Didaktické pojetí předmětu

Předmět poskytuje přehled o systému práva a právním řádu ČR, utváří právní vědomí na potřebné úrovni a vede žáky k dodržování právních norem. Žáci se učí orientovat v základních pramenech práva ústavního, občanského, obchodního, živnostenského, pracovního, trestního, rodinného, správního a práva EU.
Obsahem učiva jsou základy právních vědomostí potřebné pro orientaci v právních normách a právním systému České republiky a pro aplikaci na typické situace. Předmět taktéž přispívá k přípravě žáků na přijímací řízení a studium na vysokých a vyšších odborných školách.
Učivo je rozvrženo do jednotlivých tematických celků podle právních odvětví v dotací 1 vyučovací hodina týdně ve 3. ročníku a 2 vyučovací hodiny týdně ve 4. ročníku.

Hodnocení výsledků žáků

Mezi základní způsoby hodnocení výsledků žáka je zahrnuto průběžné ústní zkoušení ze znalostí jednotlivých právních odvětví a hodnocení výsledků skupinové práce. Při ústním zkoušení je kladen důraz na souvislost projevu a jeho věcnou správnost a na uplatňování praktických dovedností v oblasti práva včetně dovedností intelektových. Při hodnocení výsledků skupinové práce se uplatňují předem známá kritéria hodnocení.

Po zvládnutí tematického celku nebo jeho části jsou zadávány písemné práce. U písemného projevu je kladen důraz na věcnou správnost, přesnost, přehlednost, pečlivost vyhotovení. Součástí hodnocení je i individuální práce žáků. Při klasifikaci je také zohledněna práce žáka v hodině a jeho zájem o danou problematiku. Žáci jsou vedeni k sebehodnocení.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

Žáci by měli:

- mít pozitivní vztah k učení
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace, být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru povolání

Komunikativní kompetence

Žáci by měli být schopni:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- dodržovat jazykové a stylistické normy a používat odbornou terminologii

Personální a sociální kompetence

Žáci by měli být připraveni:

- efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok
- dále se vzdělávat
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly

Řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy↓

Žáci by měli být schopni:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému
- navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, především logické
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Digitální kompetence

Žáci by měli umět:

- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením

- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z internetu
- pracovat s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- aktivně využívat digitální nástroje a technologie při vyhledávání právních předpisů
- vyhledávat v digitálním prostředí vzory právních dokumentů, judikatury, odborné články
- vytvořit vlastní prezentaci na odborné téma a vhodně ji prezentovat
- vytvořit virtuální simulaci právních situací, kde přejímají různé role - právní zástupce, soudce, klient apod.

Kompetence k pracovnímu uplatnění

Žáci by měli:

- umět vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli
- znát práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit

Kompetence matematická

Žáci by měli :

- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úloh
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění

Odborné kompetence

V rámci předmětu Právo žák rozvíjí a upevňuje tyto odborné kompetence:

- orientuje se v právní úpravě pracovněprávních vztahů a závazkových vztahů (zákoník práce, občanský zákoník, zákon o obchodních korporacích a družstvech)
- vyhledá příslušné právní předpisy (Sbírka zákonů)
- pracuje s příslušnými právními předpisy

Metody a formy výuky

Základní metoda výkladu, řízeného rozhovoru, diskuse, polemiky je doplněna o individuální práci s internetem, kde žáci pracují se Sbírkou zákonů a texty právního předpisu a vyhledávají konkrétní ustanovení. Pomocí internetu žáci (individuálně nebo ve skupinách) získávají další informace, jedná se především o činnost státních orgánů, informace z obchodního a živnostenského rejstříku, obchodního věstníku aj. Do výuky je také zařazena skupinová práce žáků, která je zařazována zejména po odučeném tématickém celku učiva či jeho části. Při skupinové práci si žáci upevňují a rozšiřují klíčové kompetence, odborné kompetence dokážou uplatňovat v širším kontextu. Žáci pracují s autentickými formuláři týkajícími se založení a vzniku podnikatelského subjektu. Vypracovávají písemnosti podané individuálně zaměstnancem i zaměstnavatelem v oblasti pracovního práva, např. pracovní smlouvu, výpověď, dohodu o ukončení pracovního poměru. Dále vyhotovují písemnosti z oblasti obchodních závazkových vztahů, především kupní smlouvu a smlouvu o dílo. Žáci pracují s denním a odborným tiskem, ze kterého zpracovávají formou referátů aktuální informace z oblasti práva a ve 4. ročníku vypracovávají seminární práci, ve které uplatňují své klíčové kompetence, odborné kompetence z oblasti práva v širším celospolečenském kontextu.

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Předmět Právo rozvíjí znalosti a dovednosti žáků, které jsou potřebné pro odpovědné občanské rozhodování a jednání. Žáci jsou vedeni k tomu, aby dokázali využívat nabyté právní znalosti a dovednosti pro argumentaci v diskusích o problémech běžného občanského života. V průběhu celé výuky se směřuje zejména k pěstování sebeodpovědnosti, hledání kompromisů mezi osobní svobodou a společenskou odpovědností a k budování odpovědnosti k majetku a jiným materiálním hodnotám.

Člověk a svět práce

Při výuce jsou žáci vedeni k tomu,-aby se orientovali v oblasti zákoníku práce, formách pracovního vztahu, v právech a povinnostech zaměstnance a zaměstnavatele. Žáci jsou rovněž vedeni k tomu, aby dokázali využívat služeb kariérového poradenství, zprostředkovatelských služeb úřadu práce a pracovních agentur při hledání práce.

Člověk a životní prostředí

Výuka je zaměřena především na péči o zdraví a bezpečnost zdraví při výkonu práce.

Člověk a digitální svět

Žáci se učí samostatné práci s právním softwarem a vyhledávání informací pomocí internetu, rozvíjejí práci s informacemi a komunikačními prostředky, která je významná vzhledem k požadavkům dalšího vysokoškolského studia.

Mezipředmětové vztahy

Informační technologie
Ekonomika
Občanská nauka
Písemná a elektronická komunikace

6.1.17 Písemná a elektronická komunikace (PEK)

Název vzdělávacího předmětu: **PÍSEMNÁ A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE**
Obor vzdělávání: **63 41 M/02 Obchodní akademie se zaměřením na podnikání a služby cestovního ruchu**
Forma vzdělávání: **denní**
Celkový počet vyučovacích hodin za studium: **258 (8)**

Pojetí vzdělávacího předmětu

Obecné cíle

Cílem předmětu je zvýšení produktivity a kvality práce na počítači, kdy psaní desetiprstovou hmatovou metodou je základním předpokladem pro efektivní ovládání počítače a tvoří základy tzv. klávesové gramotnosti. Výuka rozvíjí samostatné logické uvažování a pěstuje kultivovaný písemný projev nejen z hlediska vhodné stylizace, ale také logické, věcné a především gramatické správnosti. V oblasti elektronické komunikace jsou žáci vedeni

k jejímu využívání a stylizují písemnosti ve vyhovující formální úpravě v souladu s normou pro úpravu písemností.

Didaktické pojetí předmětu

Učivo je rozvrženo do ročníků s následující týdenní dotací:

1. ročník – 2 hodiny
2. ročník – 2 hodiny
3. ročník – 2 hodiny
4. ročník – 2 hodiny.

Do prvního ročníku je zařazen tématický celek Základy psaní na klávesnici. Vyučuje se podle učebnice. Žák se seznámí s klávesnicí počítače. Naučí se ji ovládat desetiprstovou hmatovou metodou.
Ve druhém ročníku je zařazeno další zdokonalování desetiprstovou hmatovou metodou a navazují tematické celky Elektronická komunikace a komunikační technika. Normalizovaná úprava písemností podle ČSN 01 6910, ve které se naučí vytvářet obchodní dopisy, psát adresy. Dále se žák naučí vyhotovovat základní druhy tabulek pomocí tabulkového procesoru (zejména Excel), pořizovat záznam podle přímého diktátu.
Ve třetím ročníku se žák seznámí a vytváří vnitropodnikové písemnosti, které se vyskytují v podnikové praxi a v cestovním ruchu. Dalším tematickým celkem jsou Osobní dopisy vedoucích pracovníků a jejich specifická úprava. Žák se naučí vypracovávat jednoduché právní písemnosti – stvrzenky, plné moci a dlužní úpisy, v tématu Žádosti se seznámí se psaním žádostí občanů organizacím. Cizojazyčná korespondence seznámí žáka s formální úpravou cizojazyčných dopisů podle německé a anglické normy. V tématu Manipulace s dokumenty se seznámí s oběhem písemností v podniku.
Ve čtvrtém ročníku je zařazeno téma Personální písemnosti, kde se žák naučí vytvářet a stylizovat základní dokumenty pro personální oddělení podniku – žádost a dotaz na místo, životopis, osobní dotazník, výpověď. Dalším tématem je Obchodní korespondence, která zahrnuje vytváření veškeré písemné dokumentace v obchodním styku od poptávky, nabídky, odvolávky, avíza, kupní smlouvy, dodacího listu, faktury, upomínky, reklamace a odpovědi na tyto písemnosti až po vytvoření jednoduché žaloby.
Výuka probíhá v odborné učebně vybavené počítači.

Metody a formy výuky

Předmět je zaměřen na získání dovednosti ovládat klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou. Žáci ovládají vyhotovení základních druhů písemností v normalizované úpravě. Získávají vědomosti o obsahové náplni a stylizaci dopisů. Komunikují pomocí elektronické pošty. Žáci pracují s formuláři, které se používají v podnikové obchodní korespondenci. Vypracovávají písemnosti používané zaměstnancem i zaměstnavatelem v oblasti personálních písemností. Dále vyhotovují dokumenty z oblasti obchodních závazkových vztahů.

Hodnocení výsledků žáků

Mezi základní způsoby hodnocení výsledků žáků patří měsíční hodnocení v pětiminutových písemných testech na rychlost a přesnost podle limitů. Zde se měří a sledují jejich individuální výkony. U vyhotovených písemností se hodnotí věcný obsah, stylizace, pravopis a formální úprava podle ČSN. Po zvládnutí tematického celku nebo jeho části jsou zadávány písemné práce. U písemného projevu je kladen důraz na věcnou správnost, přesnost, přehlednost a

pečlivost vyhotovení. Součástí hodnocení ve třetím a čtvrtém ročníku je portfolio prací žáka. Při klasifikaci je zohledněna práce žáka v hodině a jeho přístup k předmětu. Hodnocení žáka je doplněno i sebehodnocením žáka a hodnocením ze strany jeho spolužáků, konečnou klasifikaci určí a vysvětlí vyučující. Hodnocení probíhá podle předem známých kritérií.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

Žáci by měli být připraveni:

- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání

Kompetence k řešení problému

Žáci by měli být schopni:

- porozumět zadání úkolu, získat potřebné informace k řešení problému
- volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit

Komunikativní kompetence

Žáci by měli být schopni:

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii písemně zpracovávat jednodušší cizojazyčné materiály

Personální a sociální kompetence

Žáci by měli být schopni:

- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- nezaujatě zvažovat návrhy druhých

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žáci by měli být schopni:

- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

Kompetence digitální

Žáci:

- ovládají potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb
- získávají, posuzují, spravují a sdílí data a digitální obsah v různých formátech

- ✦ navrhují prostřednictvím digitálních technologií řešení k vylepšení postupů práce

Učitel vede žáky k:

- ✦ předcházení situací, které ohrožují bezpečnost zařízení, dat, zdraví
- ✦ etickému chování v digitálním prostředí
- ✦ volbě efektivních postupů k vyjadřování se pomocí digitálních prostředků
- ✦ vytváření, vylepšování a propojování digitálního obsahu v různých formátech

Přínos k rozvoji odborných kompetencí

Žáci by měli být schopni:

a) provádět typické podnikové činnosti

- ✦ zpracovávat podklady a písemnosti pro sjednání a ukončování pracovního poměru
- ✦ vyhotovovat typické podnikové písemnosti v normalizované podobě
- ✦ zpracovávat text s využitím zvýraznění a formátování
- ✦ zpracovávat a upravovat tabulky v tabulkovém procesoru (zejména Excel)
- ✦ orientovat se v kupní smlouvě a dokladech obchodního případu
- ✦ komunikovat se zahraničními partnery ústně i písemně nejméně v jednom cizím jazyce

b) **efektivně hospodařit s finančními prostředky**

- ✦ provádět platební styk a zpracovávat doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem

c) **dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci**

- ✦ osvojit si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Předmět písemná a elektronická komunikace rozvíjí znalosti a dovednosti žáků, které jsou potřebné pro odpovědné rozhodování a jednání podle zásad společenského chování a profesního vystupování. Žáci uplatňují vědomosti sociologie, sociální psychologie, psychologie práce a trhu.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby se dokázali písemně i verbálně prezentovat v prostředí trhu práce, aby vyhledávali zaměstnání, informační zdroje a jejich vyhodnocení, aby vnímali význam celoživotního učení jako konkurenceschopnosti a profesního restartu, aby využívali formálních a neformálních vzdělávacích příležitostí a ověřených kariérových informací, aby se orientovali na trhu práce z hlediska globalizace i regionální politiky, aby dokázali využívat nové formy a podmínky práce, pracovní mobility, technologického rozvoje a pracovního uplatnění po absolvování vzdělávacího oboru.

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni ke zdokonalování se ve schopnosti efektivně používat prostředky výpočetní techniky v běžném každodenním životě a zvláště v profesním životě.

Žáci jsou vedeni k vědomému a zodpovědnému utváření digitální identity vzhledem k budoucímu uplatnění na trhu práce. Učíme je vnímat, že každou svou akcí v digitálním prostředí zanechávají stopu.

Do výuky jsou zařazeny aktivity (životopis v Europassu a motivační dopis online), v nichž mají žáci příležitost pracovat s otevřenými daty a veřejnými databázemi v souvislosti se světem práce.

Žákům ukazujeme, které digitální služby nabízí stát, veřejná správa, komerční i neziskový sektor a jak mohou tyto služby využívat při kariérním rozvoji a ekonomickém vzdělávání.

Mezipředmětové vztahy

Informační technologie
Ekonomika
Účetnictví
Management a marketing cestovního ruchu
Právo
Občanská nauka
Český jazyk a literatura
Anglický jazyk
Německý jazyk

6.1.18 Ekonomická cvičení (EKC)

Název vzdělávacího předmětu:	**EKONOMICKÁ CVIČENÍ**
Obor vzdělání:	**63 41 M/02 Obchodní akademie se zaměřením na podnikání a služby cestovního ruchu**
Forma vzdělání:	**denní**
Celková počet vyučovacích hodin za studium:	**60 (2)**

Pojetí vzdělávacího předmětu

Obecné cíle

Předmět představuje systém vzájemně propojených poznatků z odborných předmětů všech ročníků. Vzdělání směřuje k:

- rozvoji základních myšlenkových operací (analýza, syntéza, indukce, dedukce, konkretizace, srovnávání, uspořádání, třídění aj.), jejich paměti a schopnosti koncentrace,
- prohloubení a nejen reproduktivního, ale i produktivního, divergentního a konvergentního myšlení žáků,
- osvojení obecných principů a strategií řešení problémů (praktických i teoretických), stejně jako dovedností potřebných pro práci s informacemi
- vytvoření (na základě osvojení podstatných faktů, pojmů a generalizací) takové struktury poznání žáků v ekonomické oblasti středoškolského odborného

vzdělávání, na jejímž základě lépe porozumí světu, ve kterém žijí, a pochopí nezbytnost udržitelného rozvoje,
- porozumění potřebným nástrojům a pracovním postupům z oboru ekonomické činnosti, poznání a rozvíjení dovedností jejich aplikace,
- osvojení poznatků, pracovních postupů a nástrojů potřebných pro kvalifikovaný výkon povolání a pro uplatnění se na trhu práce,
- rozvoji dovednosti žáků učit se a být připraven celoživotně se vzdělávat,
- rozvoji aktivního přístupu žáků k pracovnímu životu a své profesní kariéře včetně schopnosti přizpůsobovat se změnám na trhu práce,
- zodpovědnému, tj. cílevědomému, soustředěnému, vytrvalému a pečlivému přístupu žáků k týmové i samostatné práci,
- vytváření odpovědného přístupu žáků k plnění svých povinností a k respektování stanovených pravidel,
- tomu, aby chápali práci a pracovní činnosti jako příležitost k seberealizaci a sebeaktualizaci,
- utváření adekvátního sebevědomí a aspirací žáků,
- utváření a kultivaci svobodného, kritického a nezávislého myšlení žáků, k rozvoji jejich úsudku a rozhodování,
- přijímání odpovědnosti žáků za vlastní myšlení, rozhodování, jednání, chování a cítění,
- k rozvoji specifických schopností a nadání žáků,
- tomu, aby žáci respektovali život a jeho trvání jako nejvyšší hodnotu a kritérium pro své rozhodování,
- tomu, aby se žáci ve vztahu k jiným lidem oprostili od předsudků, xenofobie, intolerance, rasismu, agresivního nacionalismu, etnické, náboženské a jiné nesnášenlivosti,
- utváření slušného a odpovědného chování žáků ve smyslu uznávaného úzu etikety a čestného života,
- rozvoji komunikativních dovedností žáků a dovedností potřebných pro hodnotný partnerský život i pro život v širším (pracovním, rodinném, zájmovém aj.) kolektivu.
- dodržování bezpečnosti práce a ochrana zdraví při práci.

Didaktické pojetí předmětu

Předmět je zařazen do 4. ročníku v týdenní hodinové dotaci 2 vyučovací hodiny. V 1. pololetí je učivo zaměřeno na prohloubení vědomostí v oblasti mzdové problematiky. Teoretická část je zaměřena na zvládnutí pojmů a fakt, které pak v praktické části aplikují při výpočtech mezd. Učivo je důležité pro případné budoucí mzdové účetní. RVP – oblast „Podnik, podnikové činnosti, řízení podniku“ část: 9 – Zabezpečení hlavní činnosti lidskými zdroji.
V 2. pololetí je učivo zaměřeno na opakování a přípravu na písemnou maturitní zkoušku. Je rozděleno do dvou částí. První část je věnována tématu evidence dlouhodobého i krátkodobého majetku s konkrétním vyplňováním potřebných dokladů a odpovídajícími výpočty. V druhé části žáci účtují souvislé příklady komplexně zaměřené na účtování různých podnikatelských subjektů.
RVP – oblast „Podnik, podnikové činnosti, řízení podniku“ části: 7 – Zabezpečení hlavní činnosti oběžným majetkem, 8 – Zabezpečení hlavní činnosti dlouhodobým majetkem, 10 –Hlavní činnost podniku.

Metody a formy výuky

V prvním pololetí, při prohlubování vědomostí z oblasti mzdové problematiky je stěžejní metodou výklad, na který pak navazuje procvičování výpočtů vedené také formou skupinové práce. Výuka také uplatňuje vyhledávání informací – aktuálních zákonů – na internetu.
V druhém pololetí je klíčovou metodou využití teoretického základu ekonomických předmětů, zejména účetnictví, při zpracovávání dokladů potřebných pro evidenci majetku, provádění výpočtů výdajových cen materiálu, odpisů, kalkulací apod.. K závěru roku se využívá forma samostatné práce při cíleném procvičování souvislých příkladu účtování.

Hodnocení žáků

Při hodnocení žáků jsou používány standardní metody podle předem známých kritérii.
Při hodnocení ústního zkoušení je kladen důraz na schopnost vysvětlit a použít obecný pojem v logické souvislosti. Při písemných zkouškách se posuzuje správnost, přesnost, pečlivost při provádění výpočtů a účetních zápisů. Hodnotí se také schopnost samostatné práce žáka.
Při hodnocení se bere v úvahu aktivita při hodinách a přístup k vypracování zadaných úkolů.
Žáci jsou vedeni k sebehodnocení.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

Žák by měl:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy, pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání

Kompetence k řešení problémů

Žák by měl:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace k řešení problému, navrhnout způsob řešení, zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problému různé metody myšlení
- volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit
- spolupracovat při řešení problému s jinými lidmi

Komunikativní kompetence

Žák by měl:

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i písemných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

Žák by měl:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- podněcovat práci v týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a předcházet osobním konfliktům

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žák by měl:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování
- uvědomovat si vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu
- uznávat hodnotu života

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žák by měl:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků

Matematické kompetence

Žák by měl:

- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úloh
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění

Digitální kompetence

Žák by měl:

- pracovat s osobním počítačem
- získávat informace z ověřených zdrojů – internet, digitální gramotnost
- účelně využívat digitální technologie k shromažďování, zpracování a ukládání potřebných dat
- účelně využívat vhodné digitální nástroje k různým ekonomickým výpočtům a k následnému grafickému znázornění výsledků
- zpracovávat data ve vybraném účetním programu
- využívat aplikaci “Moje daně”

- udržovat svá digitální zařízení zabezpečená, data chránit před zneužitím, rozpoznat rizikové situace a vhodně na ně reagovat

Odborné kompetence

- provádět základní výpočty odpisů,
- provádět základní mzdové výpočty
- sestavovat kalkulace
- stanovovat daňovou povinnost k DPH a k daním z příjmů
- vypočítávat odvod zdravotního sociálního pojištění
- účtovat pohledávky, závazky, náklady, výnosy
- provádět účetní závěrku a uzávěrku
- chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků
- osvojit si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti
- znát systém péče státu o zdraví pracujících
- znát význam, účel a užitečnost vykonávané práce a její finanční ohodnocení.

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Vzdělávání u žáka rozvíjí schopnost komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů.

Člověk a svět práce

Vzdělávání u žáka rozvíjí:

- trh práce z hlediska globalizace i regionální politiky,
- trh práce, jeho ukazatele, všeobecné vývojové trendy, požadavky zaměstnavatelů,
- zákoník práce, pracovní poměr, pracovní smlouva, práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele, mzda, její složky a výpočet, možnosti zaměstnání v zahraničí,
- kompetence v oblasti nových forem a podmínek práce, pracovní mobility, technologického rozvoje a pracovního uplatnění po absolvování vzdělávacího oboru.

Mezipředmětové vztahy

Účetnictví
Právo
Písemná a elektronická komunikace
Ekonomika

6.1.19 Aplikovaná ekonomie (APE)

Název vzdělávacího předmětu:	**APLIKOVANÁ EKONOMIE**
Obor vzdělání:	**63 41 M/02 Obchodní akademie se zaměřením na podnikání a služby cestovního ruchu**
Forma vzdělání:	**denní**
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	**99 (3)**

Pojetí vzdělávacího předmětu

Obecné cíle

Obecným cílem předmětu je:

- doplnit teoretickou výuku většiny odborných a specializovaných předmětů nácvikem praktických činností ve školním i reálném prostředí,
- zvýšit finanční gramotnost žáků
- prakticky procvičit základní komunikativní, personální a odborné kompetence žáků,
- rozvíjet a rozšiřovat komunikativní kompetence žáků, a to i v anglickém jazyce,
- prakticky aplikovat využití běžných komunikačních prostředků,
- prakticky propojit dovednosti žáků z různých vyučovacích předmětů,
- rozvíjet a posílit odpovědnost žáků za plnění svěřených úkolů v požadovaném čase a kvalitě,
- posílit organizační schopnosti žáků a jejich samostatnost,
- posílit dovednost žáků k sebekontrole,
- posílit dovednost žáků pracovat v týmu,
- posílit dovednost žáků samostatně získávat informace nutné ke splnění úkolu a samostatně se vzdělávat,
- posílit dovednost žáků prezentovat výsledky své práce na veřejnosti.

Didaktické pojetí předmětu

Učivo aplikované ekonomie je rozděleno do dvou celků. První celek – projekt studentská obchodní společnost (dále SOS) využívá znalostí a dovedností žáků, získaných v ostatních předmětech, zejména základních odborných, odborných specializovaných a v anglickém jazyce, žáci zakládají a řídí SOS sami, jako konzultant nebo poradce jim slouží pedagog. Management SOS musí zajistit úspěšnost a finanční stabilitu společnosti a je odpovědný za svá rozhodnutí. Úspěšnost si ověřuje tím, zda dosáhl finanční výkonnosti a zda SOS prosperuje. Žáci tyto dovednosti propojují do funkčního celku a vytváří tak významnou část profilu absolventa. Propojení tohoto celku s reálným prostředím poskytuje žákům odbornou praxi. Vzhledem k rozsahu a pestrosti činností mají žáci možnost absolvovat prakticky základní činnosti podniku. Žáci se učí: plnit konkrétní role ve studentské obchodní společnosti - ředitel, finanční, výrobní, marketingový ředitel, ředitel, účetní a člen obchodní společnosti. Dále se učí jednat s úřady a veřejností, rozhodovat a nést za svá rozhodnutí odpovědnost, sestavovat podnikatelský záměr, vyrábět výrobky nebo poskytovat služby, prodávat výrobky a poskytované služby včetně využívání marketingových strategií, zpracovávat výroční zprávu o činnosti studentské obchodní společnosti. Žáci se učí, že bez manažerského řízení a týmové spolupráce a interní komunikace ve firmě (SOS) úspěchu nedosáhnou.
Projekt SOS se soustřeďuje především na rozvoj žáků ve třech základních oblastech:

- **v poznávací oblasti** – odborné ekonomické a finanční problematice: rozvíjí vědomosti žáků v oblasti komplexního řízení firmy s důrazem na principy podnikání
- **v oblasti hodnotově-postojové**: rozvíjí zodpovědné chování studentů v roli manažerů firmy, aktivní přístup k řešení problémů, orientuje na etické jednání v řízení firmy
- **v oblasti rozvoje ICT gramotnosti a všeobecných schopností**: podporuje efektivní využívání prostředků moderní komunikační a informační technologie.

Projekt se vyučuje šest měsíců, 3 vyučovací hodiny týdně. Druhý celek rozvíjí vědomostní a kompetenční základ žáka, navazující na skupinu základních odborných a specializovaných odborných předmětů. Je zaměřen zejména na pochopení ekonomického systému, fungování trhu, úlohy spotřebitele, založení a financování podniku, výroby a marketingu, konkurenci firem, úlohy práce, úlohy státu, ekonomické stability státu s vazbou na světovou ekonomiku.

Hodnocení výsledků žáků

Učitel v rámci projektu SOS hodnotí především:

- schopnost studentů pracovat v týmu, prosadit se v týmu z hlediska své zodpovědnosti za určitý firemní úsek
- schopnost činit rozhodnutí a přijímat za ně zodpovědnost
- schopnost personální komunikace
- schopnost formulovat svoje myšlenky, vyjadřovat se srozumitelně a souvisle a jednat s externími subjekty v zájmu fungování firmy (SOS)
- samostatnost žáků, případně jejich podíl na celkové práci týmu,
- výstupy z jednotlivých činností v průběhu realizace SOS,
- dodržování stanovených termínů,
- vystupování žáků ve společnosti a týmu.

Hodnocení je průběžné a mělo by motivovat žáky ke zlepšování jejich dovedností. V teoretické části vzdělávacího předmětu Aplikovaná ekonomie se hodnotí úroveň ústního projevu, úroveň odborných kompetencí, schopnost diskutovat a argumentovat na odborné téma a aktivita žáka ve vyučovací hodině. Hodnocení probíhá podle předem známých kritérií. Žáci v rámci celého vzdělávacího předmětu jsou vedeni k sebehodnocení.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

Žáci by měli mít:

- ✦ pozitivní vztah k učení
- ✦ ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- ✦ uplatňovat různé způsoby práce s textem (studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace, být čtenářsky gramotný
- ✦ s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- ✦ využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- ✦ znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru povolání

Komunikativní kompetence

Žáci by měli být schopni:

- ✦ vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a situaci, vhodně se prezentovat zejména při jednání v rámci SOS a s reálnými partnery

- ✦ formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- ✦ zpracovávat jednoduché texty a formuláře na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály
- ✦ dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- ✦ písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- ✦ vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

Žáci by měli být připraveni:

- ✦ týmově spolupracovat
- ✦ přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, obhájit svá rozhodnutí, přijímat radu i kritiku i od svých spolužáků – „spolupracovníků“ v rámci SOS

Žáci by měli být schopni:

- ✦ pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností a pochopit význam loajality ve svém jednání
- ✦ přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- ✦ podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých

Kompetence k řešení problémů

Žáci by měli být schopni:

- ✦ porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému
- ✦ navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej
- ✦ volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění
- ✦ jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Digitální kompetence:

Žáci by měli umět:

- ✦ pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií účelně podle konkrétního úkolu ve SOS
- ✦ pracovat s aplikačním programovým vybavením, zejména Microsoft Office
- ✦ komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky on-line a offline komunikace při kontaktu s úřady a institucemi
- ✦ získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z webových stránek úřadů a institucí, webových stránek Junior Achievement Praha o.p.s. a sítě internet, využívat digitální gramotnosti
- ✦ zpracovávat různé písemnosti ve Wordu a tabulky a výpočty v Excelu,
- ✦ zpracovávat výroční zprávu a prezentaci své firmy pomocí softwarů Canva, PowerPoint, či jiných grafických programů

(Zoner Callisto).
- ✦ vést daňovou evidenci své společnosti v Excelu, příp. v účetním softwaru MoneyS3.
- ✦ vyhledávat informace ve Sbírce zákonů ČR (např. obchodní zákoník, zákon o obchodních korporacích, zákoník práce, živnostenský zákon) na internetu

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žáci by měli:

- ✦ umět vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli
- ✦ znát práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- ✦ osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit

Kompetence matematická

Žáci by měli:
- ✦ provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- ✦ nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úloh
- ✦ číst a vytvářet různé formy grafického znázornění

Odborné kompetence

V rámci předmětu aplikovaná ekonomie žáci rozvíjí a upevňují tyto odborné kompetence:

- ✦ v profesní praxi i běžném životě aplikovat informace o organizaci a řízení firmy
- ✦ provedou průzkum trhu, využijí marketingové nástroje k prezentaci podniku a jeho produktů
- ✦ uplatní poznatky psychologie prodeje při jednání s klienty a obch. partnery při nákupu i prodeji
- ✦ reprezentují firmu a spoluvytváří image firmy na veřejnosti
- ✦ strategicky a analyticky se rozhodují při práci v týmu
- ✦ nakládají s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Ve vzdělávacím předmětu jsou žáci vedeni k tomu, aby uměli vhodně komunikovat, vyjednávat a řešit konflikty, orientovali se a uměli vhodně využívat informace z médií, uvědomovali si morálku, svobodu, odpovědnost, toleranci a solidaritu, měli vhodnou míru sebevědomí.

Metody a formy výuky

Výuka v předmětu Aplikovaná ekonomie probíhá jednak formou předmětového projektu reálné studentské obchodní společnosti, a to téměř výlučně jako samostatné nebo týmové řešení praktických úkolů, kde žáci sami navrhují podstatné prvky výuky, jako je právní forma SOS, podnikatelský záměr, samostatně vyhledávají příslušné informace, zjišťují v reálných podmínkách (firmy, úřady, instituce) okolnosti nutné k založení podniku a jejího fungování a při tom dodržovat stanovený harmonogram, a jednak formou teoretické výuky – výklad,

řízený rozhovor, brainstorming, beseda, polemika, skupinová práce a prezentace žáků. Významným prvkem vzdělávacího předmětu Aplikovaná ekonomie je účast SOS v prestižních soutěžích, jejichž organizátorem je vzdělávací instituce Junior Achievement Praha o.p.s., se kterou škola dlouhodobě spolupracuje a využívá jejich vzdělávací produkty. Žáci se účastní se svým podnikatelským záměrem, výsledky SOS a výroční zprávou regionálního i národního kola soutěže o nejlepší studentskou společnost s možností soutěžit i v mezinárodním měřítku. Výroční zprávu žáci zpracovávají také v anglické verzi. Žáci tak zcela přirozeně získávají zpětnou vazbu o tom, jaké úrovně dosáhli v klíčových i odborných kompetencích.

Výuka vzdělávacího předmětu probíhá zčásti ve specializované učebně – dílně, z části v kmenové učebně a z části v učebně výpočetní techniky. Žáci v realizaci SOS využívají především balík programů Microsoft Office pro zpracování různých písemností Word a Excel, pro prezentaci své firmy hlavně Canvu, PowerPoint, Publisher, grafické programy (Zoner Callisto). Daňovou evidenci své společnosti vedou v Excelu, případně v účetním softwaru Money S3. Důležité informace vyhledávají ve Sbírce zákonů ČR (např. zákon o obchodních korporacích, zákoník práce, živnostenský zákon) na internetu. Při korespondenci s obchodními partnery využívají obchodní dopis a elektronickou poštu. Při jednáních valné hromady (při realizaci SOS) se žáci také vyjadřují v anglickém jazyce.
Úloha učitele spočívá zejména v koordinaci činností, v pedagogické podpoře při zdolávání obtížných situací, hodnocení práce jednotlivých členů týmu, v metodickém vedení a motivaci žáků. Žáci spolu s výsledky SOS také prezentují školu na okresní, prestižní a propagační výstavě v Tachově s názvem Kam na školu, rovněž výsledky práce SOS prezentují na Dnech otevřených dveří školy. Svými pracovními i studijními výsledky si tak žáci osvojují a upevňují schopnost prezentace sebe i studentské obchodní společnosti na veřejnosti.

Mezipředmětové vztahy

Ekonomika, Marketing a management cestovního ruchu, Účetnictví, Informační technologie, Písemná a elektronická komunikace, Právo, Statistika, Služby cestovního ruchu, Hospodářský zeměpis a geografie cestovního ruchu, První jazyk anglický.

6.1.20 Dějiny kultury (DEK)

Název vzdělávacího předmětu:	**DĚJINY KULTURY**
Obor vzdělání:	**63 41 M/02 Obchodní akademie se zaměřením na služby cest. ruchu**
Forma vzdělání:	**denní**
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	**66 (2)**

Pojetí vzdělávacího předmětu

Obecné cíle

Obecným cílem společenskovědního vzdělávání v odborném školství je připravit žáky na aktivní a odpovědný život v demokratické společnosti. Předmět dějepis kultivuje jejich historické vědomí, a tím je učí hlouběji rozumět jejich současnosti, přispívá k rozvoji odborných kompetencí:

- žáci využijí svých společenskovědních vědomostí a dovedností v praktickém životě, např. ve styku s jinými lidmi a různými institucemi

- žáci získají a kriticky zhodnotí informace z různých zdrojů (verbální texty, obrazy, fotografie, mapy)
- žáci zformulují věcně a pojmově své názory na sociální, politické a etické otázky.

Didaktické pojetí předmětu

Dějiny kultury se ve 2. ročníku obchodní akademie vyučují jako samostatný předmět s časovou dotací 2 hodiny týdně.

Obsahem vyučovacího předmětu dějiny kultury jsou tematické celky týkající se světových i českých dějin kultury a umění. Vzdělání v tomto předmětu směřuje k rozvíjení historického vědomí,estetického chápání skutečnosti, získávání orientace v historickém čase. Důraz je kladen na schopnost žáků vymezit jednotlivé kulturní epochy vývoje lidstva, vnímat jejich odlišnosti a získat respekt a toleranci ke kulturám jiných národů.

Dalším cílem předmětu je naučit žáky pracovat s informačními zdroji a potřebné informace umět nejen vyhledat, ale také analyzovat a dále je používat. Výuka dějin kultury směřuje k pochopení kulturní rozmanitosti světa a utváření pozitivního hodnotového systému.

Hodnocení výsledků žáků

Mezi způsoby hodnocení výsledků žáka patří průběžné ústní zkoušení z probíraného učiva. Při ústním

zkoušení je kladen důraz na kontinuitu projevu a jeho věcnou správnost. Dále se hodnotí skupinová práce podle předem známých kritérií hodnocení. Po zvládnutí tematického celku jsou zadávány písemné práce. Zde se klade důraz na věcnou správnost a přesnost vyjadřování. Při klasifikaci je také zohledněna práce žáka v hodině a jeho zájem o danou problematiku včetně jeho sebehodnocení.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Seznam použitých zkratek: K1 – kompetence k učení
K2 – kompetence k řešení problémů
K3 – kompetence komunikativní
K4 – kompetence sociální a personální
K5 – kompetence občanské a kulturní povědomí
K6– kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám
K7 – kompetence matematické
K8 - kompetence digitální
K9 – kompetence odborné

Kompetence k učení (K1)

Žák:

- vyhledává a třídí informace a na základě jejich pochopení, propojení a systematizace je efektivně
- využívá v procesu učení, tvůrčích činnostech a praktickém životě
- operuje s obecně užívanými termíny, znaky a symboly
- uvádí věci do souvislostí
- propojuje do širších celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí a na základě toho si vytváří komplexnější pohled na společenské a kulturní jevy

Kompetence k řešení problémů (K2)

Žák:

- ✦ vyhledává informace vhodné k řešení problémů, provádí jejich analýzu

- využívá získané vědomosti a dovednosti pro řešení problémů
- samostatně řeší problémy, volí vhodné způsoby řešení
- kriticky myslí, činí uvážlivá rozhodnutí, je schopen je obhájit

Kompetence komunikativní (K3)

Žák:

- formuluje a vyjadřuje své myšlenky a názory v logickém sledu
- vyjadřuje se výstižně, souvisle a kultivovaně v písemném i ústním projevu
- zapojuje se do diskuse, obhajuje svůj názor a věcně argumentuje
- rozumí různým typům textů a záznamů, obrazových materiálů, dokáže je interpretovat
- využívá informační a komunikační prostředky a technologie pro kvalitní a efektivní komunikaci s okolním světem

Kompetence sociální a personální (K4)

Žák:

- účinně spolupracuje ve skupině
- podílí se na vytvoření příjemné atmosféry v týmu
- přispívá k diskusi v malé skupině i k debatě celé třídy
- chápe potřebu efektivně spolupracovat s ostatními při řešení daného úkolu.

Kompetence občanské (K5)

Žák:

- respektuje přesvědčení druhých lidí, váží si jejich vnitřních hodnot, je schopen empatie
- odmítá útlak a hrubé zacházení, uvědomuje si povinnost postavit se proti fyzickému i psychickému násilí
- chápe základní principy, na nichž spočívají zákony a společenské normy
- respektuje, chrání a oceňuje naše tradice, kulturní a historické dědictví
- projevuje pozitivní postoj k uměleckým dílům
- má smysl pro kulturu a tvořivost
- aktivně se zapojuje do kulturního dění a sportovních aktivit

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám (K6)

Žák:

- dodržuje vymezená pravidla
- plní povinnosti a závazky
- využívá svých znalostí v běžné i odborné praxi

Kompetence matematické (K7)

Žák:

- ✦ čte a vytváří různé formy grafického znázornění (tabulky, grafy, schémata, časové přímky).

Kompetence digitální (K8)
Žák:

- vytváří, upravuje a sdílí prostřednictvím digitálních technologií obsah s ostatními, vytváří webové prezentace, přičemž zachovává bezpečnost a ochranu osobních údajů včetně respektování autorských práv každého jedince
- využívá digitální technologie, aby si usnadnil práci a zjednodušil pracovní postupy vedoucí ke zkvalitnění výsledků své práce
- popíše souvislosti rozvoje digitálních technologií s rozvojem kultury společnosti a jedince
- kriticky posuzuje vliv technologií a umělé inteligence na různé aspekty života jedince, společnosti a životního prostředí, respektuje kulturní rozmanitosti a jedná eticky

Učitel:

- prostřednictvím digitálních technologií podporuje aktivní učení žáků
- používá digitální technologie v rámci pedagogických strategií, které podporují průřezové dovednosti, vyšší formy myšlení a tvůrčí projev
- otevírá učení novým situacím z reálného světa, které zapojí žáky do praktických činností, zkoumání nebo řešení problémů
- zavádí do výuky takové aktivity, úkoly a hodnocení, které vedou žáky k efektivnímu a zodpovědnému používání digitálních technologií pro komunikaci, spolupráci a zapojení do občanského života

Kompetence odborné (K9)
Žák:

- ✦ získá historické poznatky související s jeho odborným zaměřením (používaná platidla v dějinách, významné ekonomické události v kontinuitě společenského vývoje).

Průřezová témata

V rámci vzdělávacího předmětu Dějepis jsou zároveň zastoupena a realizována průřezová témata:

- ✦ **Člověk a svět práce** (jakožto humanitní předmět se dějiny kultury snaží přispívat k osobnostnímu rozvoji žáků, rozvoji jejich myšlení, komunikace a prezentace vlastních názorů, kreativity, vybavuje žáka znalostmi a kompetencemi, které mu pomohou využít své osobnostní a odborné předpoklady pro úspěšné uplatnění na trhu práce)
- ✦ **Občan v demokratické společnosti** (nejen prostřednictvím informací seznámení se s různými formami státních zřízení, uměleckých a myšlenkových směrů v průběhu dějin, pochopení podstaty demokracie, ale také přístupem k žákům a jejich podílem na realizaci vyučování – vyjádření vlastních názorů, možnost diskuse o problémech, výuka k toleranci)
- ✦ **Člověk a životní prostředí** (úzké sepětí člověka s přírodou, závislost prvních civilizací na přírodních podmínkách, proměny životního prostředí a jeho vliv na život člověka, nutnost ochrany přírody, přírodních a historických památek)
- ✦ **Člověk a digitální svět** (vyhledávání na internetu a v odborné literatuře)

Metody a formy výuky

Základní metoda výkladu a diskuse je doplněna o tyto další aktivity průběžně využívané ve vyučovacích hodinách:

- skupinová práce
- řízený rozhovor
- kooperativní učení
- referáty
- vyhledávání informací na internetu
- exkurze s historickým zaměřením

Mezipředmětové vztahy

Ve výuce Dějin kultury jsou využity přesahy do ostatních vzdělávacích předmětů, např. při realizaci projektů, ale i při běžné výuce.

- HZG – orientace na mapě, lokalizace významných historických míst,kulturních památek
- **Dějepis** – orientace v jednotlivých historických epochách, hledání souvislostí mezi vývojem jednotlivých oblastí a jejich kulturních odkazem
- **Matematika, fyzika, biologie, chemie** – významné osobnosti a jejich objevy, pokrok vědy a techniky
- **Český jazyk a literatura** – vzájemné souvislosti kulturního (umělci, spisovatelé, novináři) a historického vývoje, prolínání uměleckých směrů v umění a literatuře
- **Cizí jazyky** – významné osobnosti a jejich tvorba, umělecké projevy v jiných zemích
- **Občanská výchova, právo**– stát, státní zřízení a jeho různé formy, demokracie, totalitní režimy, lidská a občanská práva, volební systémy, uspořádání společnosti, tolerance, ideologie, náboženské systémy

6.1.21 Služby cestovního ruchu (SCR)

Název vzdělávacího předmětu	**Služby cestovního ruchu**
Obor vzdělávání:	**63 41 M/02 Obchodní akademie se zaměřením na podnikání a služby cestovního ruchu**
Forma vzdělávání:	**denní**
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	**126 (4)**

Pojetí vzdělávacího předmětu

Obecné cíle

Obsahový okruh vychází ze skutečnosti, že cestovní ruch představuje širokou škálu oborů a profesí, které se v komplexu podílejí na uspokojování potřeb a požadavků účastníků cestovního ruchu. Jedná se o poskytování služeb ubytovacích a stravovacích, informačních a zprostředkovatelských, dopravních, průvodcovských, kulturně-společenských, sportovně-rekreačních, koordinačních i o služby infrastruktury. Každá z uvedených služeb má specifické požadavky na cíle a obsah vzdělávání. Kromě poznatkového multidisciplinárního základu poskytuje obsahový okruh mimořádnou příležitost k formování žádoucích osobnostních a profesních postojů žáka, k rozvíjení jejich komunikativních, organizačních, ale i koncepčních a podnikatelských dovedností. Je žádoucí využívat při výuce aktivní vyučovací metody, praktické procvičování dovedností a projektové vyučování.
Nedílnou součástí je uplatňování zásad bezpečnosti práce a ochrany.

Výuka směřuje k tomu, aby žáci mohli:

- uplatňovat ekonomickou efektivnost při činnostech v cestovním ruchu
- jednat hospodárně a v souladu s etikou podnikání,
- využít vědomosti o podnikání, jeho formách a řízení,
- využít vědomosti o podnikových činnostech,
- osvojit si základní ekonomické dovednosti, které pak využívají v praxi,
- využívat různé zdroje informací k doplnění svých znalostí a vypracovat samostatné úkoly, využívat digitální gramotnosti

Didaktické pojetí vzdělávacího předmětu

Probíraným učivem mají žáci získat komplexní přehled o problematice cestovního ruchu, osvojit si základní stavební prvky systému cestovního ruchu, identifikovat vnější faktory ovlivňující cestovní ruch, seznámí se s jednotlivými druhy služeb cestovního ruchu, především s jejich organizačně-technickými a technologickými aspekty. Z nich mohou absolventi vycházet při své činnosti a správně se orientovat v měnících se podmínkách ekonomické praxe. Žáci mají pochopit nutnost dalšího vzdělávání a prohlubování svých znalostí studiem odborné literatury. Vzdělávací předmět se vyučuje:
3. ročník – 2 hodiny týdně,
4. ročník – 2 hodiny týdně.
Učivo třetího ročníku je zaměřeno na vysvětlení, charakteristice a vývoji základních prvků systému cestovního ruchu. Učivo čtvrtého ročníku je zaměřeno na služby cestovního ruchu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Metody a formy výuky

Kromě klasických metod, jako je výklad, přednáška, řízený rozhovor a cvičení, jsou používány i metody, které využívají samostatnou aktivitu ze strany žáka, např. referáty, vyhledávání aktuálních informací a statistických údajů z cestovního ruchu, sledování a komentování současné situace v cestovním ruchu. Výuka je doplňována příklady ze současného dění v oblastech kulturní, společenské a politické situace ovlivňující cestovní ruch, z nichž žáci vybírají podstatné rysy a snaží se je odlišit od nepodstatných vlivů tak,

aby docházelo k zobecňování zákonitostí. Ve výuce je využíván internet, statistické rozbory, odborný tisk a další zdroje informací. Žáci jsou vedeni k samostatné práci i k práci týmové.

Hodnocení žáka

Žáci se hodnotí z ústního i písemného projevu.

Žáci při ústním projevu:

- správně formulují z hlediska odborného
- mluví souvisle, srozumitelně a jazykově správně
- znají souvislosti s ostatními probíranými tematickými celkami
- jsou schopni navázat i na ostatní odborné předměty
- poskytují informační služby
- prodávají suvenýry, informační a doplňkový materiál
- komunikují s klienty turistického informačního centra
- prezentují a propagují místo
- aplikují znalosti historie a dějin kultury v České republice ve vztahu k cestovnímu ruchu
- využívají znalostí zeměpisu cestovního ruchu v České republice

Žáci při písemném projevu:

- pracují správně, přesně a pečlivě z hlediska odborného
- dbají na jazykovou stránku
- pracují samostatně i týmově

Ostatní hodnocení:

- vypracovávají a přednášejí referáty na dané téma
- pracují s internetem
- zohledňuje se schopnost komentovat aktuální událost

Při hodnocení se bere v úvahu aktivita při hodinách a přístup k vypracování zadaných úkolů. Hodnotí se podle předem známých kritérií. Žáci jsou vedeni k sebehodnocení.

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

Žáci by měli:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání,
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- uplatňovat různé způsoby práce s textem,
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy, pořizovat si poznámky,
- využívat ke svému učení různé informační zdroje,
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání
- interpretovat podrobné tematické znalosti reálií a specifik v cestovním ruchu
- přípravit výklad průvodce a nabídku průvodcovských služeb
- uplatňují právní a ekonomické aspekty v cestovním ruchu

Kompetence k řešení problémů

Žáci by měli:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace k řešení problému, navrhnout způsob řešení, zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problému různé metody myšlení
- volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit
- spolupracovat při řešení problému s jinými lidmi
- kontrolují dodržování smluvních podmínek při poskytování služeb smluvními partnery (kvalita ubytování, stravování, dodržování itineráře cesty apod.)

Komunikativní kompetence

Žáci by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i písemných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat souvislé texty na běžná i odborná témata
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- vedení skupiny
- provádění výkladu
- ústní komunikace v cizím jazyce při výkonu práce v cestovním ruchu
- písemná komunikace v cizím jazyce při výkonu práce v cestovním ruchu

Personální a sociální kompetence

Žáci by měli:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky hodnotit názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- podněcovat práci v týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a předcházet osobním konfliktům
- zohledňovat osoby se speciálními potřebami při výkonu práce v cestovním ruchu
- orientovat se v technikách služeb cestovního ruchu a jejich využití v praxi
- uplatňovat profesní jednání a komunikaci
- zajišťování služeb souvisejících s pořádanou akcí včetně poskytování individuální pomoci jednotlivým klientům

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žáci by měli:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování

- uvědomovat si vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás i ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka
- uznávat hodnotu života

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žáci by měli:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru
- rozumět podstatě a principům podnikání
- zjišťují a zpracovávají informace týkající se připravovaných akcí (doprovodu zájezdu)

Matematické kompetence

Žáci by měli:

- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úloh
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění

Digitální kompetence

Žáci by měli:

- získávat, posuzovat a zpracovávat data, informace a digitální obsah z oblasti služeb cestovního ruchu
- získané informace posuzovat z hlediska souladu s již známými a na základě věrohodnosti příslušného zdroje
- data uspořádat do přehledů, tabulek a grafů, porovnat výsledky zjištění, vybrat nejvhodnější možnost
- vytvářet a upravovat digitální obsah v různých formátech, dané formáty kombinovat
- navrhovat různé postupy řešení vybraných problémů v oblasti služeb cestovního ruchu pomocí digitálních technologií
- vytvořit vlastní prezentaci na odborné téma a vhodně ji prezentovat
- využívat digitální technologie ke sdílení dat, informací a obsahu s vybranými lidmi a k týmové práci
- komunikovat pomocí digitálních technologií s více uživateli najednou, pro konkrétní komunikační situaci vybrat nejvhodnější technologii

Odborné kompetence

Žáci by měli:

- provádět základní hodnocení efektivnosti činnosti podniku
- dokázat efektivně hospodařit se svými finančními prostředky
- zvažovat při plánování a posuzování určité činnosti možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- nakládat s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí
-

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

- stát, politický systém, politika, soudobý svět

Člověk a životní prostředí

- současné globální, regionální a lokální problémy rozvoje a vztahy
- možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů a udržitelnost rozvoje v daném oboru vzdělání a v občanském životě
- aplikují znalosti o životním prostředí ve vztahu k cestovnímu ruchu

Člověk a svět práce

- hlavní oblasti světa práce
- trh práce z hlediska globalizace i regionální politiky, jeho ukazatele, všeobecné vývojové trendy, požadavky zaměstnavatelů soukromé podnikání, podstata a formy podnikání, rozdíly mezi podnikáním a zaměstnaneckým poměrem, výhody a rizika podnikání, nejčastější formy podnikání,
- podpora státu sféře zaměstnanosti, informační, poradenské a zprostředkovatelské služby v oblasti volby povolání a hledání zaměstnání a rekvalifikací, podpora nezaměstnaným
- nové formy a podmínky práce, pracovní mobilita, technologický rozvoj, pracovní uplatnění po absolvování vzdělávacího oboru
- služby kariérového poradenství

Mezipředmětové vztahy

Ekonomika
Aplikovaná ekonomie
Informační technologie
Hospodářský zeměpis a geografie cestovního ruchu
Právo
Dějepis

6.1.22 Marketing a management cestovního ruchu (MCR)

Název vzdělávacího předmětu:	**MARKETING A MANAGEMENT CESTOVNÍHO RUCHU**
Obor vzdělání:	**63 41 M/02 Obchodní akademie se zaměřením na podnikání a služby cestovního ruchu**
Forma vzdělání:	**denní**
Celková počet vyučovacích hodin za studium:	**66 (2)**

Pojetí vzdělávacího předmětu

Obecné cíle

Předmět je zaměřen na seznámení žáků se základními pojmy marketingu i managementu v oblasti teorie i praxe se zaměřením na cestovní ruch. Vzdělání směřuje k:

- rozvoji základních myšlenkových operací (analýza, syntéza, indukce, dedukce, konkretizace, srovnávání, uspořádání, třídění aj.), jejich paměti a schopnosti koncentrace,

- prohloubení a nejen reproduktivního, ale i produktivního, divergentního a konvergentního myšlení žáků,
- osvojení obecných principů a strategií řešení problémů (praktických i teoretických), stejně jako dovedností potřebných pro práci s informacemi,
- vytvoření (na základě osvojení podstatných faktů, pojmů a generalizací) takové struktury poznání žáků v ekonomické oblasti středoškolského odborného vzdělávání, na jejímž základě lépe porozumí světu, ve kterém žijí, a pochopí nezbytnost udržitelného rozvoje,
- k prohloubení a rozšíření vědomostí žáků o světě, který je obklopuje,
- porozumění potřebným nástrojům a pracovním postupům z oboru ekonomické činnosti, poznání a rozvíjení dovedností jejich aplikace,
- osvojení poznatků, pracovních postupů a nástrojů potřebných pro kvalifikovaný výkon povolání a pro uplatnění se na trhu práce,
- rozvoji dovednosti žáků učit se a být připraven celoživotně se vzdělávat,
- formování aktivního a tvořivého postoje žáků k problémům, k hledání různých variant řešení a ke kritickému zvažování pozitiv a negativ uvažovaných řešení,
- adaptabilitě žáků na nové podmínky, k jejich schopnosti tvořivě do těchto podmínek zasahovat, tj. k flexibilitě a kreativitě žáků,
- rozvoji aktivního přístupu žáků k pracovnímu životu a své profesní kariéře včetně schopnosti přizpůsobovat se změnám na trhu práce,
- zodpovědnému, tj. cílevědomému, soustředěnému, vytrvalému a pečlivému přístupu žáků k týmové i samostatné práci,
- vytváření odpovědného přístupu žáků k plnění svých povinností a k respektování stanovených pravidel,
- tomu, aby žáci uměli správně odhadovat své možnosti a schopnosti, zvažovali a respektovali možnosti a schopnosti jiných lidí,
- rozvoji dovedností potřebných k vyjednávání, diskusi, případnému kompromisu, k obhájení svého stanoviska i přijímání stanoviska jiných,
- tomu, aby chápali práci a pracovní činnosti jako příležitost k seberealizaci a sebeaktualizaci,
- utváření adekvátního sebevědomí a aspirací žáků,
- utváření a kultivaci svobodného, kritického a nezávislého myšlení žáků, k rozvoji jejich úsudku a rozhodování,
- přijímání odpovědnosti žáků za vlastní myšlení, rozhodování, jednání, chování a cítění,
- k rozvoji specifických schopností a nadání žáků,
- tomu, aby žáci respektovali život a jeho trvání jako nejvyšší hodnotu a kritérium pro své rozhodování,
- tomu, aby se žáci ve vztahu k jiným lidem oprostili od předsudků, xenofobie, intolerance, rasismu, agresivního nacionalismu, etnické, náboženské a jiné nesnášenlivosti,
- utváření slušného a odpovědného chování žáků ve smyslu uznávaného úzu etikety a čestného života,
- rozvoji komunikativních dovedností žáků a dovedností potřebných pro hodnotný partnerský život i pro život v širším (pracovním, rodinném, zájmovém aj.) kolektivu
- využívání digitální gramotnosti
- dodržování bezpečnosti práce a ochrana zdraví při práci.

Didaktické pojetí předmětu

Předmět je zařazen do 2. ročníku v týdenní hodinové dotaci 2 vyučovací hodiny.
V prvním pololetí se učivo zaměřuje na oblast managementu cestovního ruchu. Dále je učivo zaměřeno na čtyři základní funkce plánování organizování, vedení lidí a kontrola, které jsou propojeny rozhodováním a komunikací. RVP – oblast „Podnik, podnikové činnosti, řízení podniku“, Část: 3 – Management.
Druhé pololetí je věnováno základním pojmům v oblasti marketingu. Dále pak navazují postupy a příklady marketingového výzkumu a hlavní část se zabývá čtyřmi základními nástroji marketingového mixu.
RVP – oblast „Podnik, podnikové činnosti, řízení podniku“, Část: 6 Marketing.

Metody a formy výuky

V hodinách managementu a marketingu cestovního ruchu jsou využívány následující metody a formy práce:

- výklad, brainstorming
- referáty, při jejichž zpracování využívají žáci odbornou literaturu, internet
- ve vhodných tematických celcích konkrétní příklady z reálné praxe cestovního ruchu
- diskuze k jednotlivým tématům s využitím znalostí žáků z běžného života
- samostatná práce konkrétní úkol – řešení problému – vyhodnocování variant
- skupinová práce

Hodnocení žáka

Žáci se hodnotí z ústního i písemného projevu.

Žáci při ústním projevu:
- správně formulují z hlediska odborného
- mluví souvisle, srozumitelně a jazykově správně
- znají souvislosti s ostatními probíranými tematickými celky
- jsou schopni navázat i na ostatní odborné předměty.

Žáci při písemném projevu:
- pracují správně, přesně a pečlivě z hlediska odborného
- dbají na jazykovou stránku
- pracují samostatně i týmově

Ostatní hodnocení:
- vypracovávají a přednášejí referáty na dané téma
- pracují s Internetem

Při hodnocení se bere v úvahu aktivita při hodinách a přístup k vypracování zadaných úkolů. Hodnocení probíhá podle předem známých kritérií. Žáci jsou vedeni k sebehodnocení.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

Žáci by měli:
- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy, pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje

- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání

Kompetence k řešení problémů

Žáci by měli:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace k řešení problému, navrhnout způsob řešení, zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problému různé metody myšlení
- volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit
- spolupracovat při řešení problému s jinými lidmi

Komunikativní kompetence

Žáci by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i písemných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

Žáci by měli:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví

- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- podněcovat práci v týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a předcházet osobním konfliktům

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žáci by měli:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování
- uvědomovat si vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás i ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka
- uznávat hodnotu života

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žáci by měli:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- rozumět podstatě a principům podnikání.

Matematické kompetence

Žáci by měli:

- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úloh
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění

Digitální kompetence

Žáci by měli:

- pracovat s osobním počítačem
- získávat informace z otevřených zdrojů –internet, využívat digitální gramotnosti
- získávat dat v digitálním prostředí pro tvorbu produktu cestovního ruchu - vytvářet dotazníky, grafy, analyzovat získaná data a na základě toho vybrat odpovídající druh produktu cestovního ruchu
- vytvořit digitální brožuru pro prezentační účely vybraných turistických destinací, kterou sdílí se spolužáky

Odborné kompetence

Žáci by měli:

- provádět průzkum trhu, využívat marketingové nástroje k prezentaci podniku a jeho produktů
- dokázat uplatnit poznatky psychologie prodeje při jednání s klienty a obchodními partnery při nákupu a prodeji
- vhodným způsobem reprezentovat firmu a spoluvytvářet image firmy na veřejnosti
- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dodržovat stanovené normy a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti
- dbát na zabezpečování parametrů kvality procesů, výrobků nebo služeb
- zvažovat při plánování a posuzování určité činnosti možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů
- společnost – jednotlivec a společenské skupiny, kultura, náboženství
- masová média
- morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita

Člověk a životní prostředí

- možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů a udržitelnost rozvoje v daném

oboru vzdělání a v občanském životě

Člověk a svět práce

- nové formy a podmínky práce, pracovní mobilita, technologický rozvoj, pracovní uplatnění po absolvování vzdělávacího oboru

Mezipředmětové vztahy

Podniková ekonomika
Podniková a elektronická komunikace
Aplikovaná ekonomie

6.1.23 Cvičení z účetnictví (CVU)

Název vzdělávacího předmětu:	**CVIČENÍ Z ÚČETNICTVÍ**
Obor vzdělání:	**63 41 M/02 Obchodní akademie se zaměřením na podnikání a služby cestovního ruchu**
Forma vzdělání:	**denní**
Celková počet vyučovacích hodin za studium:	**60 (2)**

Pojetí vzdělávacího předmětu

Obecné cíle

Předmět je zaměřen na seznámení žáků se základními principy zpracování účetnictví pomocí počítačového programu. Vzdělání směřuje k:

- rozvoji základních myšlenkových operací (analýza, syntéza, indukce, dedukce, konkretizace, srovnávání, uspořádání, třídění aj.), jejich paměti a schopnosti koncentrace,
- osvojení obecných principů a strategií řešení problémů (praktických i teoretických), stejně jako dovedností potřebných pro práci s informacemi
- porozumění potřebným nástrojům a pracovním postupům z oboru ekonomické činnosti, poznání a rozvíjení dovedností jejich aplikace,
- osvojení poznatků, pracovních postupů a nástrojů potřebných pro kvalifikovaný výkon povolání a pro uplatnění se na trhu práce,
- rozvoji dovednosti žáků učit se a být připraven celoživotně se vzdělávat,
- adaptabilitě žáků na nové podmínky, k jejich schopnosti tvořivě do těchto podmínek zasahovat, tj. k flexibilitě a kreativitě žáků,
- rozvoji aktivního přístupu žáků k pracovnímu životu a své profesní kariéře včetně schopnosti přizpůsobovat se změnám na trhu práce,
- zodpovědnému, tj. cílevědomému, soustředěnému, vytrvalému a pečlivému přístupu žáků k týmové i samostatné práci,
- vytváření odpovědného přístupu žáků k plnění svých povinností a k respektování stanovených pravidel,
- tomu, aby žáci uměli správně odhadovat své možnosti a schopnosti, zvažovali a respektovali možnosti a schopnosti jiných lidí,
- tomu, aby chápali práci a pracovní činnosti jako příležitost k seberealizaci a sebeaktualizaci,
- utváření adekvátního sebevědomí a aspirací žáků,

- utváření a kultivaci svobodného, kritického a nezávislého myšlení žáků, k rozvoji jejich úsudku a rozhodování,
- přijímání odpovědnosti žáků za vlastní myšlení, rozhodování, jednání, chování a cítění,
- k rozvoji specifických schopností a nadání žáků,
- utváření slušného a odpovědného chování žáků ve smyslu uznávaného úzu etikety a čestného života.

Didaktické pojetí předmětu

Předmět je zařazen do 4. ročníku v týdenní hodinové dotaci 2 vyučovací hodiny. Činnost v tomto předmětu vychází ze souvislého s příkladu s přiloženými konkrétními doklady. V průběhu celého roku se prolínají dvě činnosti:

1) ruční účtování, které je procvičením vědomostí získaných v předmětu účetnictví
2) účtování příkladu v účetním softwaru – žáci získají vědomosti o fungování daného počítačového programu a budou schopni zaúčtovat základní účetní operace.

RVP – oblast „PODNIKÁNÍ, VSTUPY A VÝSTUPY HLAVNÍ ČINNOSTI, ŘÍZENÍ, MARKETING A PRODEJ
5 Oběžný majetek
6 Dlouhodobý majetek
10 Prodejní činnost

- oblast „Finance, daně, finanční trh“
části: 1 – Náklady, výnosy
2 – Zdroje financování
3 - Manažerské účetnictví
4 – Účetní uzávěrka a závěrka.

Metody a formy výuky

V počítačovém účetnictví je klíčovou metodou využití teoretického základu všech ekonomických předmětů při zpracovávání konkrétních účetních a platebních dokladů, při zpracování vnějších dokladů, např. faktury, přijaté pokladních doklady, bankovní výpisy apod i při zpracování vnitřních dokladů, např. mzdové doklady, skladové doklady, interní doklady, protokoly o zařazení, inventární soupisy, adresáře. Účetní zápisy žáci zpracovávají přímo v účetním softwaru, ve vybraných případech s využitím internetu.

Hodnocení žáka

Hodnotí se prokázání dovednosti žáků především činnostního charakteru. Žáci vypracovávají úkoly, které jsou řešeny též v běžné praxi. Při hodnocení se bere v úvahu aktivita při hodinách a přístup k vypracování zadaných úkolů. Hodnocení probíhá podle předem známých kritérií. Žáci jsou vedeni k sebehodnocení.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

Žák by měl:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání

- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy, pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání

Kompetence k řešení problémů

Žák by měl:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace k řešení problému, navrhnout způsob řešení, zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problému různé metody myšlení
- volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit
- spolupracovat při řešení problému s jinými lidmi

Komunikativní kompetence

Žák by měl:

vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i písemných a vhodně se prezentovat

- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

Žák by měl:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a předcházet osobním konfliktům

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žák by měl:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování
- uvědomovat si vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu
- chápat význam životního prostředí pro člověka
- uznávat hodnotu život

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žák by měl:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- rozumět podstatě a principům podnikání

Matematické kompetence

Žák by měl:

- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úloh
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění

Digitální kompetence:

Žák by měl:

- pracovat s osobním počítačem a účetním softwarem Money S3
- zpracovávat veškeré běžné podnikové činnosti v účetním softwaru (objednávky přijaté i vydané, dodací listy, prodejky, příkazy k úhradě)
- umět zaúčtovat externí podnikové doklady v účetním softwaru (přijaté a vydané faktury, přijaté i vydané pokladní doklady, bankovní a úvěrové výpisy apod.)
- umět zaúčtovat interní podnikové doklady v účetním softwaru (zúčtovací a výplatní listina, příjemky, výdejky, protokoly o zařazení, inventurní soupisy, vnitřní doklady apod.)
- umět zaúčtovat doklady související se závazky či pohledávkami vůči státní správě (finanční úřad, správy sociálního zabezpečení, zdravotní pojišťovny, úřad práce apod.)
- získávat informace z otevřených zdrojů – internet, využívat digitální gramotnosti
- sestavit daňové přiznání k DPH a Kontrolní hlášení
- sestavit online daňová přiznání k dani z příjmu fyzických a právnických osob včetně povinných příloh na portálu Ministerstva financí
- sestavit účetní závěrku, rozvahu a výsledovku, Výkaz zisku a ztráty a Rozvahu v plném či zkráceném rozsahu
- výstupy a sestavy z účetního softwaru exportovat do excelu a pomocí něj je dále upravovat, zpracovávat a vyhodnocovat
- sestavovat kalkulace v Excelu včetně podmíněných výpočtů
- při řešení úloh účelně využívat digitální technologie a zdroje informací včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence
- získávat, posuzovat a sdílet data, informace a digitální obsah v různých formátech, data a informace kriticky hodnotit, posuzovat jejich spolehlivost a úplnost
- převádět digitální data a informace z jednoho formátu do jiného
- upravovat, propojovat a vylepšovat data a informace pomocí digitálních technologií co nejefektivnějšími postupy
- zálohovat data a informace z účetního softwaru na různé nosiče
- zvažovat rizika a přínosy digitálního prostoru

Mezipředmětové vztahy

Účetnictví
Informační technologie
Písemná a elektronická komunikace

6.1.24 Matematická cvičení (MAC)

Název vzdělávacího předmětu:	**MATEMATICKÁ CVIČENÍ**
Obor vzdělání:	**60– 41 M/02 Obchodní akademie se zaměřením na podnikání a služby cestovního ruchu**
Forma vzdělání:	**denní**
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	**30 (1)**

Pojetí vzdělávacího předmětu

Obecné cíle

Předmět Matematická cvičení vede k:

- rozvoji základních myšlenkových operací žáků (analýza, syntéza, indukce, dedukce, generalizace, abstrakce, konkretizace, srovnávání, uspořádání, třídění aj.), jejich pamětí a schopnosti koncentrace,
- osvojení obecných principů a strategií řešení problémů (praktických i teoretických), stejně jako dovedností potřebných pro práci s informacemi,
- formování aktivního a tvořivého postoje žáků k problémům a k hledání jejich různých řešení,
- schopnosti matematizace reálných situací v běžném i profesním životě,
- systematickému získávání, upevňování a rozšiřování poznatků z matematiky a jejich využití v praxi,
- využívání digitální gramotnosti.

Didaktické pojetí předmětu

Žáci si upevní základní početní dovednosti, získají početní jistotu a prohloubí logické myšlení. Získají návyky rychlého, přesného a efektivního řešení rovnic, nerovnic a jejich soustav, matematizace reálných situací pro odborné využití – posloupnosti a řady, procenta, kombinatorika a statistika a další. Rozšíří poznatky získané v hodinách matematiky, systematizují je a s využitím studijních materiálů budou řešit samostatné problémy vedoucí k průběžnému prohlubování a upevňování strategií řešení s ohledem na profesní uplatnění či přípravu k přijímacím zkouškám na VŠ nejen ekonomického směru. Předmět se vyučuje jako volitelný ve 4. ročníku 1 hodinu týdně. Součástí výuky jsou seminární práce, práce s matematickými aplikacemi na PC, samostatné řešení otevřených i uzavřených problémových i praktických úloh.

Metody a formy výuky

V hodinách cvičení budou využívány následující metody a formy práce:

- výklad se vzorovým řešením,
- skupinové práce pro upevnění klíčových a odborných kompetencí z jednotlivých tématických celků s vazbou na reálnou praxi,
- využití prostředků výpočetní techniky – především program Excel,
- samostatné řešení příkladů a problémových úloh,
- seminární práce a její prezentace, sebehodnocení a hodnocení této,
- uplatňování a využívání mezipředmětových vztahů (především matematika).

Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni především z písemného projevu, aktivity při hodinách a z výsledků skupinové práce, dále z ústního projevu, seminární práce a její prezentace.

Žáci při písemném projevu:

- pracují správně, přesně, efektivně a pečlivě,
- dbají na jazykovou stránku a odborné formulace při písemné prezentaci postupu řešení problému,
- v oblasti konstrukčních úloh je řešení přehledné, přesné a je kladen důraz na kvalitu konstrukce,

- pracují samostatně.

Žáci při ústním projevu:

- správně formulují z hlediska odborného i stylistického,
- souvisle a přehledně komentují postup řešení, vhodně využívají odbornou terminologii,
- využívají aktivně souvislosti s ostatními probíranými tematickými celky.

Hodnocení probíhá podle předem známých kritérií. Žáci jsou vedeni k sebehodnocení.

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

Žáci by měli:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání,
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. Studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace, být čtenářsky gramotní,
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky,
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí,
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí.

Kompetence k řešení problémů

Žáci by měli:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky,
- vyhodnotit přesnost, správnost a efektivitu řešení svého i ostatních,
- matematizovat reálné situace s důrazem na profesní oblast,
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické)
- a myšlenkové operace,
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

Žáci by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně prezentovat,
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii,
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování,
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě).

Personální a sociální kompetence

Žáci by měli:

- posuzovat reálně své fyzické a dušení možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích,
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku,
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní,
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností,
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly,
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žáci by měli:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu,

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žáci by měli:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání, uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám,
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze,
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady,
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání.

Matematické kompetence

Žáci by měli:

- správně používat a převádět běžné jednotky,
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru,
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy,
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení,
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.),
- matematizovat reálnou situaci či naopak propojit matematický problém s konkrétní situací běžného či odborného života,
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

Digitální kompetence:

Žáci by měli:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě internet,
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií.
- získávat, vyhledávat, kriticky posuzovat, spravovat a sdílet data, informace a digitální obsah, k tomu volit postupy, způsoby a prostředky, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
- vytvářet a upravovat digitální obsah, kombinovat různé formáty, vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků
- využívat digitální technologie při zobrazování grafů funkcí, aby si usnadnili práci a zefektivnili či zjednodušili své pracovní postupy a zkvalitnili výsledky své práce

Průřezová témata

V předmětu Matematická cvičení jsou zařazena průřezová témata viz tabulka Průřezových témat.

Mezipředmětové vztahy

Účetnictví
Aplikovaná ekonomie
Statistika
Informační technologie
Fyzika a Chemie

6.1.25 Řízení motorových vozidel (RMV) – nepovinný předmět

Název vzdělávacího předmětu	**ŘÍZENÍ MOTOROVÝCH VOZIDEL**
Obor vzdělávání:	**63 41M/02 Obchodní akademie se zaměřením na podnikání a služby cestovního ruchu**
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	**40 (1)**
Forma vzdělávání:	**denní**

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecné cíle

Cílem předmětu je připravit žáky k získání řidičských oprávnění skupiny B, naučit je ovládat motorová vozidla, správně aplikovat pravidla provozu na pozemních komunikacích, správně reagovat a řešit dopravní situace. V patřičném rozsahu je seznámit s konstrukcí motorových vozidel, naučit údržbě a využívání motorových vozidel v provozu na pozemních komunikacích.

Charakteristika učiva

Učivo je rozděleno na teoretickou výuku a praktický výcvik. V **teoretické** části je žák seznámen s teorií jízdy, se základním konstrukčním uspořádáním motorových vozidel, s pravidly provozu na

pozemních komunikací a s dalšími právními normami souvisejícím s provozem na pozemních komunikacích, se zásadami správné údržby motorových vozidel, s vlivy na životní prostředí a zásadami poskytování první pomoci při dopravních nehodách.V **praktickém** výcviku se žák naučí samostatně, hospodárně a bezpečně ovládat vozidlo za různých provozních podmínek a správně aplikovat pravidla provozu na pozemních komunikací v konkrétních situacích. Naučí se zjišťovat a odstraňovat jednoduché poruchy a dokáže poskytnout první pomoc zraněné osobě při dopravních nehodách.

Doporučené členění učiva: OA - 3. ročník, 4. ročník 1. - 5. téma 40 hod.

Metody a formy výuky

Výuka a výcvik je prováděn podle zákona č. 247/2000 Sb., kde jsou stanoveny minimální počty hodin v jednotlivých celcích pro příslušná řidičská oprávnění. Ve výuce jsou využívány interaktivní metody za pomoci dostupných výukových programů doporučených Vládním výborem pro bezpečnost silničního provozu a vlastních videoproduktů konkrétních dopravních situací v místě školy.

Hodnocení výsledků žáků

V teoretické části jsou výsledky hodnoceny průběžně na základě ústního zkoušení a po ukončení každého celku je zadán test. Při praktickém výcviku se využívá slovní hodnocení s důrazem na správnou aplikaci pravidel provozu na pozemních komunikacích, přiměřenost reakcí a správnost řešení dopravních situací.

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Člověk a životní prostředí

Žák dodržováním zákonů platných při provozu na pozemních komunikacích si uvědomuje význam pravidel a zákonů pro fungování společnosti. Je veden k úctě k zákonu, učí se sebedůvěře, samostatnosti, toleranci, odpovědnosti a ohleduplnosti. Pochopením vlivů motorizace na životní prostředí je žák veden k vnímavému a citlivému přístupu k přírodě a přírodnímu dědictví a k vnímání života jako nejvyšší hodnoty.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Klíčové kompetence

Žák je schopen řídit vozidla skupiny B a umí je správně ošetřovat.

Sleduje technický stav vozidel a jejich správnou funkci. Chápe nutnost minimalizovat znečišťování životního prostředí

7. Základní podmínky pro uskutečňování školního vzdělávacího programu

7.1 Základní materiální podmínky

Materiální vybavení školy je na vysoké úrovni, kmenové třídy, odborné a specializované učebny určené pro výuku jednotlivých předmětů jsou průběžně vybavovány moderní výukovou technikou.
Kmenové – univerzální učebny jsou vybaveny počítačovou stanicí s připojením na internet, diaprojektorem, projekčním plátnem popř. videotechnikou a slouží k výuce celé třídy.
Obdobně jsou postupně vybavovány i ostatní specializované a odborné učebny, zejména pro výuku ekonomických předmětů a výuku cizích jazyků - jazyková laboratoř, které slouží pro výuku žáků při dělení. Výuka informačních technologií probíhá ve dvou plně vybavených učebnách, také s připojením na internet, výuka podnikové a elektronické komunikace probíhá ve specializované učebně, vybavené PC stanicemi, kopírkou připojením na internet.
V ostatních všeobecně vzdělávacích a odborných předmětech je možné vyučovat v jak v kmenových třídách (dataprojektor, projekční plátno), tak v multimediální učebně, kde je PC stanice, dataprojekce, projekční plátno, videoprojekce apod.
Pro výuku přírodovědných předmětů je možné využívat chemickou a fyzikální učebnu s laboratořemi, pro výuku občanské výchovy a dějepisu lze využívat učebnu pro společenskovědní předměty.
Pro výuku tělesné výchovy žáci plně využívají vlastní tělocvičnu školy, která je vybavena kromě standardního sportovního vybavení ještě elektronicky ovládaným předělem, takže je umožněna výuka dvou tříd či skupin žáků v jedné vyučovací hodině. Kromě tělocvičny má škola také vybudovaný v objektu školy základní sportovní areál – víceúčelové hřiště s umělým povrchem, běžecké dráhy a doskočiště. Pro výuku tělesné výchovy také slouží plně vybavená posilovna a gymnastický sál.
Pro studijní potřeby a samostudium žáků slouží také příjemné prostředí studovny s knihovnou, studovna je vybavena dvěma počítačovými stanicemi s připojením na internet a tiskárnou.
V přízemí se nachází školní kuchyně s jídelnou, žáci si mohou každý den vybírat z nabídky dvou jídel. Pro potřeby žáků také slouží školní bufet s možností nákupu teplých nápojů.
Rada studentů se pravidelně schází v multimediální učebně.
Pro kulturně výchovné a vzdělávací pořady, včetně akcí pro veřejnost lze využívat aulu s kapacitou 150 posluchačů, která je vybavena projekční technikou a koncertním křídlem.
Pro realizaci žáků v zájmových kroužcích se využívají speciální učebny jako je hudebna a kreslírna. Všechny prostory, které slouží pro výuku a výchovů žáků odpovídají požadavkům BOZP. Pro relaxaci žáků mezi vyučovacími hodinami a v hodinách volna na oběd slouží stolní tenis a stolní fotbal, umístěné v suterénu školy.
Škola má vybudovaný bezbariérový přístup a je vybavená výtahem. Každý žák má vlastní šatnovou skříňku. Celé prostředí budovy je čisté, svěží a působí velmi příjemným dojmem.
Materiálně technické a hygienické podmínky pro vzdělávání žáků odpovídají požadavkům moderní doby. Podrobnější náhled do interiéru školy lze vyhledat na www.goas.cz.

7.2 Personální podmínky

Škola má stabilizovaný pedagogický sbor s převahou žen. Učitelé jsou ve svém oboru odborníky, většina z nich působí na škole dlouhodobě, někteří z nich jsou bývalými žáky. Pedagogický sbor je vysoce kvalifikovaný a na pracovišti udržuje přátelské vztahy. Učitelé splňují další kvalifikační předpoklady pro výkon složitějších, odpovědnějších a náročnějších

pedagogických činností tzn. pro výkon výchovného poradenství, pro výkon koordinace tvorby a následného ověřování školních vzdělávacích programů, pro výkon ICT koordinátora a pro výkon metodiky minimálních preventivních programů. Odborné a metodické otázky jsou blíže řešeny v jednotlivých předmětových komisích. Vedení školy je tříčlenné – ředitel a jeho 2 zástupkyně, v rozšířeném vedení jsou pak delegováni ještě 3 členové pedagogického sboru.
Právo a povinnost pedagogických pracovníků na další vzdělávání po dobu pedagogické činnosti je realizováno v rámci Plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, stanoveného vždy na školní rok. Vzdělávání pedagogů v rámci tohoto Plánu dalšího vzdělávání je plně v souladu se školským zákonem, zákonem o pedagogických pracovnících a RVP pro vzdělávací obor 63 – 41-M/02 – obchodní akademie.

7.3 Organizační podmínky

Organizační podmínky školy odpovídají požadavkům školské legislativy na organizaci a průběh středního vzdělávání – vzdělávacího oboru 63- 41-M/02 v teoretickém, praktickém vyučování a i ve výchově mimo vyučování.
Odbornou praxi škola realizuje dle učebního plánu ve druhém a třetím ročníku. Škola dlouhodobě spolupracuje s podnikatelskými subjekty, státní správou a samosprávou, které na základě smluvního vztahu se školou umožňují žákům školy konat odbornou praxi.
Škola podporuje rozvoj osvěty, výchovy a vzdělávání v oblasti životního prostředí a výchovy ke zdraví v souladu se Státním programem environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty a s národním programem Zdraví pro 21. století. Žáci i zaměstnanci školy se trvale účastní celoškolního projektu Třídění odpadu, v rámci Studentské odborné činnosti žáci rovněž zpracovávají environmentální témata.
V rámci výuky odborných a společenskovědních předmětů žáci získávají nejdůležitější znalosti a dovednosti, které mohou uplatnit ve světě práce, jsou vybavování kompetencemi, které jim pomohou při rozhodování o jejich další profesní a vzdělávací orientaci. Během studia se žáci účastní diskusních pořadů a besed, pořádaných ve spolupráci s Úřadem práce v Plzni a Tachově, týkajících se profesního uplatnění.
V rámci výuky předmětu Informační technologie žáci rozvíjí kompetence k efektivnímu využívání prostředků informačních a komunikačních technologií, které využijí jak v osobním tak budoucím profesním životě. Rozvoj digitálních kompetencí žáků podporuje i výuka v dalších vyučovacích předmětech – odborných i všeobecně vzdělávacích (užívání SMART projektorů, internetové informační zdroje, POWER POINTové žákovské prezentace, prezentace SOČ apod.). Rozvoj těchto kompetencí žáků je v plném souladu se státní informační politikou ve vzdělávání.
Žáci školy mají možnost se účastnit olympiád jak ve všeobecně vzdělávacích předmětech, tak i v předmětech odborných (olympiády CJL, MAT, Cizí jazyky, DEJ, podniková a elektronická komunikace soutěž strojopisu, Aplikovaná ekonomie – soutěž studentských obchodních společností).
Problematika ochrany člověka za mimořádných situací v souladu s právními předpisy pro krizové řízení a civilní nouzové plánování je součástí nácviku poplachových situací v průběhu školního roku.
Škola vytváří podmínky pro vzdělávání a integraci žáků se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním a žáků vyžadujících jinou speciální péči včetně podpory žáků mimořádně nadaných – podrobněji viz kapitola 8.

7.4 Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

Bezpečnost a ochrana zdraví při práci je ve škole organizována podle směrnic ředitele školy. Tato směrnice obsahuje závazné podmínky zabezpečení BOZP a PO pro žáky i pracovníky školy.

Bezpečnost a ochrana zdraví při práci a požární prevence je zabezpečována:

- důkladným a prokazatelným seznámením žáků s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při vyučování, odborné praxi, praktické výuce, kurzech (školním řádem, zásadami bezpečného chování, řády učeben, řády kurzů), instrukcemi o možném ohrožení zdraví, protipožárními předpisy a s technologickými postupy,
- realizací výuky v prostředí odpovídajícím požadavkům stanoveným příslušnými hygienickými normami,
- souladem časové náročnosti vzdělávání podle ŠVP s počtem povinných vyučovacích hodin stanovených v rámcovém vzdělávacím programu, který respektuje fyziologické
- a psychické potřeby žáků, podmínky a obsah vzdělávání,
- používáním technického vybavení, které odpovídá bezpečnostním a protipožárním
- předpisům a je pravidelně revidováno technicky kontrolováno,
- používáním osobních ochranných pracovních prostředků podle platných předpisů,
- vykonáváním stanoveného dohledu (je stanoven systém vykonávání dohledů nad žáky při teoretickém i praktickém vyučování),
- ochranou žáků před násilím, šikanou a jinými společensky negativními jevy.

8. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných

8.1 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Za žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou považováni žáci, kteří k naplnění svých vzdělávacích možností nebo uplatnění a užívání svých práv na vzdělání na rovnoprávném základě s ostatními potřebují poskytnutí podpůrných opatření. Tito žáci mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření z výčtu uvedeného v §16 školského zákona. Podpůrná opatření zajišťuje škola a školské zařízení. Podpůrná opatření se podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti člení do pěti stupňů. podpůrná opatření druhého až pátého stupně může škola nebo školské zařízení uplatnit pouze s doporučením školského poradenského zařízení a s informovaným souhlasem zletilého žáka nebo zákonného zástupce. Začlenění podpůrných opatření do jednotlivých stupňů stanoví příloha č.1 vyhlášky č. 27/2016 Sb. Různé druhy nebo stupně podpůrných opatření lze kombinovat za podmínek daných ŠZ vyhláškou. Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními prvního stupně je ŠVP podkladem pro zpracování plánu pedag. podpory. a pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními od druhého stupně je podkladem pro tvorbu IVP. IVP a PLPP zpracovává škola. podle § 67 odst 2 ŠZ může ředitel školy ze závažných důvodů, zejména zdravotních, na žádost uvolnit žáka zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu. Žák uvedený v ! 16 odst. 9 ŠZ může být uvolněn (nebo nemusí být hodnocen) také z provádění některých činností, ovšem nemůže být uvolněn z předmětu rozhodujícího pro odborné zaměření absolventa. Tzn., že žák nemůže být uvolněn z odborných teoretických i praktických předmětů (tj. příslušných cvičení, oborného výcviku, učební a odborné praxe) nezbytných pro dosažení odborných kompetencí a výsledků vzdělávání vymezených příslušným RVP a ŠVP, z

předmětů nebo obsahových částí propedeutických pro odborné vzdělávání a pro získání požadovaných gramotností nebo předmětů a obsahových částí maturitní zkoušky.
žákům mohou být poskytnuty podle jejich potřeb a na doporučení ŠPZ i další druhy podpůrných opatření, např. využití asistenta pedagoga, speciálního pedagoga a dalších odborníků (tlumočníka českého znakového jazyka, přepisovatele pro nesyšící aj.), poskytnutí kompenzačních pomůcek a speciálních didaktických prostředků, úprava materiálních a organizačních podmínek výuky nebo úprava podmínek přijímání a ukončování vzdělávání.
Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními může být v souladu s principy individualizace a diferenciace vzdělávání zařazována do IVP na doporučení ŠPZ speciálně pedagogická intervence nebo pedagogická intervence. Počet vyučovacích hodin předmětů speciálně pedagogické péče je v závislosti na stupni podpory stanoven v příloze č. 1 k vyhlášce. Časová dotace na předměty speciálně pedagogické péče je poskytována nad rámec časové dotace stanovené RVP. Ve výjimečných případech může ředitel školy vzdělávání prodloužit, nejvýše však o 2 školní roky (§ 16 odst. 2b ŠZ).
Bezbariérový přístup do všech prostor školy umožňuje studium i žákům pohybově handicapovaným.

8.2 Vzdělávání nadaných žáků

V souladu se zněním ŠZ § 17 je povinností škol a školských zařízení vytvářet podmínky pro rozvoj nadání žáků. Výuka by měla podněcovat rozvoj potenciálu žáků včetně různých druhů nadání. Za nadaného žáka se podle § 27 odst. 1 vyhlášky považuje především žák, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech. Za žáka mimořádně nadaného se pak považuje především žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech (§ 27 odst. 2 vyhlášky).
Zjišťování mimořádného nadání a vzdělávacích potřeb mimořádně nadaného žáka provádí ŠPZ ve spolupráci se školou, která žáka vzdělává. Jestliže se u žáka projevuje vyhraněný typ nadání (v oblasti pohybové, umělecké, manuální), vyjadřuje se ŠPZ zejména ke specifikům jeho osobnosti, která mohou mít vliv na průběh jeho vzdělávání, zatímco míru žákova nadání zhodnotí odborník v příslušném oboru. Žákovi s mimořádným nadáním může škola povolit vzdělávání podle IVP nebo ho přeřadit na základě zkoušek do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku (§ 17 odst. 3 ŠZ, § 28 - § 31 vyhlášky).
Škola věnuje těmto žákům zvýšenou pozornost. Jedná se nejen o vzdělávání podle IVP u žáků s diagnostikovaným mimořádným nadáním, ale také o možnost rozšířit obsah vzdělávání, popř. i výstupy vzdělávání, nad RVP a ŠVP, vytvářet skupiny nadaných žáků z různých ročníků, umožnit žákům účastnit e výuky ve vyšším ročníku. popř. se paralelně vzdělávat formou stáží na jiné škole nebo na odborných pracovištích, účastnit se studijních a jiných pobytů v zahraničí (např. v rámci programu Erasmus+), zapojovat žáky do různých projektů (školních i projektů sociálních partnerů), soutěží a jiných aktivit rozvíjejících nadání žáků.

8.3. Systém péče o žáky se SVP a žáky nadané ve škole

V oblasti rozvoje nadaných žáků škola využívá různé formy a metody výuky:

- individuálních konzultací
- využívání možností mimovyučovacích aktivit (př. útvary zájmové činnosti)
- zařazování žáků do vyšších ročníků v určitém předmětu
  nabídka volitelných předmětů zohledňujících potřeby a zájmy žáků
- možnost studia podle ISP - platí např. pro sportovní talenty, reprezentanty

- využívá nabídek studia v zahraničí
- zapojení do e-learningových kurzů a projektů individuálního on line vzdělávání ve zvoleném předmětu
- škola spolupracuje s VŠ, hlavně s fakultami Západočeské univerzity v Plzni, zapojuje studenty do společných projektů pro studenty VŠ a SŠ

Žáci mají k dispozici moderně vybavené laboratoře, počítačové učebny s přístupem k internetu, knihovnu a studovnu, moderní sportovní zázemí a mohou své nadání rozvíjet i v aktivitách, které jim umožňují skloubit získané vědomosti a dovednosti v praxi (např. středoškolská odborná činnost, olympiády přírodovědné i humanitní, sportovní soutěže, v předmětu Aplikovaná ekonomie).
Žáci mají možnost se zapojovat do dlouhodobých školních a předmětových projektů, mají možnost zúčastnit se celé řady republikových i mezinárodních soutěží a aktivit (např. republiková mezinárodní soutěž Nejlepší studentská společnost, mezinárodní soutěž BIA, regionální a národní Akademie Junior Achievement Praha o.p.s. atd.), a tak mohou srovnávat své schopnosti i s dalšími, podobně zaměřenými žáky.
Vyučující respektují výrazné odlišnosti těchto žáků v oblasti sociální a emocionální.
V případě většího počtu mimořádně nadaných žáků je možné, aby jeden z vyučujících působil jako mentor, který bude zodpovídat za jejich vzdělávání.

Pro dosažení úspěšnosti při vzdělávání těchto žáků škola respektuje tato kritéria:

- povzbuzování žáků při případných neúspěších a posilování jejich motivace k učení
- možnosti formativního hodnocení žáků
- poskytování pomoci při osvojování si vhodných učebních způsobů a postupů se zřetelem k individuálním obtížím jednotlivců
- věnování pozornosti začleňování těchto žáků do běžného kolektivu a vytváření pozitivního klimatu ve třídě a ve škole
- spolupráce s odbornými institucemi, tj. se ŠPZ a odbornými pracovníky školního poradenského pracoviště, v případě potřeby také s odborníky mimo oblast školství (odbornými lékaři nebo pracovníky z oblasti sociálně-právní ochrany žáka apod.)
- spolupráce s dalšími sociálními partnery školy, rodiči a se ZŠ, ve kterých žáci plnili základní povinnou docházku
- spolupráce se zaměstnavateli při zajišťování praxe nebo při hledání pracovního uplatnění
- realizace dalšího vzdělávání učitelů všech předmětů, které je zaměřené na vzdělávání žáků se SVP (i žáků nadaných) a uplatňování adekvátních metod a forem výuky, hodnocení a komunikace s těmito žáky

9. Autoevaluace školy

9.1 Zásady autoevaluace školy

Autoevaluace školy je prováděna průběžně v předem stanovených oblastech hodnocení a je jí součástí je i hodnocení žáků, které je podrobně popsáno v kapitole „Hodnocení žáků“.
Výsledky autoevaluace jsou veřejné, a proto má možnost vyjádřit se k nim každý zaměstnanec školy, zákonní zástupci žáků, zletilí žáci, Rada studentů jako orgán žákovské samosprávy, spolek Rodiče GOAS, z.s. i veřejnost.

9.2 Oblasti hodnocení

Oblasti a podoblasti vlastního hodnocení má škola stanoveny takto:

OBLAST		PODOBLAST
1. Podmínky ke vzdělávání	1.1	Lidské zdroje
	1.2	Materiální zdroje
	1.3	Finanční zdroje
2. Průběh vzdělávání	2.1	Charakteristika učících se
	2.2	Cíle a školní vzdělávací program (ŠVP)
	2.3	Organizace vzdělávacího procesu školy
	2.4	Vzdělávací proces
	2.5	Učení se žáků
3. Kultura školy	3.1	Podpora školy žákům
	3.2	Spolupráce s rodiči
	3.3	Vzájemné vztahy
	3.4	Výchovné poradenství
	3.5	Práce třídního učitele
	3.6	Image školy
	3.7	Vztahy s regionem a okolím
4. Řízení školy	4.1	Vize a vnitřní hodnoty školy
	4.2	Plánování
	4.3	Organizace školy
	4.4	Vedení lidí
	4.5	Kontrola
	4.6	Vlastní hodnocení školy
5. Výsledky vzdělávání	5.1	Zjišťování výsledků vzdělávání
	5.2	Hodnocení výsledků vzdělávání
	5.3	Další výsledky vzdělávání
6. Výsledky práce školy vzhledem k podmínkám	6.1	Celkové hodnocení využívání lidských zdrojů
	6.2	Celkové hodnocení využívání materiálových zdrojů

vzdělávání a ekonomickým zdrojům	6.3	Celkové hodnocení využívání finančních zdrojů
	6.4	Dopad vlastního hodnocení školy na zdokonalování školy

9.3 Cíle, kritéria a nástroje autoevaluace školy

Cíle sebehodnocení

Cíle jsou stanoveny na základě vymezených oblastí autoevaluace:

1. Soulad mezi psanou a realizovanou, živou podobou ŠVP
2. Míra pozornosti věnovaná vzdělávacím potřebám žáků
3. Prohloubení a rozšíření spolupráce s rodiči, institucemi a širší veřejností
4. Kvalita výuky vycházející ze vzdělávacích potřeb žáků
5. Klima školy
6. Kvalita pedagogického sboru a úroveň vedení školy z hlediska jeho profesionálních, pedagogických, předpokladů a manažerských dovedností
7. Výsledky a úspěšnost žáků vzhledem k jejich uplatnění v praktickém životě a VŠ studiu
8. Kvalita výchovného poradenství
9. Kvalita práce ICT koordinátora
10. Týmová spolupráce učitelů

Kritéria (indikátory) kvality školy a nástroje autoevaluace

Sledovaná kritéria kvality školy a nástroje evaluace jsou vyjádřeny v následné tabulce:

Výchovná a vzdělávací oblast	
práce učitelů	**výuka a výsledky žáků**
• metody a formy práce	• míra uspokojování potřeb žáků
• pravidelné sebevzdělávání	• studijní výsledky
• míra zohledňování potřeb žáků	• schopnost spolupráce
• spolupráce učitelů mezi předměty	• výsledky přijímacího řízení ve vztahu k předchozímu vzdělávání
• sebehodnocení učitelů	
Klima školy	
zaměstnanci	**Žáci**
• vztahy mezi zaměstnanci	• atmosféra mezi žáky a učiteli
• aktivita vedení školy	• třídní kolektivy
• aktivita poradních orgánů školy + ICT	• bezpečná škola – prevence
	• kvalita prostředí školy
Soutěže a volnočasové aktivity	**Spolupráce s rodiči a širší Veřejností**
• úspěšnost žáků v soutěžích	• komunikace školy s rodiči
• zapojení žáků do projektů	• akce otevřené veřejnosti
• zájmová a mimoškolní činnost	• spolupráce s institucemi
Ekonomické podmínky	**Vedení školy**
• míra vybavenosti	• práce vedení školy
• vhodnost investic	

Nástroje autoevaluace
Škola při vlastním hodnocení využívá těchto nástrojů:
• slovní posouzení zaměstnanců školy
• školní dokumentace
• dotazníková šetření na různé oblasti činnosti školy
• žákovské práce
• klasifikace prospěchu a chování
• celostátní srovnávací testy
• úspěšnost v soutěžích, projektech a SOČ
• hospitace vedení školy, vzájemné hospitace
• sebehodnocení učitelů
• diskusní fóra (se žáky, s učiteli, s rodiči)

10. Kariérové poradenství

Kariérový poradce, který ve škole působí, poskytuje poradenství v kterékoliv fázi studia žáků při jejich rozhodování v otázkách vzdělávání, profesní přípravy, volby zaměstnání a rozvoji kariéry v kterékoliv fázi jejich studia. Důvodem poskytování této podpory jsou zvyšující se nároky na jednotlivce, nabízejícího své schopnosti na trhu práce, na němž je stále těžší se zorientovat. Cílem kariérového poradenství a kariérového vzdělávání ve škole je, aby žáci dokázali efektivně využívat dostupné informační zdroje, rozhodovali se podle nich a plánovali a řídili svoji kariéru.V rámci kariérového poradenství se žáci dozví, k čemu jim budoucí praxi budou konkrétní znalosti a dovednosti získané během studia, poznají sebe sama, budou podporováni v osvojení nových technologií, budou podporováni ve flexibilitě, v aktivním zájmu o vývoj svého oboru a budou rovněž podporování v ochotě učit se nové věci.

Kariérový poradce poskytuje žákům poradenství oblastech:

- plánu podpory kariérového rozvoje žáka,
- individuálního přístupu k potřebám žáků,
- využívání kariérových informací,
- přímého kontaktu s dalším vzděláváním a světem práce.

11. Strategie prevence a řešení školní neúspěšnosti žáků

Příčiny školní neúspěšnosti
Jedním z vážných problémů, které je třeba řešit, je školní neúspěšnost. Je důležité, aby se školní neúspěšnosti předcházelo. Jednou z možností je individuální práce s žákem, případně s jeho rodinou. Příčinou mohou být individuální rozdíly v osobnosti žáků, jejich motivace a výkonnosti, ale také rodinná výchova. Neprospěch mívá obvykle mnoho příčin, které je třeba včas rozpoznat a podchytit. Školní úspěšnost i neúspěšnost je ovlivňována jednak osobností žáka – např. nízkou odolností vůči zátěži, poruchami učení a chování, zdravotními komplikacemi žáka, ale také nemotivujícím rodinným zázemím. Žáci jsou často ohroženi sociálně nežádoucími jevy, mají problémy ve vztazích v rodině nebo ve škole.
Jak řešit školní neúspěšnost:
Je třeba přistoupit ke kvalitní pedagogické, speciálně-pedagogické a případně psychologické diagnostice žáka, aby byly odhaleny konkrétní příčiny jeho selhávání ve škole. Je důležité, aby byla nastavena taková podpůrná opatření, která povedou k zastavení poklesu jejich výkonu a která povedou k návratu žáka mezi "školsky úspěšné žáky". **Na základě diagnostiky a potřeb žáka zvolíme individuální vhodná opatření:**
1. poruchy učení a chování, jiná zdravotní omezení a znevýhodnění: kompenzace nedostatků s pomocí speciálně pedagogických metod a postupů na základě doporučení z PPP nebo SPC, integrace žáka a vytvoření IVP.
2. žáci, kteří jsou sociálně znevýhodnění: motivace žáka k učení, spolupráce s rodinou, přístup k internetu ve škole, práce s klimatem třídy a začleňování těchto dětí do majoritního kolektivu.
3. žáci s vysokou absencí jsou velmi často ohroženi školní neúspěšností: včas žákům nabídnout podporu při zvládnutí zameškané látky - plán dostudování učiva a stanovení termínů dozkoušení, konzultace s žákem a rodiči, kde se domluví harmonogram a různé způsoby podpory žáka.

Postup při řešení školní neúspěšnosti - podpůrný program:
Jedním z hlavních opatření je spolupráce s rodiči.
1. Po prvním čtvrtletí třídní učitelé domluví jednání s rodiči a žáky, kteří v tomto čtvrtletí neprospívají (hodnoceni nedostatečně nebo dostatečně, ale vyučující vyhodnotí vývoj jako rizikový). Přítomni budou: TU, rodič/zákonný zástupce, žák, učitelé dotčených předmětů, ve kterých žák neprospívá, případně výchovný poradce, MP. Zde se zvolí vhodné postupy a opatření vedoucí k nápravě. Z tohoto jednání bude pořízen zápis, který podepisují všechny strany (škola, rodič/zákonný zástupce, žák).
2. Také se domluví termín další schůzky, na které se vyhodnotí úspěšnost zvoleného postupu - za vyvolání jednání s rodiči a jeho koordinaci a realizaci odpovídá třídní učitel.
3. Podle zájmu je možné využít individuální konzultaci žáka s výchovným poradcem (případně rodičů, žáka a VP) - diagnostika školní neúspěšnosti a poradenství (např. nastavení podpory při učení, zjištění učebních stylu).
4. V případě, že se situace nezlepšuje, bude nabídnut žákovi plán pedagogické podpory.
5. Pokud bude absence u žáka vyšší než 25 % hodin výuky, vyvolává se jednání s rodiči/zákonnými zástupci preventivně - přítomni TU, žák a rodič/zákonný zástupce, případně učitel předmětu, kde se už objevily problémy. Domluví se podpora žáku tak, aby byl schopen kompenzovat svou absenci (plán práce, termíny zkoušení, obsah učiva, možnost individuální konzultace, doučování se spolužáky atd.).
6. Nejpozději za 3 měsíce je třeba podpůrná opatření opět vyhodnotit na společné schůzce s žákem (případně při ukončení podpůrných aktivit, pokud žák překoná obtíže), v případě nutnosti stanovit další postup.

Plán pedagogické podpory

Plán pedagogické podpory pro neprospívající žáky tvoří souhrn opatření nabízených žákům a jejich rodičům. Žák, učitelé a rodiče/zákonní zástupci se dohodnou na společné podpoře žáka a svých povinnostech, které tím na sebe berou.
Realizace plánu pedagogické podpory pro neprospívající žáky (dále jen podpůrný plán)
Pokud selže individualizovaná podpora žákovi a ten je v prvním pololetí hodnocen nedostatečně nebo je hodnocen dostatečně a jeho vyučující vyhodnotí další vývoj jeho výkonů jako rizikový, nabízí se žákovi a jeho zákonným zástupcům podpůrný plán. Po uzavření pololetní klasifikace navrhnou třídní učitelé ve spolupráci s vyučujícími jednotlivých předmětů a ŠPP žáky pro plán pedagogické podpory, který je pravidelně, nejpozději však do tří měsíců, vyhodnocován (vzor PPP).

Formy a metody práce:

- zadávání pravidelných úkolů vycházejících ze stanoveného obsahu učiva, tj. podpůrného plánu – zadání práce pro domácí přípravu
- možnost plnit zadané úkoly v rámci volných hodin ve škole, možnost doučování
- užívání podpůrných aktivit – oznámení písemné práce, stanovení termínu zkoušení z konkrétního učiva, umožnění opakovaného opravného pokusu
- používání podpůrných pomůcek při samostatné práci – přehledy, tabulky, kalkulačky, nákresy, aj. dle charakteru předmětu, které pomohou žákovi lépe se orientovat v učivu
- individuální práce se žákem v rámci individuálních konzultací i v rámci vyučovací hodiny – pomoc žákovi odstranit výrazné mezery v učivu, podpora při výuce, při výkladu nového učiva
- vedení písemných záznamů o průběhu podpory – zadání úkolu, termín splnění, poskytování pravidelných informací o průběhu podpůrného programu rodičům a výchovnému poradci – informace o přístupu žáka k plnění povinností v časovém sledu
- domluva konzultační hodin, kdy si učitel zve žáka na konkrétní termín v případě, že žák potřebuje opakovaně vysvětlit probírané učivo, učitel telefonicky zve rodiče/zákonné zástupce současně se žákem, aby je informoval o pravidlech práce, aby se s rodiči dohodl, jak mohou své dítě podpořit
- doučování

12. Strategie zavedení revidovaného vzdělávacího obsahu Informatika do výuky

ročník	2024/25	2025/26	2026/27	2027/28
1	zahájení řádně	zahájení řádně	zahájení řádně	zahájení řádně
2	zahájení bez návaznosti	návaznost na 1	návaznost na 1	návaznost na 1
3	zahájení bez návaznosti	návaznost na 2	návaznost na 1, 2	návaznost na 1, 2
4	zahájení bez návaznosti	návaznost na 3	návaznost na 2, 3	návaznost na 1, 2, 3

Škola zvolila tzv. plný náběh, tj. zahájení výuky dle revidovaných osnov dle platného RVP od 1. září 2024 ve všech ročnících najednou. V přechodném období (2024 – 2027) žáci 2. – 4. ročníku neprojdou celým obsahem nové informatiky, proto jsou pro žáky závazné jen některé výstupy, dle kterých budou hodnoceni na vysvědčení. Jedná se vždy o ty výstupy, které jsou uvedeny v osnovách pro konkrétní ročník.